

# ACEF/1112/19422 — Guião para a auto-avaliação

---

## Caracterização do ciclo de estudos.

**A1. Instituição de ensino superior / Entidade instituidora:**

*Instituto Politécnico De Setúbal*

**A1.a. Descrição da instituição de ensino superior / Entidade instituidora (proposta em associação):**

*Instituto Politécnico De Setúbal*

**A2. Unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.):**

*Escola Superior De Ciências Empresariais De Setúbal*

**A2.a. Descrição da unidade orgânica (faculdade, escola, instituto, etc.) (proposta em associação):**

*Escola Superior De Ciências Empresariais De Setúbal*

**A3. Ciclo de estudos:**

*Contabilidade e Finanças*

**A3. Study cycle:**

*Accounting and Finance*

**A4. Grau:**

*Mestre*

**A5. Publicação do plano de estudos em Diário da República (nº e data):**

*Diário da República, 2.ª série — N.º 98 — 20 de Maio de 2010*

**A6. Área científica predominante do ciclo de estudos:**

*Contabilidade e Finanças*

**A6. Main scientific area of the study cycle:**

*Accounting and Finance*

**A7.1. Classificação da área principal do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF).**

*344*

**A7.2. Classificação da área secundária, do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*343*

**A7.3. Classificação de outra área secundária do ciclo de estudos de acordo com a Portaria nº 256/2005 de 16 de Março (CNAEF), se aplicável.**

*n/a*

**A8. Número de créditos ECTS necessário à obtenção do grau:**

*120*

**A9. Duração do ciclo de estudos (art.º 3 DL-74/2006):**

*2 anos – 4 semestres*

**A9. Duration of the study cycle (art.º 3 DL-74/2006):**

2 years – 4 semesters

**A10. Número de vagas aprovado no último ano lectivo:**

35

**A11. Condições de acesso e ingresso:**

*Detentores de um grau de licenciatura (Bolonha ou pré-Bolonha), bem como, os que possuam qualificação equivalente.*

*Os candidatos devem possuir curso superior, nas áreas da contabilidade e/ou das finanças, das ciências empresariais, da gestão, da economia, etc., e pretender aprofundar os saberes conducentes à aquisição de competências sustentadas úteis para o desempenho de funções de controlador, contabilista, analista financeiro, consultor financeiro, entre outras, de uma forma integrada.*

**A11. Entry Requirements:**

*Holders of an undergraduate degree (pre-Bologna and Bologna), as well as those who have equivalent qualifications.*

*Candidates must have a degree in the areas of accounting and/or finance, business sciences, management, economics, etc., and want to deepen their sustained useful knowledge skills leading to the performance of functions such as controller, accountant, financial analyst, financial advisor, among others, in an integrated manner.*

## A12. Ramos, opções, perfis...

### Pergunta A12

---

**A12. Ramos, opções, perfis, maior/menor ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável):**

*Sim (por favor preencha a tabela A 12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras)*

#### A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ... (se aplicável)

---

**A12.1. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras formas de organização de percursos alternativos em que o ciclo de estudos se estrutura (se aplicável) / Branches, options, profiles, major/minor, or other forms of organisation of alternative paths compatible with the structure of the study cycle (if applicable)**

**Opções/Ramos/... (se aplicável):**

Ramo de Contabilidade

Ramo de Finanças

**Options/Branches/... (if applicable):**

Accounting Branch

Finance Branch

## A13. Estrutura curricular

### Mapa I - Ramo de Contabilidade

---

**A13.1. Ciclo de Estudos:**

*Contabilidade e Finanças*

**A13.1. Study Cycle:**

*Accounting and Finance*

**A13.2. Grau:**

*Mestre*

**A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)**

*Ramo de Contabilidade*

**A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Accounting Branch***A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade	C	89.5	0
Finanças	F	16	0
Gestão	G	7	0
Métodos Quantitativos	MQ	4	0
Sistemas e Tecnologias de Informação	STI	3.5	0
<b>(5 Items)</b>		<b>120</b>	<b>0</b>

**Mapa I - Ramo de Finanças****A13.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A13.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***A13.2. Grau:***Mestre***A13.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Ramo de Finanças***A13.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Finance Branch***A13.4. Áreas científicas e créditos que devem ser reunidos para a obtenção do grau / Scientific areas and credits that must be obtained before a degree is awarded**

Área Científica / Scientific Area	Sigla / Acronym	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS	ECTS Optativos / Optional ECTS*
Contabilidade	C	23.5	0
Finanças	F	82	0
Gestão	G	7	0
Métodos Quantitativos	MQ	4	0
Sistemas e Tecnologias de Informação	STI	3.5	0
<b>(5 Items)</b>		<b>120</b>	<b>0</b>

**A14. Plano de estudos****Mapa II - Ramo de Contabilidade e Ramo de Finanças - unidades curriculares comuns - 1º Ano / 1º Semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A14.1. Study Cycle:**

*Accounting and Finance***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Ramo de Contabilidade e Ramo de Finanças - unidades curriculares comuns***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Accounting Branch and Finance Branch - common curricular units***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º Ano / 1º Semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***1st year / 1st semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

<b>Unidades Curriculares / Curricular Units</b>	<b>Área Científica / Scientific Area (1)</b>	<b>Duração / Duration (2)</b>	<b>Horas Trabalho / Working Hours (3)</b>	<b>Horas Contacto / Contact Hours (4)</b>	<b>ECTS</b>	<b>Observações / Observations (5)</b>
Gestão de Resultados	C	Semestral	108	TP - 24	4	-
Finanças Empresariais	F	Semestral	108	TP - 24	4	-
Teoria e Investigação em Contabilidade	C	Semestral	108	TP - 24	4	-
Gestão Internacional	G	Semestral	94.5	TP - 20	3.5	-
Informação Contabilística dos Grupos Económicos	C	Semestral	108	TP - 20	4	
Estratégia Financeira Empresarial	F	Semestral	108	TP - 24	4	
Mercados e Produtos Financeiros	F	Semestral	108	TP - 24	4	
Sistemas de Informação para Contabilidade e Finanças	C/F	Semestral	94.5	TP - 24	3.5	
<b>(8 Items)</b>						

**Mapa II - Ramo de Contabilidade e Ramo de Finanças - 1º ano / 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A14.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Ramo de Contabilidade e Ramo de Finanças***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Accounting Branch and Finance Branch***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***1º ano / 2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:**

*1st year / 2nd semester***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Teoria e Investigação em Finanças	F	Semestral	108	TP - 24	4	-
Seminário	C/F/G	Semestral	54	TP - 10	2	-
Análise e Modelização de Dados	MQ	Semestral	108	TP - 24	4	-
Fiscalidade Internacional	C	Semestral	108	TP - 24	4	-
Gestão de Tecnologias e Sistemas de Informação	STI	Semestral	94.5	TP - 20	3.5	-
Avaliação do Desempenho Empresarial	G	Semestral	94.5	TP - 20	3.5	-
Gestão e Divulgação do Risco	C/F	Semestral	108	TP - 24	4	-
Contabilidade Pública - Uma Óptica de Gestão	C	Semestral	108	TP - 24	4	-

**(8 Items)**

**Mapa II - Ramo de Contabilidade - 2º ano / 1º semestre e 2º semestre****A14.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A14.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Ramo de Contabilidade***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Accounting Branch***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º ano / 1º semestre e 2º semestre***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd year / 1st and 2nd semesters***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário de Investigação	C/F	Semestral	135	TP - 15	5	-
Dissertação ou Relatório de Estágio ou Relatório de Projecto	C	Anual	1485	OT - 30	55	-

**(2 Items)**

**Mapa II - Ramo de Finanças - 2º ano / 1º e 2º semestres**

**A14.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***A14.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***A14.2. Grau:***Mestre***A14.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***Ramo de Finanças***A14.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***Finance Branch***A14.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***2º ano / 1º e 2º semestres***A14.4. Curricular year/semester/trimester:***2nd year / 1st and 2nd semesters***A14.5. Plano de estudos / Study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
Seminário de Investigação	C/F	Semestral	135	TP - 15	5	-
Dissertação ou Relatório de Estágio ou Relatório de Projecto (2 Items)	F	Anual	1485	OT - 30	55	-

## Perguntas A15 a A16

**A15. Regime de funcionamento:***Pós Laboral***A15.1. Se outro, especifique:**

-

**A15.1. If other, specify:**

-

**A16. Docente(s) responsável(eis) pela coordenação do ciclo de estudos (a(s) respectiva(s) Ficha(s) Curricular(es) deve(m) ser apresentada(s) no Mapa VIII)***Diretora e Coordenadora do 2º ano: Maria Teresa Alves; Coordenadora do 1º ano: Ana Bela Teixeira*

## A17. Estágios e Períodos de Formação em Serviço

**A17.1. Indicação dos locais de estágio e/ou formação em serviço**

Mapa III - Protocolos de Cooperação

Mapa III - Não existe uma entidade definida para o efeito. Não é obrigatório efetuar estágio.

**A17.1.1. Entidade onde os estudantes completam a sua formação:**

*Não existe uma entidade definida para o efeito. Não é obrigatório efetuar estágio.*

**A17.1.2. Protocolo (PDF, máx. 100kB):**

[A17.1.2.\\_A 17.1.2..pdf](#)

**Mapa IV. Mapas de distribuição de estudantes****A17.2. Mapa IV. Plano de distribuição dos estudantes pelos locais de estágio.(PDF, máx. 100kB)**

Documento com o planeamento da distribuição dos estudantes pelos locais de formação em serviço demonstrando a adequação dos recursos disponíveis.

[A17.2.\\_A 17.2.pdf](#)

## **A17.3. Recursos próprios da instituição para acompanhamento efectivo dos seus estudantes no período de estágio e/ou formação em serviço.**

---

**A17.3. Indicação dos recursos próprios da instituição para o acompanhamento efectivo dos seus estudantes nos estágios e períodos de formação em serviço.**

*O Regulamento de Mestrados prevê as condições de frequência de eventuais estágios curriculares bem como os mecanismos para o seu acompanhamento. Neste sentido, a realização de estágios será sempre objeto de aceitação prévia por parte da direcção do curso e de orientação tutórica por parte de um Professor da respetiva área científica o qual é responsável pelo acompanhamento pedagógico e técnico-científico do aluno em articulação estreita com um co-orientador da instituição de acolhimento. A realização de qualquer estágio curricular será sempre objeto de enquadramento por protocolo próprio, de natureza tripartida, no qual são definidas as responsabilidades das partes (Escola, Empresa e Estudante), à semelhança do que tem sido a longa experiência da ESCE no estágios curriculares do 1º ciclo.*

**A17.3. Indication of the institution's own resources to effectively follow its students during the in-service training periods.**

*The Regulation lays down the conditions of Masters attendance of possible internships as well as mechanisms for their monitoring. In this sense, the placements will always be subject to prior acceptance by the Masters Direction and the indication of a teacher responsible for the tutorial orientation which is responsible for monitoring the student in the educational and scientific-technical field in close relation with a co-supervisor of the host institution. The internship will always be subject to a specific tripartite protocol which defines the responsibilities of the parties (School, Student, and Company), similar to what has been the long experience of internships in the ESCE 1st cycle.*

## **A17.4. Orientadores cooperantes**

---

**A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB).****A17.4.1. Normas para a avaliação e selecção dos elementos das instituições de estágio responsáveis por acompanhar os estudantes (PDF, máx. 100kB)**

Documento com os mecanismos de avaliação e selecção dos monitores de estágio e formação em serviço, negociados entre a instituição de ensino e as instituições de formação em serviço.

[A17.4.1.\\_A17.4.1.pdf](#)

**Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclos de estudos de formação de professores).****A17.4.2. Mapa V. Orientadores cooperantes de estágio e/ou formação em serviço (para ciclo de estudos de formação de professores) / Map V. External supervisors responsible for following the students' activities (only for teacher training study cycles)**

Nome / Name	Instituição ou estabelecimento a que pertence / Institution	Categoria Profissional / Professional Title	Habilitação Profissional / Professional Qualifications	Nº de anos de serviço / No of working years
----------------	--	--	---	---

<sem resposta>

## Pergunta A18 e A19

### A18. Observações:

- Tendo três alternativas possíveis, os estudantes têm optado pela realização da dissertação.
- Nos pontos 5.1.1.4; 5.1.1.5. e 7.1.4., são apresentados valores zero por atualmente não existirem estudos que permitam responder às questões colocadas (escolaridade e situação profissional dos pais dos estudantes e empregabilidade, respetivamente). Da mesma forma, no ponto 5.1.3., porque não é efetuado qualquer cálculo de nota (é definida uma grelha de pontuação de diversos critérios) mínima ou média, são apresentados valores zero.
- Embora não existam estudos sobre empregabilidade ao nível do Mestrado, através das fichas de candidatura, sabe-se que a larga maioria dos estudantes quando inicia o Curso já está empregada.
- No presente relatório não foram incluídos os docentes especialistas que, cumulativamente, detenham formação inicial de grau superior; possuam, no mínimo, 10 anos de experiência profissional na área em que se propõe exercer a docência; e detenham currículo profissional de qualidade e relevância comprovadas para o exercício da profissão na área em causa, devidamente confirmado e aceite pelo Conselho Técnico-Científico da ESCE. No entanto, essa informação está disponível na instituição.

### A18. Observations:

- Having three possible alternatives, students have been choosing the dissertation.
- In points 5.1.1.4; 5.1.1.5. and 7.1.4., we present zero values because currently there are no studies allowing the answer of such questions (students parents' education and professional situation; and employability, respectively). In the same way, in point 5.1.3., because there is no mark calculation (a grate of punctuation of diverse criteria is defined) either minimum or average, zero values are presented.
- Although, at the Master's level, there are no studies about employability, through the students' sheets, we know that the great majority of them is already employed when they initiate the Course.
- In the present report the teaching specialists that, cumulatively, withhold initial high degree formation; possess, at least, 10 years of professional experience in the area where the teaching activity is being considered; and withhold professional resume of proven quality and relevance for the exercise of the profession in the area in cause, duly confirmed and accepted by the ESCE's Technical-Scientific Council, were not included. However, this information is available in the Institution.

### A19. Participação de um estudante na comissão de avaliação externa

A Instituição põe objecções à participação de um estudante na comissão de avaliação externa?

Não

## 1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

### 1.1. Objectivos gerais definidos para o ciclo de estudos.

*Este Curso visa proporcionar o aprofundamento e compreensão da teoria e da prática da Contabilidade e das Finanças. Ligando a teoria e a prática explora temas nestas áreas do ponto de vista daqueles que irão usar a informação financeira para avaliar e gerir o desempenho das empresas. Procura, assim, o desenvolvimento de competências no espírito do Decreto-Lei 74/2006 de 14 de Março.*

#### 1.1. Study cycle's generic objectives.

*This Course aims to provide the deepening and understanding of Accounting and Finance theory and practice. Binding theory and practice, it explores subjects in these areas in the perspective of those who use financial information to evaluate and manage companies' performance. This way, it tries to develop competencies in the spirit of Decreto-Lei 74/2006 of 14th of March.*

### 1.2. Coerência dos objectivos definidos com a missão e a estratégia da instituição.

*A Escola Superior de Ciências Empresariais (ESCE) do Instituto Politécnico de Setúbal (IPS) tem como missão "ensinar, investigar e prestar serviços na área das Ciências Empresariais, com os mais elevados níveis éticos e de qualidade, dignificando o Homem, contribuindo, em parceria com a comunidade, para a promoção do desenvolvimento do país e, em particular, da região de Setúbal".*

*No cumprimento da sua missão, a ESCE tem como objectivos, entre outros, a formação de quadros médios e superiores com um elevado nível de preparação científica, técnica, profissional, cultural e humana, na área das Ciências Empresariais e favorecer um ensino integral, nomeadamente, científico, pragmático e humano.*

*A prossecução de tais objectivos consubstancia-se num conjunto de actividades coerentes e articuladas que a ESCE procura desenvolver e, entre várias, a realização de cursos de formação inicial e pós-graduada, de actualização, especialização e de reconversão profissional.*



No âmbito da sua actividade de formação inicial a ESCE tem em funcionamento 5 cursos de licenciatura, designadamente, Contabilidade e Finanças, Gestão de Recursos Humanos, Marketing, Gestão da Distribuição e da Logística e Gestão de Sistemas de Informação.

