****

**Validação: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CTeSP: Assessoria de Gestão**

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO** |
| **Nome:**  |
| **Morada:**  |
| **Código-Postal:**  | **Localidade:**  |
| **Telefone geral:**  | **NIPC/NIF:**  |
| **Setor de atividade:** |
| **Número de trabalhadores: até 10 [ ] de 11 a 20[ ] de 21 a 50[ ] mais de 51[ ]** |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DA PESSOA A CONTATAR NA ORGANIZAÇÃO** |
| **Nome:**  | **Função:** |
| **email:**  | **Telefone:** |

|  |
| --- |
| **IDENTIFICAÇÃO DO ESTÁGIO** |
| **Concelho:** | **Localidade:**  |
| **Descrição:** |

|  |
| --- |
| **ÁREAS DE TRABALHO (menor relevância 1 | maior relevância 5)** |
| **Participar na monitorização dos sistemas de gestão da organização:** |  |
| **Colaborar na gestão das diferentes áreas funcionais:**  |  |
| **Participar na elaboração dos planos e orçamentos:**  |  |
| **Colaborar na construção e gestão de bases de dados:** |  |
| **Avaliar a evolução das atividades da organização:** |  |
| **Outros:** |  |

|  |
| --- |
| **APOIOS** |
| **Subsídio de transporte:** |  |
| **Subsídio de alimentação:**  |  |
| **Outros:**  |  |