Assim, o Mestrado em Contabilidade e Finanças procura ser um complemento à formação dos licenciados da ESCE, sem prejuízo de constituir-se como opção de formação na área financeira para outros licenciados pelas outras escolas do Instituto Politécnico de Setúbal ou licenciados provenientes de outras instituições de ensino superior.

Ao nível do Distrito de Setúbal, área privilegiada de captação de estudantes e de actuação da ESCE/IPS, é caracterizado pela existência de um tecido organizacional bastante diversificado abrangendo actividades e estruturas muito diversificadas (agricultura, pescas, indústria transformadora, construção, comércio, serviços, saúde, educação, cultura, recreio, lazer, administração pública).

Por outro lado, a necessidade de assumir os desafios da competitividade, de fomentar o crescimento económico e de promover a modernização do tecido empresarial, tendo em conta a inserção de Portugal no espaço europeu, somente será possível de alcançar com uma valorização dos recursos humanos no sentido de desenvolvimento de competências de forma a enfrentar os desafios resultantes da permanente mutação da envolvente.

Torna-se, por conseguinte, fundamental aumentar a competitividade das organizações, o que passa, entre outros, por fomentar as competências na área financeira.

Justifica-se, assim, a existência do Mestrado em Contabilidade e Finanças, enquadrado numa estratégia de ligação do Ensino Superior e, em particular, da ESCE com a comunidade envolvente, sobretudo a da região de Setúbal, onde existe um número significativo de empresas, grande parte das quais PME.

### 1.2. Coherence of the study cycle's objectives and the institution's mission and strategy.

*The College of Business Administration (ESCE) of Setúbal Polytechnic (IPS) has as its mission "to teach, investigate and provide services in the area of Business Administration, with the highest ethical and quality standards, dignifying Human Being, contributing, in partnership with the community, to promote the development of the country and, in particular, the region of Setúbal."*

*In fulfilling its mission, ESCE aims to train middle and senior management to a high level of scientific, technical, professional, cultural and human preparedness, in the area of Business Administration and to promote a comprehensive scientific, pragmatic and humane education.*

*The pursuit of these objectives is embodied in a set of coherent and coordinated activities that ESCE seeks to develop with initial training courses right through to postgraduate education, related with updating, retraining and specialization.*

*As part of its initial educational activity, ESCE has five degree courses: Accounting and Finance, Human Resources Management, Logistics and Retailing Management, Marketing, and Information Systems Management.*

*The Masters in Accounting and Finance complements the specialization of ESCE's graduates, subject to constitute itself as an option for training in Accounting and Finance areas or those graduates from other schools of the Polytechnic and other institutions of higher education.*

*The College's main geographical area for attracting students and responsible action is the Setúbal region. This region has a wide diversity of structures and economic activities (agriculture, fisheries, manufacturing, construction, trade, services, health, education, culture, recreation, leisure, public administration).*

*Such diversity along with Portugal's inclusion in Europe increases the challenges of competitiveness, the need to foster economic growth and promote the modernization of business, in a constantly changing environment, that are only possible to achieve with a human resources development aiming at competence development.*

*This essential requirement to increase the competitiveness of organizations, by fostering skills in the area of business administration, fully justifies that there is a Masters degree in Accounting and Finance framed within the Higher Education strategy and in particular for ESCE to connect with the surrounding community, especially in the region of Setúbal, where there are a significant number of companies, most of which are SMEs*

### 1.3. Meios de divulgação dos objectivos aos docentes e aos estudantes envolvidos no ciclo de estudos.

*As Escolas IPS disponibilizam informação sobre cada ciclo de estudos, nas respetivas páginas web, referindo objetivos e competências de cada um. Disponibilizam-se do mesmo modo informações complementares associadas aos ciclos de estudos, bem como os Relatórios de Concretização do processo de Bolonha, contendo informação sobre o funcionamento do ciclo de estudos. Não estão sistematizados procedimentos específicos direcionando esta informação para um determinado grupo de estudantes e ou docentes sendo esta disponibilizada para todos. Há ainda brochuras de divulgação que são cedidas quando solicitadas e no âmbito de eventos. No acolhimento são apresentados os cursos, planos de estudos e objetivos aos estudantes. Há ainda, reuniões promovidas pelos diretores de cursos e docentes representantes de ano com os estudantes. Está em curso a elaboração de manuais de acolhimento para estudantes e docentes sendo que nos mesmos constará informação sobre os cursos, planos de estudos e objetivos.*

### 1.3. Means by which the students and teachers involved in the study cycle are informed of its objectives.

*IPS Schools provide information about each study cycle, on their respective web pages, referring to objectives and competencies of each study cycle. They also provide additional information related to courses, as well as reports concerning the Implementation of the Bologna process. No specific systematized procedures direct this information to a particular group of students or teachers, meaning that this information is available for everyone. At events, or when requested, course information brochures are distributed. At the welcome sessions for new students, the courses, study plans and objectives are presented. These are complemented by meetings with students promoted by course directors and faculty representatives by year. We are currently preparing manuals to accommodate students and faculty members containing information about courses,*

*study plans and objectives.*

## 2. Organização Interna e Mecanismos de Garantia da Qualidade

### 2.1 Organização Interna

---

#### 2.1.1. Descrição da estrutura organizacional responsável pelo ciclo de estudo, incluindo a sua aprovação, a revisão e actualização dos conteúdos programáticos e a distribuição do serviço docente.

*O ciclo de estudos é gerido por estruturas organizacionais a dois níveis: Por um lado, pelos órgãos de gestão que, de acordo com as competências legalmente estabelecidas, asseguram níveis mínimos de qualidade, desde a conceção e a aprovação interna das estruturas e dos programas curriculares (Conselho Técnico-Científico) até ao acompanhamento da lecionação (Conselho Pedagógico). Por outro lado, o Diretor do curso, nomeado pelo Diretor da Escola, que assegura o cumprimento das orientações e das normas definidas pelos órgãos de gestão relativas aos cursos, velando pelo bom funcionamento dos mesmos e propondo ações de melhoria. No que se refere à distribuição do serviço docente, esta é feita pelo Diretor, em conjunto com os respetivos departamentos, sob proposta do Diretor do curso e com aprovação em Conselho Técnico-Científico. Finalmente, a atualização dos conteúdos programáticos é efetuada pelos responsáveis das unidades curriculares, tendo em conta os objetivos das mesmas.*

#### 2.1.1. Description of the organisational structure responsible for the study cycle, including its approval, the syllabus revision and updating, and the allocation of academic service.

*The study cycle is managed by organizational structures at two levels. On one hand, by the Management Bodies that, according to the competences established by law, ensure minimum levels of quality, from design and internal approval of structures and curricula (Scientific-Technical Board) to monitoring the teaching activities (Teaching Board or Pedagogic Council).*

*On the other hand, the Course Director, appointed by the Director of ESCE, which ensures compliance with guidelines and standards set by Management Bodies regarding the degree courses, ensuring their correct operation and proposing improvement actions. In what concerns the distribution of teaching service, this is prepared by the respective Departments, under the Course Director proposal, reviewed and approved by the Scientific-Technical Board and approved by the Director of ESCE. Finally, the update of the syllabus contents is carried out by the responsible of the curricular unit, considering the respective objectives.*

#### 2.1.2. Forma de assegurar a participação activa de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão que afectam o processo de ensino/aprendizagem e a sua qualidade.

*A participação de docentes e estudantes nos processos de tomada de decisão ocorrem, num primeiro nível, nos diferentes órgãos institucionais, com particular destaque, o Conselho Técnico-Científico, o Conselho Pedagógico e o Conselho de Coordenação. Ao segundo nível salientam-se as reuniões de trabalho promovidas pelo diretor do mestrado, permitindo recolher os contributos de alunos e docentes para a melhoria dos processos de ensino/aprendizagem. Tendo em conta a cultura de proximidade entre professores e estudantes, verificam-se muitas situações informais que permitem a todas as partes envolvidas expressar as suas opiniões de forma aberta seja presencialmente seja por email. Também no âmbito do Conselho Pedagógico têm sido disponibilizados inquéritos online sobre todas as Unidades Curriculares para serem preenchidos pelos estudantes. Todavia, atendendo à fraca participação no preenchimento de tais inquéritos realizaram-se reuniões de "Focus Group" com os estudantes do 2º ciclo.*

#### 2.1.2. Means to ensure the active participation of academic staff and students in decision-making processes that have an influence on the teaching/learning process, including its quality.

*The participation of teachers and students in decision-making processes occur in a first level, in the various institutional organs, with particular emphasis, the Scientific-Technical Council, the Pedagogical Council, and the Coordination Council. At the second level in meetings promoted by the course director with students and teachers who teach the study cycle, allowing the collection of their contributions for the improvement of teaching / learning. Taking into account the culture of proximity between teachers and students, there are many informal situations that allow all parties to express their opinions openly in person or by mail. Also under the Pedagogical Council inquiries have been made available online on all Curriculum Units to be completed by students. However, given the low participation in the completion of these investigations there were meetings of "Focus Group" with students from the 2nd cycle studies.*

### 2.2. Garantia da Qualidade

---

#### 2.2.1. Estruturas e mecanismos de garantia da qualidade para o ciclo de estudos.

*Para além das estruturas existentes definidas em 2.1.1., a ESCE está a implementar uma estrutura local da Qualidade (que integra o Sistema Integrado de Gestão do IPS – SIGIPS) e que tem como principais as*

*seguintes competências:*

- Conceber e implementar os procedimentos específicos da Escola;*
- Representar a ESCE, no Núcleo de Gestão da Qualidade da UNIQUA/IPS;*
- Preparar o relatório de apoio à revisão do SIGIPS.*

*Esta estrutura local da Qualidade é coordenada, a nível central, pela Unidade para a Avaliação e a Qualidade do IPS (UNIQUA/IPS) que, apesar de não ter poder de intervenção direta no funcionamento do ciclo de estudos, coordena as estruturas locais da qualidade existentes nas Escolas e tem competências ao nível da coordenação do Sistema Integrado de Gestão do IPS (SIGIPS).*

#### **2.2.1. Quality assurance structures and mechanisms for the study cycle.**

*In addition to the existing structures defined in 2.1.1., ESCE is implementing a local quality structure (which includes the Integrated Management System of IPS - SIGIPS) and has the following main responsibilities to:*

- Develop and implement specific procedures of the College;*
- Represent ESCE in the Centre for Quality Management of UNIQUA / IPS;*
- Prepare the report to support the review of SIGIPS.*

*The local quality structure is centrally coordinated by the Unit for the Evaluation and Quality of IPS (UNIQUA/IPS) that, despite having no power to intervene directly in the study cycle, coordinates the existing local quality structures and has competences in the coordination of the Integrated Management System of IPS (SIGIPS).*

#### **2.2.2. Indicação do responsável pela implementação dos mecanismos de garantia da qualidade e sua função na instituição.**

*No enquadramento do exposto nos pontos 2.1.1 e 2.2.1 existem vários órgãos intervenientes na implementação dos mecanismos de garantia da qualidade.*

#### **2.2.2. Responsible person for the quality assurance mechanisms and position in the institution.**

*In the framework outlined in points 2.1.1. e 2.2.1., there are several entities involved in the implementation of quality assurance mechanisms.*

#### **2.2.3. Procedimentos para a recolha de informação, acompanhamento e avaliação periódica do ciclo de estudos.**

*Tem sido efetuado o “Relatório de Bolonha” que será substituído pelo “Relatório de Monitorização Anual”. Este relatório será, também, efetuado pelo Diretor do ciclo de estudos, de acordo com o guião elaborado pela UNIQUA/IPS. Os dados quantitativos, que integram esse relatório, são disponibilizados de forma automática pelos Sistemas de Informação, cabendo ao Diretor do ciclo de estudos a sua análise, bem como a identificação de ações de melhoria, com a colaboração do Coordenador do 1º ano.*

#### **2.2.3. Procedures for the collection of information, monitoring and periodic assessment of the study cycle.**

*The “Relatório de Bolonha” that will be substituted by the “Relatório de Monitorização Anual” has been carried out. This report will be made by the Director of the studies cycle, in accordance with the guide made by UNIQUA/IPS. The quantitative data that integrate this report, are automatically made available by the Information Systems. The Director of the studies cycle will analyze it, and identify improvement actions, with the contribution of the Coordinator of the 1º year.*

#### **2.2.4. Ligação facultativa para o Manual da Qualidade**

[http://www.ips.pt/ips\\_si/web\\_base.gera\\_pagina?p\\_pagina=28706](http://www.ips.pt/ips_si/web_base.gera_pagina?p_pagina=28706)

#### **2.2.5. Discussão e utilização dos resultados das avaliações do ciclo de estudos na definição de acções de melhoria.**

*As avaliações periódicas do ciclo de estudos têm como finalidade debater as questões de funcionamento que necessitam de ajuste de forma a garantir a qualidade do ensino pretendida.*

*Nesse sentido, são estabelecidas ações que são implementadas, em coordenação com os docentes das unidades curriculares envolvidas e com os órgãos de gestão da ESCE.*

*Na sequência do funcionamento das duas primeiras edições do Curso, verificou-se uma muito maior procura da área de Contabilidade em detrimento da área de Finanças. Esta área teve, mesmo, uma procura insuficiente para permitir o funcionamento na 2ª edição. Assim, propôs-se e foi aprovada, uma reestruturação do Curso, mantendo intactos os objetivos com que foi criado. Desta forma, a 4ª edição (ano letivo 2010/2011) funcionou já com a nova estrutura.*

*Os “Relatórios de Bolonha” têm constituído importante instrumento de avaliação do curso e têm merecido apreciação positiva da parte do Conselho Técnico Científico e do Conselho Pedagógico.*

#### **2.2.5. Discussion and use of study cycle’s evaluation results to define improvement actions.**

*The periodic evaluations of the course are intended to discuss operational issues that need adjustment to ensure the quality of education we want.*

*In this sense, actions are set out implemented in coordination with the Course professors involved and the management bodies of the ESCE.*

*After the functioning of the two first editions of the Course, a larger demand for the area of Accounting was verified in detriment of the area of Finances. This area had, even, had an insufficient demand to allow its functioning in 2ª edition. Thus, it was considered and approved, a reorganization of the Course, keeping unbroken the objectives with which it was created. That way, since the 4ª edition (2010/2011) it is functioning*

*with the new structure.*

*The “Bologna Report” has constituted an important instrument of the course evaluation and deserved positive appreciation from the part of the Scientific-Technical Council and the Pedagogical Council.*

### 2.2.6. Outras vias de avaliação/acreditação nos últimos 5 anos.

*Globalmente, o IPS foi avaliado pela European University Association (EUA) em 2008, tendo também aderido ao programa de acompanhamento em 2011. Os respectivos relatórios encontram-se disponíveis no site do IPS.*

### 2.2.6. Other forms of assessment/accreditation in the last 5 years.

*Globally, the Polytechnic Institute of Setubal was evaluated by the European University Association (EUA) in 2008, and also joined the monitoring program in 2011. The reports of these evaluations are available at the IPS home page.*

## 3. Recursos Materiais e Parcerias

### 3.1 Recursos materiais

#### 3.1.1 Instalações físicas afectas e/ou utilizadas pelo ciclo de estudos (espaços lectivos, bibliotecas, laboratórios, salas de computadores, etc.).

##### Mapa VI - Instalações físicas / Map VI - Spaces

Tipo de Espaço / Type of space	Área / Area (m2)
6 Anfiteatros (aulas teóricas)	606
12 Salas de aulas (teórico/práticas)	636
8 Laboratórios de informática (aulas laboratoriais)	450
2 Laboratórios de informática (apoio pedagógico - 12h/dia)	112
1 Centro de Documentação	1751
1 Auditório (cerca de 300 lugares)	280
51 Gabinetes para docentes	780
5 Gabinetes para órgãos de gestão	128
11 Gabinetes para serviços administrativos	385
6 Salas de Reuniões	180
1 sala multiusos (apoio pedagógico, exames, convívio)	250
Centro de apoio informático	55
Reprografia	53
Serviços Académicos	186
Reprografia	53
Atrio Principal	300
2 Bares	226
Associação de Estudantes	225
Instalações Sanitárias	354
Espaços de Circulação	2225
Outros	1360

#### 3.1.2 Principais equipamentos e materiais afectos e/ou utilizados pelo ciclo de estudos (equipamentos didácticos e científicos, materiais e TICs).

##### Mapa VII - Equipamentos e materiais / Map VII - Equipments and materials

Equipamentos e materiais / Equipment and materials	Número / Number
#Equipamentos Informáticos / Hardware#	0
Computadores instalados em Laboratórios de informática	253
Computadores instalados em salas de aula e anfiteatros	45
Computadores instalados em gabinetes e serviços	130
Computadores portáteis	35
Impressoras instaladas em Laboratórios de informática	3

Impressoras instaladas em Gabinetes e serviços	90
Servidores	10
Digitalizadoras de Imagem	6
#Equipamentos Audiovisuais#	0
Projectores de vídeo instalados em salas de aula	32
Projectores de vídeo p <sup>a</sup> utilização diversa	2
Kit de vídeo-conferência	1
Televisores sistemas de informação interna	7
#Bases de Dados de apoio pedagógico e científico#	0
Proquest; B-on; Mediateca - Bibliobase	3
Sabi; Nielsen InfoServer 3.4; Stata 10.0	4
#Software de apoio pedagógico e científico#	0
Adobe, Design Premium; CorelDraw; KompoZer; OxygenXML , Paintshop Pro, Cool Edit 2000, Audacity, Softlink	9
ArGIS 9.3.1; Sybase Power Designer 15.0; Visual Studio 2008	4
EvIEWS 6; Mathematica; Scientific Workplace; SPSS 17	5
SAP Business One; Navision; Primavera; SAGE Next	4
Oracle 9i; Oracle SQL Developer 2.1	3
Moodle 1.9.2; Microsoft Office 2007	2
Windows Server 2008 Enterprise; Windows Vista; Windows XP; windows 7	4

## 3.2 Parcerias

---

### 3.2.1 Eventuais parcerias internacionais estabelecidas no âmbito do ciclo de estudos.

*A nível do Instituto Politécnico de Setúbal (IPS), existem 48 acordos bilaterais no âmbito da Mobilidade Erasmus e 11 protocolos de intercâmbio no âmbito das bolsas luso brasileiras Santander Universidades, que abrangem todos os ciclos de estudos. No que se relaciona com o programa Erasmus, a nível da área de estudos comerciais/ciências de gestão, o IPS tem acordos com instituições de ensino superior da Alemanha, Bélgica, Dinamarca, Eslováquia, Espanha, Finlândia, Grécia, Holanda, Hungria, Irlanda, Itália, Letónia, Lituânia, Polónia, Reino Unido e República Checa. Quanto às bolsas luso brasileiras Santander Universidades, este é um Programa abrangido pelo Convénio assinado entre o IPS e o Banco Santander Totta que prevê, entre outras medidas, a atribuição de bolsas de mobilidade de estudantes para o Brasil com a duração de 1 semestre. A este respeito, existem 11 protocolos de intercâmbio. Presentemente não existem quaisquer parcerias internacionais estabelecidas no âmbito deste Curso.*

### 3.2.1 International partnerships within the study cycle.

*At the level of the Setúbal Polytechnic (IPS), there are 48 bilateral agreements in the framework of Erasmus Mobility and 11 exchange protocols in the context of Portuguese-Brazilian scholarships Santander Universities, covering all degree courses. As relates to the Erasmus program, in the area of commercial studies/management sciences, the IPS has agreements with institutions of higher education in Belgium, Czech Republic, Denmark, Finland, Germany, Greece, Hungary, Ireland, Italy, Latvia, Lithuania, Poland, Slovakia, Spain, and UK. As to the scholarships Santander Universities, this is a program covered by the Agreement signed between the IPS and Banco Santander Totta, which provides, inter alia, the award of mobility grants for students to Brazil with duration of one semester. In this respect, there are 11 exchange protocols. Currently there are no international partnerships established within this study cycle.*

### 3.2.2 Colaborações com outros ciclos de estudos, bem como com outras instituições de ensino superior nacionais.

*Nas quatro primeiras edições do Curso existiu um protocolo de colaboração com a Universidade de Évora. Porém, atualmente não existe qualquer colaboração com outros ciclos de estudo ou com outras instituições. No entanto, verifica-se essa colaboração no contexto da participação de docentes em júris de mestrado. E, por outro lado, considera-se que o Curso se constitui como um aprofundamento natural da licenciatura em Contabilidade e Finanças da ESCE.*

### 3.2.2 Collaboration with other study cycles of the same or other institutions of the national higher education system.

*During the first four editions of the Course there was a protocol of collaboration with Universidade de Évora. Nowadays, there is no formal collaboration established with other study cycles or with other national institutions of higher education. However, this contribution is verified in the context of the professors' participation in masters' juries. On the other hand, the Course is a natural extension ESCE's first study cycle in Accounting and Finances.*

### 3.2.3 Procedimentos definidos para promover a cooperação interinstitucional no ciclo de estudos.

*O estabelecimento de parcerias com instituições de ensino superior através da adesão a redes ou convénios que congreguem, em torno de interesses comuns e de objetivos bem delineados, diferentes instituições nacionais e/ou estrangeiras é um objetivo estratégico do IPS e das suas unidades orgânicas.*

*É da competência do Conselho Técnico-Científico da ESCE propor ou pronunciar-se sobre a realização de acordos e de parcerias nacionais ou internacionais - conforme alínea h) do ponto 1 do artigo 26.º dos Estatutos da ESCE - cabendo a decisão sobre tais acordos ao Presidente do IPS - conforme alínea v) do ponto 1 do artigo 25.º dos Estatutos do IPS.*

### 3.2.3 Procedures to promote inter-institutional cooperation within the study cycle.

*The establishment of partnerships with institutions of higher education by joining networks or agreements which bring together, around common interests and well defined objectives, different national and / or foreign institutions is a strategic objective of the IPS and its organizational units.*

*It is the responsibility of the Scientific-Technical Council of ESCE to propose or give opinion on the implementation of national or international agreements and partnerships - see Article 26, 1. h) of ESCE Statutes. The decision on such agreements rests on the President of IPS – according to Article 25, 1. v) of paragraph 1 of ESCE Statutes.*

### 3.2.4 Práticas de relacionamento do ciclo de estudos com o tecido empresarial e o sector público.

*O relacionamento do ciclo de estudos com as entidades externas ocorre em diferentes níveis. Num nível global, a participação de individualidades de diversas empresas, associações profissionais e instituições públicas nos órgãos da ESCE, designadamente nos Conselhos de Representantes e Consultivo, onde existe a possibilidade de auscultação e recolha de opiniões sobre todos os ciclos de estudo da ESCE.*

*Ao nível do Mestrado, através da realização de seminários e aulas abertas sobre os diversos temas de contabilidade e finanças, bem como através da realização de trabalhos práticos sobre empresas, no âmbito da actividade letiva de parte das unidades curriculares do curso e, em particular, ao nível das Dissertações em que se tem estimulado a ligação com as organizações.*

### 3.2.4 Relationship of the study cycle with business network and the public sector.

*Globally, the participation of professionals from various companies, trade associations and public institutions on the Management Boards of ESCE (Council of Representatives and Consultative Council) where there is the possibility of listening and gathering opinions on all ESCE study studies.*

*At the level of the Master, through seminars and open on various topics of accounting and finances, as well as through practical work on companies within the curricular units activity and in particular at the level of Dissertations in which it has been stimulated the connection with the organizations.*

## 4. Pessoal Docente e Não Docente

### 4.1. Pessoal Docente

---

#### 4.1.1. Fichas curriculares

Mapa VIII - Maria Teresa Venâncio Dores Alves

#### 4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):

*Maria Teresa Venâncio Dores Alves*

#### 4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):

*<sem resposta>*

#### 4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):

*<sem resposta>*

#### 4.1.1.4. Categoria:

*Professor Coordenador ou equivalente*

#### 4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):

*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Francisco José Alegria Carreira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Francisco José Alegria Carreira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Coordenador ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Adjunto ou equivalente*

4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):  
*100*

4.1.1.6. Ficha curricular de docente:  
[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

Mapa VIII - Rui Manuel Sobral Rita

4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):  
*Rui Manuel Sobral Rita*

4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):  
<sem resposta>

4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):  
<sem resposta>

4.1.1.4. Categoria:  
*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Joaquim Manuel da Silva Ribeiro****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Joaquim Manuel da Silva Ribeiro*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Pedro Miguel de Jesus Calado Dominginhos****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Pedro Miguel de Jesus Calado Dominginhos*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria Leonilde dos Reis****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria Leonilde dos Reis*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*



**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Ana de Jesus Pereira Barreira Mendes****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Ana de Jesus Pereira Barreira Mendes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Sandra Cristina Dias Nunes****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Sandra Cristina Dias Nunes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Pedro Fernandes da Anunciação****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Pedro Fernandes da Anunciação*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Coordenador ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Susana Maria Teixeira da Silva****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Susana Maria Teixeira da Silva*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Nuno Miguel Delicado Teixeira****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Nuno Miguel Delicado Teixeira*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

<sem resposta>

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

<sem resposta>

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

100

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Pedro Nuno Coelho Palhão Bicho Pardal****4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Pedro Nuno Coelho Palhão Bicho Pardal*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada**

em A1):

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria da Conceição dos Santos Contreiras Salema Aleixo**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria da Conceição dos Santos Contreiras Salema Aleixo*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Equiparado a Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Francisco Joaquim Madeira Esteves**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Francisco Joaquim Madeira Esteves*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Assistente ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*30*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**Mapa VIII - Maria do Amparo Peixoto Guedes**

**4.1.1.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*Maria do Amparo Peixoto Guedes*

**4.1.1.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**4.1.1.4. Categoria:**

*Professor Adjunto ou equivalente*

**4.1.1.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*100*

**4.1.1.6. Ficha curricular de docente:**

[Mostrar dados da Ficha Curricular](#)

**4.1.2 Equipa docente do ciclo de estudos (preenchimento automático após submissão do guião)**

**4.1.2. Equipa docente do ciclo de estudos / Study cycle's academic staff**

Nome / Name	Grau / Degree	Área científica / Scientific Area	Regime de tempo / Employment link	Informação/ Information
Maria Teresa Venâncio Dores Alves	Doutor	Gestão, Especialidade Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Francisco José Alegria Carreira	Doutor	Ciências Empresariais - Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira	Doutor	Gestão - Especialidade Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Rui Manuel Sobral Rita	Doutor	Finanças	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Joaquim Manuel da Silva Ribeiro	Doutor	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Miguel de Jesus Calado Dominginhos	Doutor	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria Leonilde dos Reis	Doutor	Tecnologias e Sistemas de Informação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Ana de Jesus Pereira Barreira Mendes	Mestre	Sistemas de Informação	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Sandra Cristina Dias Nunes	Doutor	Matemática/Estatística	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Fernandes da Anunciação	Doutor	Gestão de Empresas	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Susana Maria Teixeira da Silva	Mestre	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Nuno Miguel Delicado Teixeira	Mestre	Gestão	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Pedro Nuno Coelho Palhão Bicho Pardal	Mestre	Contabilidade	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria da Conceição dos Santos Contreiras Salema Aleixo	Mestre	Contabilidade e Auditoria	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
Francisco Joaquim Madeira Esteves	Licenciado	Filosofia	30	<a href="#">Ficha submetida</a>
Maria do Amparo Peixoto Guedes	Mestre	Gestão Estratégica	100	<a href="#">Ficha submetida</a>
			<b>1530</b>	

*<sem resposta>*

**4.1.3. Dados da equipa docente do ciclo de estudos**

**4.1.3.1.a Número de docentes em tempo integral na instituição**

*15*

**4.1.3.1.b Percentagem dos docentes em tempo integral na instituição (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

*<sem resposta>*

**4.1.3.2.a Número de docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos**

15

**4.1.3.2.b Percentagem dos docentes em tempo integral com uma ligação à instituição por um período superior a três anos (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

<sem resposta>

**4.1.3.3.a Número de docentes em tempo integral com grau de doutor**

9

**4.1.3.3.b Percentagem de docentes em tempo integral com grau de doutor (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

<sem resposta>

**4.1.3.4.a Número de docentes em tempo integral com o título de especialista**

<sem resposta>

**4.1.3.4.b Percentagem de docentes em tempo integral com o título de especialista (campo de preenchimento automático, calculado após a submissão do formulário)**

<sem resposta>

**4.1.3.5.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano**

6

**4.1.3.5.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos inscritos em programas de doutoramento há mais de um ano (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)**

<sem resposta>

**4.1.3.6.a Número (ETI) de docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha)**

6

**4.1.3.6.b Percentagem dos docentes do ciclo de estudos não doutorados com grau de mestre (pré-Bolonha) (campo de preenchimento automático calculado após a submissão do formulário)**

<sem resposta>

#### Perguntas 4.1.4. e 4.1.5

**4.1.4. Procedimento de avaliação do desempenho do pessoal docente e medidas para a sua permanente actualização**

*Terminada a fase de discussão pública do projeto de Regulamento de Avaliação de Desempenho e Alteração do Posicionamento Remuneratório do Pessoal Docente do Instituto Politécnico de Setúbal, estão, neste momento, a ser incorporadas as propostas de alteração, estando ainda prevista a realização de uma reunião com todos os docentes. Posteriormente, será elaborado o documento final, que será formalmente enviado aos sindicatos, para auscultação, com vista à conclusão e publicação do mesmo.*

**4.1.4. Assessment of academic staff performance and measures for its permanent updating**

*As long as the phase of public discussion of the project of “Regulamento de Avaliação de Desempenho e Alteração do Posicionamento Remuneratório do Pessoal Docente” of the Polytechnical Institute of Setúbal is finished, at this moment, the proposals of alteration are being incorporated. Still it is foreseen the accomplishment of a meeting with all the professors. Later, the final document will be elaborated, and sent to the Unions, for auscultation, for its conclusion and publication.*

**4.1.5. Ligação para o Regulamento de Avaliação de Desempenho do Pessoal Docente**

[http://www.ips.pt/ips\\_si/web\\_base.gera\\_pagina?p\\_pagina=25747](http://www.ips.pt/ips_si/web_base.gera_pagina?p_pagina=25747)

## 4.2. Pessoal Não Docente

---

**4.2.1. Número e regime de dedicação do pessoal não docente afecto à leccionação do ciclo de estudos.**

*Apesar de não estar afetado exclusivamente ao Mestrado, todos os ciclos de estudo da ESCE são apoiados*

pele seguinte pessoal não docente:

- \_ Centro de Documentação – 4 colaboradores
- \_ Secretariado dos órgãos de gestão – 4 colaboradores
- \_ Serviço de Apoio ao Estudante – 2 colaboradores
- \_ Serviços de Informática – 3 colaboradores
- \_ Serviços de Manutenção e Limpeza – 4 colaboradores

Todos os colaboradores encontram-se em regime de dedicação a 100%, exceto 1 colaborador do Secretariado dos órgãos de gestão e 1 colaborador dos Serviços de Informática, que se encontram a 50% na ESCE (e restantes 50% nos serviços centrais do IPS).

#### 4.2.1. Number and work regime of the non-academic staff allocated to the study cycle.

The non-academic staff allocated to ESCE study cycles are the following:

- Documentation Centre (Library) - 4
- Secretaries to Management Boards- 4
- Student Support Service - 2
- IT Support Services - 3
- Maintenance and Cleaning - 4

All staff have a dedication work regime of 100%, except one Secretary of Management Boards and one in IT Support Services, who have a dedication work regime of 50% in ESCE (and the remaining 50% in the central services of the IPS).

#### 4.2.2. Qualificação do pessoal não docente de apoio à leccionação do ciclo de estudos.

As qualificações do pessoal não docente afeto a todos os ciclos de estudo da ESCE são as seguintes:

- \_ Centro de Documentação – 4 colaboradores com licenciatura
- \_ Secretariado dos órgãos de gestão – 3 colaboradores com licenciatura e 1 colaborador com o 12º ano
- \_ Serviço de Apoio ao Estudante – 1 colaborador com Mestrado e 1 colaborador com o 12º ano
- \_ Serviços de Informática – 2 colaboradores com licenciatura e 1 colaborador com o bacharelato
- \_ Serviços de Manutenção e Limpeza – 2 colaboradores com a 4ª classe, 1 colaborador com o 12º ano e 1 colaborador com o 6º ano.

#### 4.2.2. Qualification of the non academic staff supporting the study cycle.

The qualifications of the non-academic staff allocated to ESCE study cycles are as follows:

- Documentation Centre (Library) - 4 graduates
- Secretaries of management bodies - 3 graduates and 1 with 12th year (secondary education)
- Student Support Service - 1 Masters and 1 with 12th year (secondary education)
- IT Support Services - 2 graduates and 1 Bachelor
- Maintenance and Cleaning - 2 with the 4th year, 1 with 12th year (secondary education) and 1 with 6th year.

#### 4.2.3. Procedimentos de avaliação do desempenho do pessoal não docente.

A avaliação de desempenho do pessoal não docente é efetuada no âmbito do SIADAP, assumindo um papel central os resultados obtidos em relação aos objetivos fixados, que devem ser medidos mediante indicadores. A avaliação é anual e respeita ao desempenho de um ano civil, iniciando-se com a contratualização, entre avaliadores e avaliados, dos parâmetros de avaliação (Resultados – em função de 3 objetivos e Competências - 5), durante o mês de Fevereiro, sendo a avaliação efetuada durante os meses de Janeiro e Fevereiro do ano seguinte. A avaliação visa a identificação do potencial de evolução dos trabalhadores e o diagnóstico de necessidades de formação, sendo requisito para a alteração do posicionamento remuneratório na carreira. Foram introduzidas percentagens de 25% para Desempenho Relevante e, de entre estas, 5% para reconhecimento de Desempenho Excelente.

#### 4.2.3. Procedures for assessing the non academic staff performance.

Performance evaluation of non-teaching staff is made under the SIADAP, assuming a central role in the results achieved against objectives set, which should be measured by indicators. The assessment is annual and it concerns with the performance over a calendar year. It starts with the contracting, between evaluators and evaluated, of the evaluation parameters (Results – from 3 objectives and 5 skills) during the month of February, and the evaluation is performed during the months of January and February of the following year. The assessment aims to identify the potential of workers development and to diagnose training needs, and it is a requirement for amending the salary position in his career. Were introduced percentages of 25% relevant performance and, among these, 5% to recognition of excellent performance.

#### 4.2.4. Cursos de formação avançada ou contínua para melhorar as qualificações do pessoal não docente.

A formação do pessoal não docente é efetuada através da frequência de cursos de formação profissional. O diagnóstico de necessidades é realizado anualmente, associado ao processo de avaliação de desempenho. Neste processo, identificam-se as potencialidades profissionais do trabalhador, as competências merecedoras de melhoria e as necessidades de formação. No final, é realizado o Plano de Formação. Este prevê que cada trabalhador frequente 2 ações por ano, uma que abrange áreas transversais aos serviços e outra de carácter individual, abrangendo necessidades identificadas em relação ao desempenho de funções. Em 2010, em 192 trabalhadores, 155 frequentou ações de formação, num total de 2.348 horas. Esta formação deu-se, maioritariamente, em horário laboral, em regime presencial, sendo o tipo de ações frequentadas

*externa (adquirida a uma entidade externa e fora das instalações do IPS).*

#### 4.2.4. Advanced or continuing training courses to improve the qualifications of the non academic staff.

*The formation of non-teaching staff is done by attending training courses. The needs assessment is conducted annually, associated with the process of performance evaluation. In this process, are identified the professional potentialities of the workers, the skills worthy of improvement and their training needs. In the end, is held the Training Plan. This provides each worker two training initiatives per year, one that covers cross-sectional areas to the services and another one, at individual level, which includes requirements related to the performance of duties. In 2010, in 192 workers, 155 attended in training initiatives, in a total of 2348 hours. This training took place, mostly, during working hours, presential mode, and external actions (acquired in external entities and outside the premises of the IPS).*

## 5. Estudantes e Ambientes de Ensino/Aprendizagem

### 5.1. Caracterização dos estudantes

#### 5.1.1. Caracterização dos estudantes inscritos no ciclo de estudos, incluindo o seu género, idade, região de proveniência e origem socioeconómica (escolaridade e situação profissional dos pais).

##### 5.1.1.1. Por Género

###### 5.1.1.1. Caracterização por género / Characterisation by gender

Género / Gender	%
Masculino / Male	26.3
Feminino / Female	73.7

##### 5.1.1.2. Por Idade

###### 5.1.1.2. Caracterização por idade / Characterisation by age

Idade / Age	%
Até 20 anos / Under 20 years	0
20-23 anos / 20-23 years	5.3
24-27 anos / 24-27 years	26.3
28 e mais anos / 28 years and more	68.4

##### 5.1.1.3. Por Região de Proveniência

###### 5.1.1.3. Caracterização por região de proveniência / Characterisation by region of origin

Região de proveniência / Region of origin	%
Norte / North	0
Centro / Centre	0
Lisboa / Lisbon	95.1
Alentejo / Alentejo	3.3
Algarve / Algarve	1.6
Ilhas / Islands	0

##### 5.1.1.4. Por Origem Socioeconómica - Escolaridade dos pais

###### 5.1.1.4. Caracterização por origem socioeconómica - Escolaridade dos pais / By Socio-economic origin –

**parents' education**

<b>Escolaridade dos pais / Parents</b>	<b>%</b>
Básico 1 / Basic 1	0
Básico 2 / Basic 2	0
Básico 3 / Basic 3	0
Secundário / Secondary	0
Superior / Higher	0

**5.1.1.5. Por Origem Socioeconómica - Situação profissional dos pais****5.1.1.5. Caracterização por origem socioeconómica - Situação profissional dos pais / By socio-economic origin – parents' professional situation**

<b>Situação profissional dos pais / Parents</b>	<b>%</b>
Empregados / Employed	0
Desempregados / Unemployed	0
Reformados / Retired	0
Outros / Others	0

**5.1.2. Número de estudantes por ano curricular****5.1.2. Número de estudantes por ano curricular / Number of students per curricular year**

<b>Ano Curricular / Curricular Year</b>	<b>Número / Number</b>
1º ano curricular do 2º ciclo	30
2º ano curricular do 2º ciclo	29
	<b>59</b>

**5.1.3. Procura do ciclo de estudos por parte dos potenciais estudantes nos últimos 3 anos.****5.1.3. Procura do ciclo de estudos / Study cycle demand**

	<b>2009/10</b>	<b>2010/11</b>	<b>2011/12</b>
N.º de vagas / No. of vacancies	35	35	35
N.º candidatos 1.ª opção / No. 1st option candidates	32	34	29
N.º colocados / No. enrolled students	32	34	29
N.º colocados 1.ª opção / No. 1st option enrolments	32	34	29
Nota mínima de entrada / Minimum entrance mark	0	0	0
Nota média de entrada / Average entrance mark	0	0	0
	<b>131</b>	<b>137</b>	<b>122</b>

**5.2. Ambiente de Ensino/Aprendizagem****5.2.1. Estruturas e medidas de apoio pedagógico e de aconselhamento sobre o percurso académico dos estudantes.**

*Há grande disponibilidade dos docentes para apoio aos estudantes no horário de atendimento e para além do horário de atendimento.*

**5.2.1. Structures and measures of pedagogic support and counseling on the students' academic path.**

*There is a great availability of the professors to support students, during stated hours and beyond them.*

**5.2.2. Medidas para promover a integração dos estudantes na comunidade académica.**



*A integração dos estudantes na Comunidade Académica não está alicerçada em procedimentos formalizados. A equipa de coordenação e alguns docentes, no início da 1ª aula do Curso efetuam uma reunião de boas-vindas e de esclarecimento de eventuais dúvidas.*

#### **5.2.2. Measures to promote the students' integration into the academic community.**

*The students' integration in the Academic Community is not founded on formalized procedures. At the beginning of 1ª lesson of the Course, the coordinator team and other professors organize a welcome meeting and clarification of eventual doubts.*

#### **5.2.3. Estruturas e medidas de aconselhamento sobre as possibilidades de financiamento e emprego.**

*Os SAS/IPS são os serviços transversais a todo o Instituto, que visam garantir a execução da política de Ação Social estabelecida para o ensino superior. Desenvolvem a sua atividade em torno da atribuição de benefícios sociais diretos, concedendo bolsas de estudo aos estudantes carenciados de modo a permitir-lhes a frequência e conclusão dos seus ciclos de estudo com menor constrangimento financeiro e, paralelamente dinamizam um programa interno de apoio aos que, por diversos motivos não são abrangidos pelo sistema instituído de atribuição de bolsas mas que apresentam uma condição socioeconómica desfavorável. Os SAS/IPS colocam ainda à disposição da comunidade estudantil um conjunto de benefícios sociais indiretos, a preços subsidiados, destinados a proporcionar melhores condições de estudo a todos os estudantes, independentemente da sua condição financeira (uma residência de estudantes, duas cantinas, um clube desportivo e a prestação de cuidados de saúde, em áreas diversas).*

#### **5.2.3. Structures and measures for providing advice on financing and employment possibilities.**

*The SAS/IPS are the Institute's transversal services that aim to guarantee the execution of the Social Action policy, established for higher education. They develop their activity around the allocation of direct social benefits, granting scholarships to needy students, to enable them to take and complete their courses of study with less financial constraint, fostering an internal program to support those that, for various reasons, are not covered by the system established to award scholarships, but who have unfavourable socioeconomic conditions. The SAS/IPS still place available to the student community a set of indirect social benefits, subsidized prices, to provide better conditions for study to all students regardless of their financial condition (a student residence, two canteens, a sports club and the provision of health care in several areas).*

#### **5.2.4. Utilização dos resultados de inquéritos de satisfação dos estudantes na melhoria do processo ensino/aprendizagem.**

*A fraca participação dos estudantes a nível da resposta aos inquéritos tem inviabilizado a utilização desses resultados a nível da melhoria dos processos de ensino/aprendizagem. Não obstante e devido a esta fraca participação temos procurado meios alternativos como seja "focus Group" para recolher informações sobre os incidentes críticos no funcionamento dos cursos, sendo depois estas informações objeto de análise e de recomendações, nomeadamente no âmbito do Conselho Pedagógico.*

#### **5.2.4. Use of the students' satisfaction inquiries on the improvement of the teaching/learning process.**

*The low participation of students to the survey made unviable the use of these results in improving the teaching/learning process. Despite and because of this lack of participation alternative means were sought in "Focus Group" to gather information about critical incidents in the operation of the courses; this information is then analyzed and recommendations are made, particularly in the Pedagogical Council context.*

#### **5.2.5. Estruturas e medidas para promover a mobilidade, incluindo o reconhecimento mútuo de créditos.**

*O Centro para a Internacionalização e Mobilidade do IPS é a estrutura central de coordenação e apoio às atividades que visam a prossecução de políticas orientadas para a progressiva internacionalização do IPS. Esta estrutura tem como objetivos a gestão e o aprofundamento da vertente internacional do IPS, concretizando estratégias de desenvolvimento de programas, projetos e atividades de carácter formativo de âmbito internacional (comunitário e extracomunitário), o incremento da mobilidade de estudantes, docentes e não docentes e a captação de estudantes estrangeiros. A mobilidade é regulada internamente pelos seguintes normativos: Regulamento da Mobilidade Internacional do IPS, Regulamento de Aplicação do Sistema de Créditos Curriculares, e o Regulamento do Reconhecimento Académico do Estudante em Mobilidade. O reconhecimento mútuo de créditos é assegurado pelo uso efetivo dos instrumentos da mobilidade previstos na lei, a saber: contrato de estudos e boletim de registo académico.*

#### **5.2.5. Structures and measures for promoting mobility, including the mutual recognition of credits.**

*The IPS Centre for Internationalization and Mobility is a functional unit that coordinates and supports the activities aimed at developing policies for the progressive internationalization of the IPS. The unit is responsible for developing the international area, by managing international projects and educational activities, both in Europe or in other contexts, for increasing student and staff mobility and for attracting international students. Mobility is internally ruled by sets of regulations, such as the general regulations for the international mobility in the IPS, the regulations for the implementation of the ECTS, and the regulations for the academic recognition of mobile students. Mutual academic recognition is assured by the full use of the mobility tools, which are stated by law, namely: learning agreement and transcript of records.*

## 6. Processos

### 6.1. Objectivos de ensino, estrutura curricular e plano de estudos

#### 6.1.1. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências) a desenvolver pelos estudantes, operacionalização dos objectivos e medição do seu grau de cumprimento.

*São objectivos centrais, o aprofundamento dos conhecimentos nas áreas científicas da Contabilidade e das Finanças.*

*A generalidade das unidades curriculares funciona em sessões coletivas de natureza teórico-prática onde se procede à exposição, desenvolvimento, aprofundamento e discussão de conceitos teóricos, acompanhado pela resolução de exercícios, discussão de casos, apresentação de trabalhos ou outras atividades que envolvem uma participação mais ativa por parte dos alunos. Por esta razão, a formação privilegia contextos de aprendizagem onde os alunos são incentivados a aplicar os conhecimentos e capacidade de análise crítica a problemas concretos, relevantes no domínio organizacional e profissional, e que pela sua natureza favoreçam uma efectiva mobilização de conhecimentos e competências de forma inovadora.*

*Para além do domínio técnico, pretende-se que os alunos desenvolvam uma perspetiva sistémica e multidisciplinar, que integrem os problemas apresentados no contexto global das dinâmicas organizacionais e das realidades profissionais. Procura-se também que através do incentivo à exposição e discussão e do formato pedagógico participativo, os alunos venham a desenvolver competências na área da comunicação e capacidade argumentativa adotando terminologia clara e adequada a audiências especialistas e não especialistas.*

*No domínio das atitudes perante a aprendizagem, pretende-se que os valores de aprendizagem contínua de constante atualização dos saberes profissionais e de aceitação da natureza transitória dos mesmos, a par da flexibilidade e abertura à mudança, constituam valores pessoais e profissionais adotados pelos alunos. Da mesma forma, pretende-se que os alunos compreendam que a empregabilidade depende da sua capacidade de autonomamente diagnosticar necessidades formativas pessoais e mobilizar os recursos necessários, próprios ou organizacionais, para assumir essa responsabilidade perante a profissão.*

*Considera-se que os objetivos são cumpridos quando o Mestrando desenvolve com sucesso o trabalho previsto no conjunto das UC do Curso.*

#### 6.1.1. Learning outcomes to be developed by the students, their translation into the study cycle, and measurement of its degree of fulfillment.

*The central objectives are deepening knowledge in the scientific areas of Accounting and Finances.*

*The generality of the curricular units functions in collective sessions of theoretic-practical nature where we proceed to the exposition, development, deepening and discussion of theoretical concepts, followed by the resolution of exercises, discussing cases, presentation of reports or other activities that involve a more active participation on the part of the students. For this reason, the formation privileges learning contexts where the students are stimulated to apply the knowledge and critical analysis capacity of concrete problems, relevant in the organizational and professional domain, and that for their nature they favor an effective knowledge and abilities mobilization in an innovative form. Beyond the technical domain, we intend that the students develop a systemic and multidisciplinary perspective, that they integrate the problems presented in the global context of the organizational dynamic and the professional realities. We also try that through the incentive to the exposition and discussion and the participative pedagogical format, the students will develop abilities capacities in the communication and argumentative areas adopting clear and adjusted terminology to specialists and not specialists audiences.*

*In the domain of the attitudes towards learning, we intend that the values of continuous learning, of constant update of professional knowledge and the acceptance of the transitory nature of the same ones, along with flexibility and opening to the change, constitute personal and professional values adopted by the students. In the same way, we intend that the students understand that employability depend on their capacity of, independently, diagnose personal formative necessities and mobilizing the necessary resources, proper or organizational, to assume this responsibility before the profession.*

*We consider that the objectives are fulfilled when the student successfully develops the work foreseen in the set of UC' s of the Course.*

#### 6.1.2. Demonstração de que a estrutura curricular corresponde aos princípios do Processo de Bolonha.

*A estrutura curricular adoptada aponta para um cariz de formação intimamente apoiado nas estruturas base ministradas em cursos de Licenciatura nas áreas da Contabilidade e das Finanças e, em particular, nos cursos de Contabilidade e Finanças ministrados na Escola Superior de Ciências Empresariais. O Mestrado em Contabilidade e Finanças apresenta um modelo que tem como objetivo fundamental proporcionar uma formação altamente especializada nas áreas específicas do Curso a par de conhecimentos no domínio da Gestão que atuam como elementos de integração e compreensão da complexidade organizacional e do papel que as várias atividades profissionais assumem no quadro maior da organização e da profissão.*

*Assim, e também do exposto em 6.1.1., considera-se que o Curso integra os princípios do Processo de Bolonha.*

#### 6.1.2. Demonstration that the curricular structure corresponds to the principles of the Bologna process.

*The adopted curricular structure points to a formation perspective closely supported in 1st cycles base structures given in the areas of Accounting and Finances, and in particular, the courses of Accounting and Finances given in ESCE. The Master in Accounting and Finances presents a model that has as a basic objective to provide a highly specialized formation in the specific areas of the Course along with knowledge in the management domain which act as elements of integration and understanding of the organizational complexity and of the paper that the different professional activities assume in the larger organization and professional framework. Thus, and also from the stated in point 6.1.1., it is considered that the Course integrates the principles of the Bologna Process.*

#### **6.1.3. Periodicidade da revisão curricular e forma de assegurar a actualização científica e de métodos de trabalho.**

*A ESCE tem seguido dois procedimentos nesta matéria: um procedimento institucional de revisão global dos cursos, de que é exemplo a atual iniciativa do Conselho Técnico-Científico (CTC) de revisão após a análise da adequabilidade dos cursos ao mercado de trabalho, 3 anos após o Processo de Bolonha e após a saída dos primeiros diplomados pós-Bolonha e, por outro lado, iniciativas individuais das Direções de Curso face às necessidades sentidas de adequação ao mercado.*

*O mestrado em Contabilidade e Finanças entrou em funcionamento no ano letivo de 2007/2008, com a sua primeira edição. As três primeiras edições funcionaram com o currículo original. Entretanto, foi efetuada revisão e atualização. Daí que a 4ª e a 5ª edições funcionem com o novo plano curricular.*

*Está já constituída uma equipa de trabalho, aprovada na 41ª reunião plenária do CTC, que irá proceder a uma avaliação e eventual reestruturação do curso.*

#### **6.1.3. Frequency of curricular review and measures to ensure both scientific and work methodologies updating.**

*The ESCE has followed two related procedures: a procedure for comprehensive review of institutional courses, as exemplified by the current initiative of the Scientific-Technical Council (CTC) for review after examining the suitability of courses to the labor market, three years after the Bologna process and after the departure of the first graduates of post-Bologna, on the other hand, individual initiatives of Directors of Course to respond to the felt needs of the labor market.*

*The Master in Accounting and the Finances began functioning in 2007/2008, with its first edition. The three first editions functioned with the original resume. However, a revision and update took place. So, the 4th and 5th editions function with the new curricular plan.*

*A team is already established and approved by the 41st plenary meeting of the CTC, which will perform an evaluation and possible restructuring of the course.*

#### **6.1.4. Modo como o plano de estudos garante a integração dos estudantes na investigação científica.**

*O conjunto das unidades curriculares onde se integram também algumas unidades de investigação proporciona aos alunos os instrumentos necessários à elaboração de uma dissertação de natureza científica ou um trabalho de projeto aplicado, originais e especialmente realizados para a obtenção do grau de mestre.*

*O modelo seguido para o ciclo de estudos prevê a existência de duas partes. A primeira, correspondente à parte letiva e que integra dezasseis unidades curriculares com um total de 60 créditos, onde se articulam as disciplinas gerais de gestão com as disciplinas da especialidade (Pós-Graduação). Como referido no ponto 6.1.1., as metodologias adotadas procuram, na maior parte dos casos, a preparação do estudante para a prática da investigação.*

*A segunda parte, com um total de 60 créditos, corresponde à elaboração da dissertação de natureza científica ou trabalho de projeto ou estágio de natureza profissional e integra, também, um seminário de investigação.*

#### **6.1.4. Description of how the study plan ensures the integration of students in scientific research.**

*The curricular units set, which integrates also some research units provide the students with the necessary instruments to elaborate a dissertation of scientific nature or training or project report, original and especially carried through in order to obtain the master degree. The model followed for the study cycle foresees the existence of two parts. The first, corresponds to the learning part period and integrates sixteen curricular units with a total of sixty credits, where if articulates the general management units with those of the speciality (Post-Graduation). As referred in point 6.1.1., in the great majority of the cases, the adopted methodologies look for the student's preparation for the research practice. The second part, with a total of sixty credits, corresponds to the elaboration of the dissertation of scientific nature or training of professional nature or project report and integrates also a research seminary.*

## **6.2. Organização das Unidades Curriculares**

---

### **6.2.1. Ficha das unidades curriculares**

#### **Mapa IX - Mercados e Produtos Financeiros / Financial Markets and Products**

##### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Mercados e Produtos Financeiros / Financial Markets and Products*

##### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria Teresa Venâncio Dores Alves. Horas semestrais: 24 h. TP.*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*n/a*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*n/a*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Contribuir para a compreensão do papel dos mercados financeiros*
- *Contribuir para o conhecimento dos produtos financeiros existentes e sua importância na gestão de carteiras*
- *Contribuir para a compreensão organizacional e adaptabilidade profissional*
- *Contribuir para o desenvolvimento das competências relacionais; a capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *Contribute to the understanding of financial markets role*
- *Contribute to the knowledge of existing financial products and their importance in portfolio management*
- *Contribute to organizational understanding and professional adaptability*
- *Contribute to the development of relational skills; collecting, sorting, analyzing and communicating information and applying knowledge.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

**1. MERCADO FINANCEIRO**

- 1.1. *Mercado Monetário*
- 1.2. *Mercado de Capitais*

**2. OS PRODUTOS FINANCEIROS**

- 2.1. *Títulos Públicos*
- 2.2. *Títulos Privados*

**3. ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE OBRIGAÇÕES**

- 3.1. *Avaliação e tipologia de obrigações*
- 3.2. *Estrutura temporal das taxas de juro*
- 3.3. *Volatilidade do preço das obrigações*

**4 - ANÁLISE E AVALIAÇÃO DE ACÇÕES**

- 4.1. *A Análise Fundamental*
- 4.2. *A Análise Técnica*

**5 – GESTÃO DE CARTEIRAS DE TÍTULOS**

- 5.1. *Avaliação da performance da carteira*
- 5.2. *Rendibilidade e risco*
- 5.3. *Gestão do risco das carteiras de títulos*

**6.2.1.5. Syllabus:**

**1. FINANCIAL MARKETS**

- 1.1. *Monetary Market*
- 1.2. *Capital Market*

**2. FINANCIAL PRODUCTS**

- 2.1. *Government Securities*
- 2.2. *Private Securities*

**3. BONDS ANALYSIS AND EVALUATION**

- 3.1. *Evaluation and types of bonds*
- 3.2. *Interest rate time structure*
- 3.3. *Bond price volatility*

**4 - EQUITY ANALYSIS AND EVALUATION**

- 4.1. *Fundamental Analysis*
- 4.2. *Technical Analysis*

**5 - SECURITIES PORTFOLIO MANAGEMENT**

- 5.1. *Portfolio performance evaluation*
- 5.2. *Profitability and risk*
- 5.3. *Portfolio risk management*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os objectivos da unidade curricular são:*

- (1) Analisar os mercados de capitais e os produtos neles transaccionados;*
- (2) Estudar métodos e técnicas de avaliação e de gestão de carteiras de títulos.*

*Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos da unidade curricular, pois o primeiro objectivo é atingido através do desenvolvimento dos dois primeiros capítulos do programa e o segundo é atingido através dos restantes capítulos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objectives of the curricular unit are:*

- (1) To analyze capital markets and its traded products;*
- (2) To study evaluation methods and techniques and securities portfolio management.*

*Contents are consistent with the curricular unit objectives, as the first objective is achieved through the development of the first two chapters of the program and the second is achieved through the remaining chapters.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*É utilizado o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos e o método participativo para reflexão sobre os conteúdos. Estes dois métodos são, também, utilizados na resolução de exercícios e discussão de casos.*

*A avaliação é efectuada através de um trabalho de grupo e de um teste escrito individual.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*We use the lecture method for introduction of theoretical concepts and participatory approach to reflection on the contents. These two methods are also used in solving exercises and discussing cases.*

*The evaluation comprises a team work and an individual written test.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Todas as aulas são teórico-práticas. Utiliza-se o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos relacionados com mercados e produtos financeiros e o método participativo para reflexão sobre os diferentes aspectos da gestão de carteiras, em diferentes contextos. Estes métodos são, também, utilizados na resolução de exercícios e discussão de casos, de forma a tentar a interactividade e procurando relacionar com situações reais.*

*Através do trabalho de grupo procura-se o desenvolvimento das competências relacionais, da capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos. Através do teste procura-se aferir da capacidade de reflexão e exposição dos temas e do nível de conhecimento adquirido sobre os mesmos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*All classes are theoretical and practical. The lecture method is used to introduce the theoretical concepts related to financial markets and products and the participatory method for reflection on the various aspects of portfolio management in different contexts. These methods are also used in problem solving and discussing cases, encouraging interaction with real situations.*

*The team work regards the development of relational skills; collecting; sorting; analyzing and communicating information and applying knowledge. The individual test seeks to measure the capacity for reflection and exposition on themes; and the level of knowledge obtained about them.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Albuquerque, C. (1995), Análise e Avaliação de Obrigações. Lisboa: Rei dos Livros.*

*Bastardo, C. (1995), Instrumentos Financeiros. Lisboa: Texto Editora.*

*Bastardo, C. (1992), Análise Fundamental e Técnica de Acções. Lisboa: Texto Editora.*

*Brandão, E. (2002), Finanças. Porto: Porto Editora.*

*Brealey, R., Meyers, S. C. e Allen, F. (2007), Princípios de Finanças Empresariais (8ª Ed.). Alfragide: McGraw Hill.*

*Eakins, S. (1999), Finance: Investments, Institutions, & Management. United States: Addison-Wesley Educational Publishers.*

*Hirst, D. E. e McAnally, M. L. (2006), Cases in Financial Reporting (5th ed.). New Jersey: Pearson Education.*

*Mota, A. G. et al (2004), Finanças Empresariais – Teoria e Prática. Lisboa: Publisher Team.*

*Mota, A. S. G., T., Correia, J. H. (1996), Mercado de Títulos. Lisboa: Texto Editora.*

*Nabais, C. e Nabais, F. (2004), Prática Financeira. Análise Económica & Financeira. Lisboa: Lidel.*

*Peixoto, J.P. (2004), Análise Técnica. Porto: Vida Económica.*

**Mapa IX - Gestão e Divulgação do Risco / Risk Management and Disclosure**

**6.2.1.1. Unidade curricular:***Gestão e Divulgação do Risco / Risk Management and Disclosure***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Maria Teresa Venâncio Dores Alves. Horas semestrais: 24 h. TP.***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***n/a***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Contribuir para a compreensão organizacional e adaptabilidade profissional;*
- *Contribuir para a compreensão da importância da gestão do risco empresarial;*
- *Contribuir para o desenvolvimento das competências relacionais; a capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *Contribute to organizational understanding and professional adaptability*
- *Contribute to the understanding of the importance of enterprise risk management*
- *Contribute to the development of relational skills; collecting; sorting; analyzing and communicating information and applying knowledge.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. INTRODUÇÃO****1.1. Objectivos****1.2. Impacto da mudança na empresa****2. RISCO DO NEGÓCIO****2.1. Conhecimento do negócio****2.2. Noção e tipologias de risco****2.3. Identificação e hierarquização dos riscos chave****3. MEDIDAS DE RISCO****3.1. Provisões e contingências****3.2. Imparidade de activos****3.3. Análise de indicadores de risco****3.4. Outras medidas****4. GESTÃO DO RISCO****4.1. Necessidade de gestão do risco****4.2. Responsabilidade pela gestão do risco****4.3. Passos do processo de gestão do risco****4.4. Instrumentos de gestão do risco****4.5. Estrutura Integrada de gestão do risco empresarial****5. DIVULGAÇÃO DA INFORMAÇÃO SOBRE O RISCO****5.1. Objectivos da divulgação****5.2. Necessidades informativas dos utilizadores****5.3 Benefícios, inconvenientes e limitações da divulgação****5.4. Divulgação obrigatória e voluntária****5.5. Divulgação estruturada da informação sobre o risco****6.2.1.5. Syllabus:****1. Introduction****1.1. Objectives****1.2. Change impact in the company****2. Business risk****2.1. Business knowledge****2.2. Notion of risk and typologies****2.3. Identification and hierarchization of key risks****3. Risk measures****3.1. Provisions and contingencies****3.2. Impairment of assets****3.3. Risk indicator analysis****3.4. Other measures****4. Risk management****4.1. Necessity for risk management****4.2. Responsibility for risk management****4.3. Steps in the risk management process****4.4. Risk management instruments**

**4.5. Enterprise risk management (ERM) integrated structure****5. Information risk reporting****5.1. Disclosure objectives****5.2. Users Information needs****5.3. Disclosure benefits, inconveniences and limitations****5.4. Compulsory and voluntary disclosure****5.5. Structured disclosure of risk information****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os objectivos da unidade curricular são:*

*(1) Apresentar conceitos e medidas de risco.*

*(2) Desenvolver temas relacionados com o processo de gestão do risco e a divulgação de informação obrigatória e voluntária sobre o risco.*

*Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos da unidade curricular, pois o primeiro objectivo é atingido através do desenvolvimento dos três primeiros capítulos do programa e o segundo é atingido através dos restantes capítulos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objectives of the curricular unit are to:*

*(1) Analyze risk notions and measurements;*

*(2) Study themes regarding the risk management process and compulsory and voluntary risk information disclosure.*

*Contents are consistent with the curricular unit objectives, as the first objective is achieved through the development of the first three chapters of the program and the second is achieved through the remaining chapters.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*É utilizado o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos e o método participativo para reflexão sobre os conteúdos. Estes dois métodos são, também, utilizados na resolução de exercícios e discussão de casos.*

*A avaliação é efectuada através de um trabalho de grupo e de um teste escrito individual.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*We use the lecture method for introduction of theoretical concepts and a participatory approach to reflection on the contents. These two methods are also used in solving exercises and discussing cases.*

*Assessment is through a team report and an individual written test.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Todas as aulas são teórico-práticas. Utiliza-se o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos relacionados com o risco e a gestão do risco e o método participativo para reflexão sobre os diferentes aspectos da gestão e divulgação do risco, em diferentes contextos. Estes métodos são, também, utilizados na resolução de exercícios e discussão de casos, de forma a tentar a interactividade e procurando relacionar com situações reais.*

*Através do trabalho de grupo procura-se o desenvolvimento das competências relacionais, da capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos. Através do teste procura-se aferir da capacidade de reflexão e exposição dos temas e do nível de conhecimento adquirido sobre os mesmos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*All classes are theoretical and practical. The lecture method is used to introduce the theoretical concepts related to risk and risk management and the participatory method for reflection on the various aspects of risk disclosure and management in different contexts. These methods are also used in problem solving and case discussions, encouraging interaction with real situations.*

*The team work regards the development of relational skills, the ability of collecting, sorting, analyzing and communicating information and applying knowledge. The individual test seeks to measure the capacity for reflection and exposition on themes; and the level of knowledge obtained about them.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Alves, T. (2005), A Importância de Divulgação da Informação sobre o Risco do Negócio, Tese de Doutoramento. Lisboa: ISCTE.*

*Chapman, R. J. (2006), Simple Tools and Techniques for Enterprise Risk Management, New Jersey: Wiley.*

*IIA (2004), Applying COSO's Enterprise Risk Management – Integrated Framework. Disponível em: [www.theiia.org](http://www.theiia.org)*

*International Accounting Standards Board (IASB):*

*- IAS 36 (2004) – Imparidade dos Activos;*

*- IAS 37 (1999) – Provisões, Passivos Contingentes e Activos Contingentes;*

*- IAS 39 (2003) – Instrumentos Financeiros: Reconhecimento e Mensuração;*

- IFRS 7 (2005) - *Instrumentos Financeiros: Divulgação de Informações*;  
 McDonnell, J. (2006), *IFRS – a step toward Basel II and Solvency II Implementation? Accountancy Ireland*, vol. 38, issue 1, Feb 2006, Dublin, 21-23.  
 Mirza et al (2006), *IFRS Workbook and Guide*. New Jersey: Wiley & sons, Inc..  
 Moeller, R. (2007) *COSO Enterprise Risk Management: Understanding the New Integrated ERM Framework*. New Jersey: Wiley.

## Mapa IX - Contabilidade Pública uma Óptica de Gestão / Public Accounting a Management Perspective

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Contabilidade Pública uma Óptica de Gestão / Public Accounting a Management Perspective*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira. Horas Semestrais: 15 h TP*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*Pedro Nuno Coelho Palhão Bicho Pardal  
 Horas Semestrais: 9 h TP*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*Pedro Nuno Coelho Palhão Bicho Pardal  
 Semestral Hours: 9 h TP*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Enquadrar os objectivos do POCP com a articulação dos três sistemas contabilísticos, orçamental, patrimonial e analítica. Apresentar os Planos sectoriais do POCP.*
- *Evidenciar a importância da Contabilidade Analítica, para o apuramento e gestão de custos, de acordo com os diferentes planos sectoriais, com particular ênfase no POCAL e POC-Educação.*
- *A partir da informação contabilística, calcular indicadores de eficiência, eficácia e economia a divulgar interna e externamente, comparando esse tipo de avaliação com a prevista no Quadro de Avaliação e Responsabilização.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *Incorporate the objectives of POCP with the combination of the three accounting systems, budget, inventory and analytical. Present the sectorial plans of POCP.*
- *Highlighting the importance of cost accounting, for the establishment and management costs, according to the different sectorial plans, with particular emphasis on POCAL and-Education POC.*
- *From the accounting information to calculate indicators of efficiency, effectiveness and economy to promote internally and externally, comparing this type of evaluation planned in the Assessment Framework and Accountability.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*1 – A Contabilidade e a gestão do Orçamento no Sector Público Administrativo*

*1.1 – A Contabilidade, o Plano Oficial de Contabilidade Pública e os planos sectoriais para a Saúde, Educação Autarquias Locais e Instituições Sistema de Solidariedade e de Segurança Social*

*1.2 – O Orçamento, o enquadramento legislativo, a contabilidade e a gestão orçamental*

*2 – A Contabilidade e O Plano Oficial de Contabilidade Pública*

*2.1 – A articulação da Contabilidade Orçamental com a Contabilidade Patrimonial*

*2.2 – A Contabilidade Analítica (POCMS, POCAL POCISSSS e POC-Educação)*

*2.3 – Mapas com origem na contabilidade orçamental, patrimonial e analítica;*

*3 – As diferentes perspectivas de divulgação de indicadores de avaliação do desempenho no SPA*

*3.1 – Relatório de Gestão*

*3.2 – Tableaux de Bord e Balanced Scorecard*

*3.3 - Quadro de Avaliação e Responsabilização*

### 6.2.1.5. Syllabus:

*1 - Accounting and management of the General Government Budget*

*1.1 - Accounting, the Official Public Accounting and sectorial plans for the Health, Education and Local Government Institutions System of Solidarity and Social Security*

*1.2 - The budget, the legislative, accounting and budget management*



## 2 - The Official Accounting Plan and Public Accounting

### 2.1 - The relationship with the Budget Accounting and Asset Accounting

### 2.2 - Cost Accounting (POCMS, POCAL POCISSSS and POC-Education)

### 2.3 - Maps originated in budgetary accounting, inventory and analytical;

## 3 - The different perspectives of disclosure of indicators for assessing performance in SPA

### 3.1 - Management Report

### 3.2 - Tableaux de Bord and Balanced Scorecard

### 3.3 - Assessment Framework and Accountability

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Os objectivos da unidade curricular são:*

- *Enquadrar os objectivos do POCP com a articulação dos três sistemas contabilísticos, orçamental, patrimonial e analítica. Apresentar os Planos sectoriais do POCP.*
- *Evidenciar a importância da Contabilidade Analítica, para o apuramento e gestão de custos, de acordo com os diferentes planos sectoriais, com particular ênfase no POCAL e POC-Educação.*
- *A partir da informação contabilística, calcular indicadores de eficiência, eficácia e economia a divulgar interna e externamente, comparando esse tipo de avaliação com a prevista no Quadro de Avaliação e Responsabilização.*

*Os objectivos programáticos são coerentes com os objectivos da unidade curricular, pois obedecem sistematicamente a esses mesmos objectivos.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The objectives of the curricular unit are:*

- *Incorporate the objectives of POCP with the combination of the three accounting systems, budget, inventory and analytical. Present the sectorial plans of POCP.*
- *Highlighting the importance of cost accounting, for the establishment and management costs, according to the different sectorial plans, with particular emphasis on POCAL and Education POC.*
- *From the accounting information to calculate indicators of efficiency, effectiveness and economy to promote internally and externally, comparing this type of evaluation planned in the Assessment Framework and Accountability.*

*Contents are consistent with the curricular unit objectives, as they obey systematically to those objectives.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

- *Utilização de método expositivo interrogativo, com recurso a meios audiovisuais, para introdução dos conceitos teóricos e do método participativo para reflexão sobre os conteúdos.*
- *Utilização dos métodos expositivo e participativo para resolução de exercícios. Análise individual e em grupo de casos práticos.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

- *Use of a participation and lecture method using the media, to introduce the theoretical concepts and to reflect on the contents.*
- *Use of exposition and participation method for problem-solving. Individual and group analysis of case studies.*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Todas as aulas são teórico-práticas. Utiliza-se o método expositivo para introdução dos conceitos teóricos relacionados com os sistemas contabilísticos do POCP e planos sectoriais e a avaliação da eficiência, eficácia e economia e o método participativo para reflexão sobre os diferentes aspectos da Contabilidade Pública em diferentes contextos e formas de divulgação da avaliação da eficiência, eficácia economia e qualidade. Este método é também utilizado na resolução de exercícios e discussão de casos reais.*

*Através do teste procura-se aferir da capacidade de reflexão e exposição dos temas e do nível de conhecimentos adquiridos sobre os mesmos e respectiva articulação prática.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*All classes are theoretical and practical. We use the lecture method to introduce the theoretical concepts related to the accounting systems of the POCP and sectorial plans and evaluating the efficiency, effectiveness and economy and participatory method for reflection on the various aspects of Public Accounting in different contexts and forms of dissemination of evaluation efficiency, effectiveness, economy and quality. This method is also used in problem solving and discussion of real cases.*

*Through the test we seek to measure the capacity for reflect and expose about the thematic and the level of knowledge about them and their articulation with practice.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

CAIADO, A., CARVALHO J., SILVEIRA, O., (2007) *Contabilidade Pública Casos Práticos*, Áreas Editora, Lisboa  
 CRAVO, D., CARVALHO J., FERNANDES, O., SILVA, (2001) *POCE Explicado*, Rei dos Livros, Lisboa  
 CORRAL, A., URIETA, C., (2001) *Nuevas Herramientas de Gestión Pública: El Quadro de Mando Integral*, Ediciones Ortega  
 CARVALHO, J., FERNANDES, M., CAMÕES, P., (2010) *Anuário Financeiro dos Municípios Portugueses*  
 TEIXEIRA, A., MATA, C., TEIXEIRA N., PARDAL P., (2011) *Perspectivas de Avaliação do Desempenho das Autarquias Locais – O Caso dos Municípios do Distrito de Setúbal*, XVI Congresso da AECA, Granada  
 TEIXEIRA, A., MATA, C., PARDAL P., TEIXEIRA N., (2011) *Os Indicadores de Desempenho Utilizados nos Municípios do Distrito de Setúbal*, XXI Jornadas Hispano-Lusas, Córdoba  
 TEIXEIRA, A., (2009), *A contabilidade como sistema de informação nas instituições do ensino superior público em Portugal – O caso da Escola Superior de Ciências Empresariais*, Tese de Doutoramento, Universidade Aberta

## Mapa IX - Teoria e Investigação em Contabilidade / Theory and Research in Accounting

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Teoria e Investigação em Contabilidade / Theory and Research in Accounting*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Francisco José Alegria Carreira. Horas semestrais: 24 h. TP.*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*n/a*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*n/a*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Consolidar e aprofundar os conhecimentos de Contabilidade. Preparar e discutir temáticas contabilísticas, em termos de normas nacionais ou internacionais e da investigação.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*To consolidate and deepen the knowledge of Accounting. Prepare and discuss accounting issues, in terms of national or international standards and research.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*A Contabilidade – Dos Primórdios até à Era da Sociedade do Conhecimento e da Informação  
 A Investigação em Contabilidade  
 A Necessidade da Informação Financeira e as NIRF  
 O Relato Financeiro Digital e a Certificação Digital  
 A Responsabilidade Social das Organizações*

### 6.2.1.5. Syllabus:

*Accounting - From the Beginnings to the Age of the Knowledge Society and Information  
 The Research in Accounting  
 The Need for Financial Reporting and IFRS  
 The Financial Reporting and Digital Certification  
 The social responsibility of organizations*

### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*A apresentação de um conjunto de objetivos contabilísticos e o seu enquadramento na sociedade, no tempo e no espaço permite compreender o papel da contabilidade.*

### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*The presentation of a set of goals and their accounting framework in society in time and space allows us to understand the role of accounting.*

### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*Apresentação de casos com diferentes temáticas de modo a evidenciar o processo de investigação, o que inclui a intervenção dos estudantes pela realização e exposição dos seus trabalhos.*

### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*Presentation of cases with different themes in order to highlight the research process, which includes the*

*involvement of students by the completion and poster presentation.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A apresentação de um conjunto de temáticas – teorias e linhas de investigação – contabilísticas que implicam a participação dos estudantes permite conhecer, aprofundar e debater as diferentes temáticas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The presentation of a set of ideas - theories and lines of research - accounting that involves the participation of students allows us to know, exploring and discussing different topics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*AECA (2002): Código de Buenas Prácticas para la Divulgación de Información Financiera en Internet, Documentos AECA 1, Nuevas Tecnologías y Contabilidad.*  
*AECA (2004): Certificación y Auditoría de la Información Financiera, Documentos AECA 4, Nuevas Tecnologías y Contabilidad.*  
*Archel, Pablo (2007): Teoría e Investigación Crítica en Contabilidad: Un Estudio de Caso, AECA, Madrid.*  
*Bonsón Ponte, Enrique (2001): Los Estados Financieros en Internet, Editora RA-MA, Madrid.*  
*FASB (1980): SFAC nº 2 - Qualitative Characteristics of Accounting Information., New York.*  
*IASB (2005): Normas Internacionais de Relato Financiero, OROC.*  
*IASC (1999): Business Reporting on the Internet – Discussion Paper -, IASC.*  
*Keith, Alfredson e Outros (2007): International Financial Reporting Standard, Enhanced Edition, Ernest & Young, Deloitte, Wiley.*  
*Tua Pereda, Jorge: Lecturas de Teoría e Investigación Contable, Centro Interamericano Jurídico-Financiero.*

**Mapa IX - Teoria e Investigação em Finanças / Theory and Research in Finance**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Teoria e Investigação em Finanças / Theory and Research in Finance*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Francisco José Alegria Carreira. Horas semestrais: 5h. TP.*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Ana Bela Teixeira. Horas semestrais: 5 h. TP.; Maria Teresa Alves. Horas semestrais: 10 h. TP.; Nuno Teixeira, Horas semestrais: 4,5 h. TP.; Rui Rita. Horas semestrais: 4,5 h. TP.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Ana Bela Teixeira. semestral hours : 5 h. TP.; Maria Teresa Alves. semestral hours : 10 h. TP.; Nuno Teixeira, semestral hours : 4,5 h. TP.; Rui Rita. semestral hours : 4,5 h. TP.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Consolidação e aprofundamento dos conhecimentos de Finanças.*  
*Preparação para a leitura de artigos da literatura financeira sobre os principais conceitos testáveis em Finanças.*  
*Conhecer as práticas de decisão financeira noutros países.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Consolidating and deepening the knowledge of Finance.*  
*Preparation for reading articles in the literature on key financial concepts in Finance testable.*  
*Knowing the financial decision-making practices in other countries.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Fatores explicativos dos dividendos distribuídos.*  
*Análise da criação de valor – comparação de indicadores de rentabilidade e fluxos de caixa.*  
*Mercados ineficientes e relação com a teoria do prospecto.*  
*Política de dividendos e teoria da estrutura de capitais.*  
*Análise do risco através do Ponto Crítico: um estudo de caso.*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Explanatory factors of dividends.*  
*Analysis of value creation - comparing indicators of profitability and cash flows.*  
*Inefficient markets and relationship with the prospect theory.*  
*Dividend policy and capital structure theory.*

*Analysis of risk through the Critical Point: a case study.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Apresentação de um conjunto de temáticas que permite um conhecimento pelos estudantes sobre o estado de arte da investigação em finanças.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Presentation of a set of themes which allows knowledge by students on the state of the art research in finance.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Apresentação de casos com diferentes temáticas de modo a evidenciar o processo de investigação em finanças. No final será realizada uma avaliação por teste.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Presentation of cases with different themes in order to highlight the research process in finance. At the end there will be an evaluation test.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A apresentação de um conjunto de temáticas – teorias e linhas de investigação – em finanças que implicam a participação dos estudantes o que permite conhecer, aprofundar e debater as diferentes temáticas.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The presentation of a set of ideas - theories and lines of research – finances that involves the participation of students allows us to know, exploring and discussing different topics.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BREALEY, R., Meyers, S. C. e ALLEN, F. (2007), Princípios de Finanças Empresariais, Alfragide, McGraw Hill, 8ª Edição.*

*Neves, João Carvalho, (2000), Análise Financeira, Volume I e II, Texto Editora.*

*Ribeiro, Alexandrino M. e Villar, Mónica V. (2012), “Evidência Empírica dos Factores Explicativos dos Dividendos Distribuídos pelas Empresas Cotadas na Euronext Lisboa”, XXII Jornadas Luso-Espanholas, Vila Real.*

*Suárez, Andrés S. (2005), Decisiones Optimas de Inversion y Financiación en la Empresa, 5ª Edição, Ediciones Pirámide.*

**Mapa IX - Fiscalidade Internacional / International Taxation**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Fiscalidade Internacional / International Taxation*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Francisco José alegria Carreira . Horas semestrais:24 h. TP.*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*n/a*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*n/a*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Consolidar a aprofundar os conhecimentos fiscais, conhecer e compreender os métodos e procedimentos da fiscalidade no âmbito internacional e efetuar registos apropriados resultantes das repercussões da fiscalidade na contabilidade.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*Consolidate and deepen knowledge of the fiscal system, know and understand the methods and procedures of taxation at the international level and make appropriate records resulting from the impact of taxation on accounting.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Impostos Diferidos*

*Preços de Transferência  
Medidas anti abuso e paraísos fiscais  
Dupla Tributação Económica*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Deferred Taxes.  
Transfer Pricing.  
Anti abuse and tax havens.  
Economic Double Taxation.*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*As referências à dupla tributação económica, preços de transferência, medidas anti abuso e paraísos fiscais permitem conhecer e aprofundar as competências no domínio da fiscalidade internacional, para além da relação entre contabilidade e fiscalidade.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*References to economic double taxation, transfer pricing, anti abuse and tax havens allow us to know and develop skills in the field of international taxation, in addition to the relationship between accounting and taxation.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Aulas expositivas para a introdução dos conceitos e participativas com os estudantes a apresentarem e debaterem trabalhos sobre as temáticas fiscais. Apresentação de dois trabalhos e de um teste.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Lectures for the introduction of the concepts and discussions with students present on the work on tax issues. Assessment in made by the presentation of two papers and a test.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O desenvolvimento de trabalhos de grupo e a sua apresentação permitem aprofundar, partilhar e debater as temáticas fiscais alcançando os fins propostos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The development of group work and its presentation for deepening, sharing and discussing issues thereby achieving purposes.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Amorim, J. C. (2010). Planeamento e Evasão Fiscal. Porto: Vida Económica.  
Código do IRC.  
Código do IRS.  
Código do IVA.  
Código do Procedimento e do Processo Tributário.  
Lei Geral Tributária.  
NCRF 26, Impostos Diferidos.  
NIC 12, Impostos Diferidos.  
Pires, Joaquim (2006), Os preços de transferência, Vida Económica, Porto.  
Prevenção e Combate ao Planeamento Fiscal Abusivo.  
Regime Geral das Infrações Tributárias.*

**Mapa IX - Gestão de Resultados / Income Management**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão de Resultados / Income Management*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira. Horas Semestrais: 15 h TP*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Nuno Miguel Delicado Teixeira  
Horas Semestrais: 9 h TP*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Nuno Miguel Delicado Teixeira*  
*Semestral Hours : 9 h TP*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Identificar e analisar os gastos das organizações, com ênfase, na sua classificação em fixos e variáveis, bem como, no tratamento dos gastos indirectos aos produtos.*
- *Realçar a importância do Economic Value Added na gestão organizacional e da Contabilidade Interna na elaboração de documentos de síntese para apoiar a gestão dos resultados.*
- *Analisar e avaliar a contribuição de cada actividade enquadrada na gestão por segmentos.*
- *Compreender o papel da Contabilidade Interna no apoio à tomada de decisão através documentos de síntese.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *Identify and analyze the costs of organizations, with emphasis on their classification into fixed and variable, as well as in the treatment of indirect costs to products.*
- *Analyze and evaluate the contribution of each activity framed by the management segments.*
- *Highlight the importance of the Economic Value Added in organizational management and internal accounting in preparing position papers to support the management of results.*
- *Understand the role of accounting in supporting the internal decision-making through synthetic control instruments.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1 - As características dos gastos e o impacto na informação contabilística:*
  - 1.1 - Os gastos directos e indirectos e fixos e variáveis;*
  - 1.2 - Margem de contribuição e margem de segurança;*
  - 1.3 - Análise de sensibilidade;*
- 2 – Economic Value Added*
  - 2.1 - Indicadores de Gestão, conceito, classificação, destinatários, referências, limitações;*
  - 2.2 – O Economic Value Added e o Resultado;*
  - 2.3 - Formas de aumentar o Economic Value Added.*
- 3 – Os Sistemas de Custeio e a informação segmentada:*
  - 3.1 – As Secções Homogéneas, o Custeio Baseado nas Actividades e, o custo dos produtos;*
  - 3.2 - A organização do Sistema de Informação Contabilístico por Segmentos numa perspectiva de Contabilidade Interna;*
  - 3.3 - Resultado ou Contribuição dos Segmentos?*
- 4 – A Informação Contabilística e os documentos síntese para apoiar a gestão dos resultados:*
  - 4.1 – A informação contabilística e as diferentes perspectivas da gestão dos resultados;*
  - 4.2 – Tableau de Bord;*
  - 4.3 – Balanced Scorecard.*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

- 1 - The characteristics of the expenses and the impact on accounting information:*
  - 1.1 - Direct and indirect expenditure and fixed and variable;*
  - 1.2 - Contribution margin and margin of safety;*
  - 1.3 - Sensitivity Analysis;*
- 2 - Economic Value Added*
  - 2.1 - Management Indicators, concept, classification, recipients, references, limitations;*
  - 2.2 - The Economic Value Added and Results;*
  - 2.3 - Ways to Increase Economic Value Added.*
- 3 - Costing Systems and segmented information:*
  - 3.1 - Homogeneous Sections, and the Activity Based Costing and the cost of products;*
  - 3.2 - The organization of the Accounting Information System Segment Accounting Internal perspective;*
  - 3.3 - Segment Profit or Contribution?*
- 4 - Accounting Information and documents to support the management summary of the results:*
  - 4.1 - Accounting information and different perspectives of performance management;*
  - 4.2 - Tableau de Bord;*
  - 4.3 - Balanced Scorecard.*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Todas as aulas são teórico-práticas. Utiliza-se o método expositivo para introdução dos conceitos teóricos relacionados com a gestão de resultados e o método participativo para reflexão sobre os diferentes aspectos da informação contabilística em diferentes contextos. Este método é também utilizado na resolução de exercícios e discussão de casos reais.*

*Através do trabalho de grupo procura-se o desenvolvimento das competências relacionais, da capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos.*

*Através do teste procura-se aferir da capacidade de reflexão e exposição dos temas e do nível de conhecimentos adquiridos sobre os mesmos e respectiva articulação prática.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objectives of the course are to:*

- *Identify and analyze the costs of organizations, with emphasis on their classification into fixed and variable, as well as in the treatment of indirect costs to products.*
- *Highlight the importance of the Economic Value Added in organizational management and internal accounting in preparing position papers to support the management of results.*
- *Analyze and evaluate the contribution of each activity framed by the management segments.*
- *Understand the role of accounting in supporting the internal decision-making through synthetic control instruments.*

*Contents are consistent with the curricular unit objectives, as they obey systematically to those objectives.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

- *Utilização de método expositivo interrogativo, com recurso a meios audiovisuais, para introdução dos conceitos teóricos e do método participativo para reflexão sobre os conteúdos.*
- *Utilização dos métodos expositivo e participativo para resolução de exercícios. Análise individual e em grupo de casos práticos.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

- *Use of interrogative lecture method using the media, to introduce the theoretical concepts and participatory approach to reflection on the contents.*
- *Use of exposition and participation methods for problem-solving. Individual and group analysis of case studies.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Os objectivos da unidade curricular são:*

- *Identificar e analisar os gastos das organizações, com ênfase, na sua classificação em fixos e variáveis, bem como, no tratamento dos gastos indirectos aos produtos.*
- *Realçar a importância do Economic Value Added na gestão organizacional e da Contabilidade Interna na elaboração de documentos de síntese para apoiar a gestão dos resultados.*
- *Analisar e avaliar a contribuição de cada actividade enquadrada na gestão por segmentos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*All classes are theoretical and practical. We use the lecture method to introduce the theoretical concepts related to results management and participatory approach to reflection on the different aspects of accounting information in different contexts. This method is also used in problem solving and discussion of real cases.*

*The team work regards the development of relational skills, of collecting, sorting, analyzing and communicating information and applying knowledge.*

*The individual test seeks to measure the capacity for themes reflection and exposition; and the level of knowledge obtained about them.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*CAIADO, A., (2009) Contabilidade Analítica e de Gestão, Áreas Editora, Lisboa.*

*FRANCO, V., OLIVEIRA, A., MORAIS, I., OLIVEIRA, B., LOURENÇO, I., MAJOR M., JESUS, M., SERRASQUEIRO, R., (2008) Temas de Contabilidade de Gestão, Os Custos, os Resultados e a informação para Gestão, Livros Horizonte, Lda, Lisboa.*

*HORNGREN, C., DATAR S. e FOSTER, G. (2002) Cost Accounting: A Managerial Emphasis, Prentice Hall International.*

*<http://www.iasplus.com/standard/ifrs08.htm>*

*KAPLAN, A.; NORTON, D. (2001) Transforming the balanced scorecard from performance measurement to strategic management: part I e part II.*

*MARTINS, M. e RODRIGUES, L., (2004) O Custeio Baseado em Actividades: Implementação em PME; Publisher Team; Lisboa.*

*NEVES, J., (2000) Análise Financeira Métodos e Técnicas (Volume I e II), Texto Editora.*

*TEIXEIRA, A., TEIXEIRA, N., MATA, C., (2011) O Balanced Scorecard Dinâmico e o Desempenho Organizacional, XII Congresso Internacional de Custos, Uruguai.*

**Mapa IX - Estratégia Financeira Empresarial / Corporate Financial Strategy****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Estratégia Financeira Empresarial / Corporate Financial Strategy*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Rui Manuel Sobral Rita. Horas semestrais: 24 TP.*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***n/a***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O programa foi desenvolvido para apresentar e sistematizar algumas das ferramentas que possibilitam a identificação e elaboração de estratégias financeiras. Particularmente, os objetivos da unidade curricular são: enquadramento da estratégia financeira na estratégia global, analisar e avaliar as decisões financeiras de médio e longo prazo, conhecer e compreender o valor estratégico das opções de desinvestimento e de falência, elaborar uma estratégia financeira e definir as respetivas políticas financeiras. As competências a desenvolver são: contribuir para a compreensão do papel das decisões de investimento e financiamento no contexto da gestão organizacional, contribuir para a compreensão da avaliação financeira das decisões.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The program was developed to introduce and systematize some of the tools that enable the identification and preparation of financial strategies. In particular, the objectives of the course are to understand the role of financial strategy in the global strategy, analyze and evaluate financial decisions of short and long-term, know and understand the strategic value of disinvestment and bankruptcy options, develop a financial strategy and define the respective financial policies. The skills developed are to contribute to understanding the role of investment and financing decisions in the context of organizational management, contribute to the understanding of the financial evaluation of decisions.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. A ESTRATÉGIA FINANCEIRA NA ESTRATÉGIA GLOBAL
  - 1.1. As Tarefas, Objetivos e Limites da Função Financeira
2. DECISÕES FINANCEIRAS A MÉDIO E LONGO PRAZO
  - 2.1. Investimentos
    - 2.1.1. Decisões de Investimento
    - 2.1.2. Decisões de Investimento com base no Critério do Valor Atual Líquido
    - 2.1.3. O Custo de Capital
    - 2.1.4. Análise de Sensibilidade
    - 2.1.5. Simulação de Monte Carlo
    - 2.1.6. Opções Reais na Avaliação da Decisão de Investimento
  - 2.2. Financiamento
    - 2.2.1. Definição da Estrutura de Capitais
    - 2.2.2. Determinantes da Estrutura de Capitais
    - 2.2.3. Autofinanciamento
  - 2.3. Reestruturação de Empresas
    - 2.3.1. O Processo de Decisão de Reestruturação
    - 2.3.2. O Processo de Fusões e Aquisições
    - 2.3.3. Metodologias de Avaliação de Empresas
3. DESINVESTIMENTO E FALÊNCIA
  - 3.1. O que é o desinvestimento e a falência
  - 3.2. Razões para o desinvestimento
  - 3.3. Fatores que condicionam a falência
4. ESTRATÉGIAS E POLÍTICAS FINANCEIRAS
  - 4.1. Equilíbrio Financeiro e Rendibilidade
  - 4.2. Estratégias de Financiamento

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. FINANCIAL STRATEGY ON GLOBAL STRATEGY
  - 1.1. Tasks, Objectives and Limits of the Financial Function
2. LONG TERM FINANCIAL DECISIONS
  - 2.1. Investments
    - 2.1.1. Investment Decisions
    - 2.1.2. Investment Decisions based on Net Present Value Criterion
    - 2.1.3. The Cost of Capital
    - 2.1.4. Sensitivity Analysis
    - 2.1.5. Monte Carlo Simulation
    - 2.1.6. Real Options in the Evaluation Investment Decision Process
  - 2.2. Financing
    - 2.2.1. Capital Structure Definition
    - 2.2.2. Capital Structure Determinants
    - 2.2.3. Internal Funds (Self Financing)
  - 2.3. Corporate Restructuring
    - 2.3.1. The Decision Process of Restructuring



### 2.3.2. The Case of Mergers and Acquisitions

### 2.3.3. Evaluation Business Methods

## 3. DISINVESTMENT AND BANKRUPTCY

### 3.1. Understanding Disinvestment and Bankruptcy

### 3.2. Disinvestment Determinants

### 3.3. Bankruptcy Determinants

## 4. FINANCIAL STRATEGY AND POLICIES

### 4.1. Financial Equilibrium and Profitability

### 4.2. Funding Strategies

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

*Nesta unidade curricular pretende-se que os estudantes revelem um domínio das metodologias e técnicas de avaliação das decisões financeiras estratégicas. Desta forma, os conteúdos programáticos da unidade curricular procuram familiarizar os estudantes com as diferentes metodologias e técnicas adotadas no processo de decisão das grandes políticas financeiras: investimento e financiamento. Após enquadrar a estratégia financeira na estratégia global, os pontos seguintes do programa procuram levar os estudantes a conhecerem e refletirem sobre o processo da decisão de investimento (no estudo da importância da variável custo de capital e das variáveis-chaves da decisão) e financiamento (escolha das fontes e definição da estrutura financeira). O conteúdo programático também inclui o estudo do processo de reestruturação (com principal incidência nos processos de fusão e aquisição, desinvestimento e falência) para analisar a importância deste processo para a maximização do valor.*

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

*This curricular unit course requires that students are trained and show good skills to use the techniques and methodologies for evaluating strategic financial decisions. Thus, the programmatic content of this unit seeks to familiarize students with different methodologies and techniques used in decision-making of the main financial policies: investment and financing. After understanding the role of the financial strategy on the global strategy, the following points of the program seek to lead students to learn and reflect on the process of investment decision (to study the importance of the variable cost of capital and the key variables of the decision) and financing (choose the sources and definition of financial structure). The syllabus also includes the study of the restructuring process (with a focus on mergers and acquisition, disinvestment and bankruptcy) to analyze the importance of this process to maximize value.*

#### 6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):

*As metodologias de ensino utilizadas na unidade curricular são, no caso da leção da componente teórica, o método expositivo para a introdução dos conceitos teóricos e o método participativo para a reflexão sobre os conteúdos. Na componente prática é utilizado os métodos expositivo e participativo para a resolução de exercícios e discussão de casos.*

*A avaliação é constituída por dois elementos: um teste individual com um peso de 70% na avaliação final da unidade curricular e a realização de um trabalho de grupo com um peso de 30%. O trabalho consiste na realização de uma análise de três artigos científicos publicados em revistas de referência e que versem a temática da unidade curricular.*

#### 6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):

*The teaching methodologies used in this curricular unit are in the case of the theoretical component teaching by exposition method for the introduction of theoretical concepts and participatory method for reflection on the contents. In practical sessions expositive and participatory methods for problem solving and case discussions are used.*

*The assessment consists of two elements: a individual test with a weight of 70% of the final assessment of the course and the development of a work group with a weight of 30%. This work consists of making an analysis of three papers published in international journals with a empirical research about the themes developed in this curricular unit*

#### 6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*O programa foi desenvolvido para promover o aprofundamento dos conhecimentos relativos às duas grandes políticas financeiras: investimento e financiamento. Desta forma, as aulas desta unidade estão divididas em dois momentos: um primeiro momento, predominantemente teórico e um segundo momento predominantemente prático. Na componente teórica procura-se dotar os estudantes dos conhecimentos ao nível do “saber-saber”, com apelo à compreensão, assim, através do método expositivo procura-se apresentar os conceitos, técnicas e metodologias relacionadas com o processo de tomada de decisão de investimento e financiamento, incluindo a decisão sobre o processo de reestruturação de empresas. Com a utilização do método participativo, procura-se levar os estudantes a refletirem sobre o conteúdo dos conceitos e das diferentes técnicas e metodologias. Este primeiro momento da aula assenta numa exposição da matéria e numa participação dos alunos com o intuito de favorecer o processo de aprendizagem através do comentário, da exemplificação e da resposta às questões / interrogações do docente e estudantes e de permitir um esclarecimento / compreensão dos conceitos, uma promoção da reflexão e estruturação dos elementos do*

saber/saber.

O “saber-fazer” assume um papel relevante nos objetivos da unidade curricular para consolidação dos conhecimentos, desta forma, recorre-se ao método expositivo para enquadrar os exercícios e os casos para que os estudantes consigam identificar os conceitos, técnicas e metodologias necessárias para cada situação. O uso método participativo tem como intenção levar os alunos a aplicar os elementos anteriores a situações concretas. Procura-se operacionalizar os elementos apreendidos na componente teórica de forma a cimentar os conhecimentos. Na componente teórica, partindo-se dos conhecimentos adquiridos no 1º ciclo e nas unidades curriculares precedentes, apresenta-se novas técnicas e metodologias associadas à avaliação de projetos e fontes de financiamento, bem como, o processo de reestruturação de empresas. Na componente prática os alunos são orientados para aplicações destes elementos em situações concretas, analisando-se os resultados de forma a desenvolver a sua capacidade de uso e análise e consolidar os conhecimentos adquiridos.

A metodologia de avaliação procura reforçar o cumprimento dos objetivos dado que no teste individual os alunos terão que conseguir aplicar os conceitos, técnicas e metodologias desenvolvidas em exercícios práticos e nas questões teóricas demonstrarem capacidade de análise de problemas concretos. In group work, which involves an analysis of three scientific papers, we seeks to oriented the students about the way that the themes of the unit is handled at the level of empirical research with the goal of bringing students to think about their future research project.

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

The program was developed to promote the financial knowledge concerning the two major financial policies: investment and financing. Thus, the lessons of this unit are divided into two stages: so, first, mainly theoretical and second, predominantly practical a second time. The theoretical component seeks to provide students with the knowledge level of "know-Know", which has to appeal to the understanding process, thus through the exposition method seeks to present the concepts, techniques and methodologies related to the decision making process of investment and financing, including the restructuring decision process. Using the participation method, we seek to lead students to reflect on the content of the concepts and about the different techniques and methodologies. This moment in the class is based on the time of exposure of a subject and students' participation in order to facilitate the learning process through the review, the exemplification and the response to the issues / questions of the teacher and students and to allow a clarification / understanding of the concepts, a promotion of reflection and structuring of the elements of know-know.

The "know-how" assumes a relevant role in the curricular unit objectives for consolidation of knowledge, thus the expositive method is used to frame the exercises and cases. The aim is that students can identify the concepts, techniques and methodologies needed for each situation. Using participatory approach is intended to lead students to apply the background to specific situations. It seeks to operationalize the theoretical component in order to consolidate the knowledge. In the theoretical part, using the knowledge acquired in the 1st cycle course and others financial curricular units, is presented new techniques and methodologies of investment projects and financing evaluation, as well as, the firms restructuring process. In the practical component students are oriented to applications of these elements in concrete situations, analyzing the results in order to develop their capacity for use this elements, skills analysis and deepening the acquired knowledge. The evaluation methodology seeks to enhance the achievement of objectives. In the individual test, students will have to be able to apply the concepts, techniques and methodologies developed in practical exercises and in the theoretical issues they should demonstrate skills to analyze concrete problems. In group work, which involves carrying out a diagnostic report, financial and economic analysis of financial practice for a real company. In this work, students must demonstrate a capacity for writing, communicating information and integrated reasoning.

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

- BASTARDO, C. e GOMES, A., (1996), “Fusões e Aquisições (M&A)”, Lisboa, Texto Editora.
- BRANDÃO, E., (2002), “Finanças”, Editor: Elísio Brandão, Distribuidor: Porto Editora.
- CARVALHO DAS NEVES, J., (2001), “Análise Financeira: Vol. I – Técnicas Fundamentais”, Lisboa, Texto Editora.
- COPELAND, T. e ANTIKAROV, V. (2002), “Opções Reais – Um Novo Paradigma para Reinventar a Avaliação de Investimentos”, Editora Campus.
- ESPERANÇA, J. e MATIAS, F., (2005), Finanças Empresariais, Dom Quixote – Gestão & Inovação – Ciências de Gestão.
- FERREIRA, D., (2002), “Fusões, Aquisições e Reestruturações de Empresas – Volume I e II”, Edições Sílabo.
- MENEZES, H., (1995), “Princípios de Gestão Financeira”, Lisboa, Editorial Presença.
- PORFÍRIO, J. A.; COUTO, G. e LOPES, M. M. (2004), “Avaliação de Projectos – Da Análise Tradicional às Opções Reais”, Publisher Team.
- VIEITO, J. P. e MAQUIEIRO, C. P., (2010), “Finanças Empresariais – Teoria e Prática”, Escolar Editora.

### Mapa IX - Finanças Empresariais / Corporate Finance

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Finanças Empresariais / Corporate Finance*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Rui Manuel Sobral Rita. Horas semestrais: 24 Horas*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

n/a

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

n/a

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*O programa foi desenvolvido para promover a consolidação e aprofundamento dos conhecimentos adquiridos nas u.c's da área financeira do 1º ciclo. Estes objetivos são concretizados através de um programa que está orientado para a maximização do valor para o investidor com base nas decisões financeiras. As competências a desenvolver são: trabalho em equipa; capacidade de tomada de decisão e resolução de problemas relacionados com a gestão financeira; capacidade de expressão escrita e aptidão na transmissão da informação; capacidade de raciocínio integrado; capacidade de implementação e utilização das TI; saber aplicar e implementar métodos, técnicas e instrumentos de gestão financeira. Os objetivos de aprendizagem são: dominar as metodologias e técnicas de avaliação das decisões financeiras; dotar os participantes de capacidade analítica e de decisão em áreas das finanças; dominar o sistema de planeamento e controlo financeiro; conhecer e aplicar os modelos de avaliação de empresas.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The program was developed to promote the consolidation and deepening of the financial knowledge acquired in from 1st cycle. These aims are implemented through a program that is oriented to the maximizing shareholder's value based on financial decisions. The skills to developed are: teamwork; decision-making and problem solving related to financial management; writing and transmission of information; integrated reasoning, to implement and use IT; to use and to implement methods, techniques and tools of financial management. The learning aims are: to master the methods and techniques for evaluating financial decisions, provide the students with a analytical and decision-making capability in financial subjects; master planning system and financial control, know and apply the models of evaluation companies.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:****1. INTRODUÇÃO***O Sistema Financeiro da Empresa**A Gestão Financeira e a Criação de Valor**Discussão dos Conceitos de Valor**Análise dos Pressupostos da Maximização do Valor**Definição dos Axiomas da Teoria Financeira***2. DIAGNÓSTICO FINANCEIRO***Análise de Liquidez e Eficiência Operacional**Análise do Fluxo de Caixa**Diagnóstico de Rendibilidade, Risco e Crescimento***3. GESTÃO FINANCEIRA DE CURTO PRAZO***Gestão de Disponibilidade**Aplicações Financeiras**Gestão de Clientes**Fontes de Financiamento***4. DECISÃO DE INVESTIMENTO***A Decisão Económica de Investimento**Metodologia de Avaliação**Modelos de Decisão de Investimentos***5. DECISÃO DE FINANCIAMENTO***Modelos de Avaliação das Fontes de Financiamento**Estimação do Custo do Capital**Interação entre a Decisão de Investimento e Financiamento***6. AVALIAÇÃO DE EMPRESAS E NEGÓCIOS***Definição das Variáveis**Avaliação do Valor dos Capitais Próprios**Avaliação do Valor dos Capitais Totais***6.2.1.5. Syllabus:****1. INTRODUCTION***The Company's Financial System**The Financial Management and Value Creation**Discussion of Value Concepts**Analysis of the Assumptions of the Market Value Maximization**Definition of the Axioms of Financial Theory***2. FINANCIAL ANALYSIS***Liquidity and Operational Efficiency Analysis**Cash Flow Analysis**Profitability, Risk and Growth Analysis*

**3. SHORT-TERM FINANCIAL MANAGEMENT***Cash Management**Short-Term Financial Investments**Credit Management**Sources of Short-Term Finance***4. INVESTMENT DECISION***The Economic Investment Decision**Investment Analysis Methodologies**Investment Decision Models***5. CORPORATE FINANCING DECISIONS***Models for Evaluating Sources of Funding**Estimating the Cost of Capital**Interaction Between Investment and Financing Decision***6. COMPANIES AND BUSINESS VALUATING***Definition of the Valuation Variables**Calculating the Value of the Company's Equity**Calculating the Value of the Company***6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Nesta unidade curricular pretende-se que os estudantes revelem um domínio das metodologias e técnicas de avaliação das decisões financeiras; bem como, uma capacidade analítica e de decisão nas áreas das finanças empresariais. Desta forma, os conteúdos programáticos da unidade curricular procuram familiarizar os estudantes com as diferentes metodologias e técnicas de análise financeira e da gestão financeira de curto e longo prazo. Nos pontos 1 e 2 do programa procura-se levar os estudantes a desenvolverem as capacidades de avaliação da situação económico-financeira da empresa, procurando que os estudantes obtenham uma capacidade de expressar e de transmitir na forma escrita a informação obtida. Nos restantes pontos são desenvolvidas as principais técnicas e metodologias referenciadas na literatura financeira no âmbito da gestão financeira, ambos as maturidades, de forma a orientar os estudantes para o conhecimento e reflexão das principais questões destas problemáticas.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*This curricular unit requires that students are trained and show good skills to use the techniques and methodologies for evaluating financial decisions, as well as analytical and decision-making capabilities in business finance. Thus, the programmatic content of the unit seek to familiarize students with different methodologies and techniques of financial analysis, for both, short and long financial management. In this way, section one and two of curricular unit program seeks to lead students to develop skills for assessing company's economic and financial statement, requiring students to develop the ability to express and to transmit in a written form the information obtained. In the remaining sections the main techniques and methodologies outlined in the finance literature about de financial management process are develop in order to guide students to understand and reflection about the main issues of these subjects.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino utilizadas na unidade curricular são, no caso da leccionação da componente teórica, o método expositivo para a introdução dos conceitos teóricos e o método participativo para a reflexão sobre os conteúdos. Na componente prática é utilizado os métodos expositivo e participativo para a resolução de exercícios e discussão de casos.*

*A avaliação é constituída por dois elementos: um teste individual com um peso de 70% na avaliação final da unidade curricular e a realização de um trabalho de grupo com um peso de 30%. O trabalho consiste na realização de um diagnóstico / análise financeira de uma empresa real, bem como, identificação das práticas de gestão financeira da mesma.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methodologies used in this curricular unit are in the case of the theoretical component teaching, by the exposition method for the introduction of theoretical concepts and participatory method for reflection on the contents. In practical sessions expositive and participatory methods for problem solving and case discussions are used.*

*The assessment consists of two elements: a individual test with a weight of 70% of the final assessment of the course and the development of a work group with a weight of 30%. This work consists of making a diagnostic / financial analysis of a real company, as well as identification of financial management practices of the same company.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O programa foi desenvolvido para promover a consolidação e aprofundamento dos conhecimentos adquiridos nas unidades curriculares da área financeira do 1º ciclo. Desta forma, as aulas desta unidade estão divididas em dois momentos: um primeiro momento, predominantemente teórico e um segundo momento predominantemente prático. Na componente teórica procura-se dotar os estudantes dos conhecimentos ao nível do "saber-saber", com apelo à compreensão, assim, através do método expositivo procura-se apresentar os conceitos, técnicas e metodologias que foram estudados nas unidades curriculares do 1º ciclo, bem como,*

*novos conceitos e técnicas necessários à prossecução do estudo nesta área científica. Com a utilização do método participativo, procura-se levar os estudantes a refletirem sobre o conteúdo dos conceitos e das diferentes técnicas e metodologias. Este primeiro momento da aula assenta numa exposição da matéria e numa participação dos alunos com o intuito de favorecer o processo de aprendizagem através do comentário, da exemplificação e da resposta às questões / interrogações do docente e estudantes e de permitir um esclarecimento / compreensão dos conceitos, uma promoção da reflexão e estruturação dos elementos do saber/saber.*

*O “saber-fazer” assume um papel relevante nos objetivos da unidade curricular para consolidação dos conhecimentos, desta forma, recorre-se ao método expositivo para enquadrar os exercícios e os casos para que os estudantes consigam identificar os conceitos, técnicas e metodologias necessárias para cada situação. O uso método participativo tem como intenção levar os alunos a aplicar os elementos anteriores a situações concretas. Procura-se operacionalizar os elementos apreendidos na componente teórica de forma a cimentar os conhecimentos. Na componente teórica apresenta-se os diversos conceitos das finanças, instrumentos de diagnóstico financeiro (rácios financeiros e económicos, demonstrações financeiras, etc), técnicas e metodologias da gestão financeira de curto prazo (meios líquidos, dívidas a pagar e a receber) e de longo prazo (métodos de avaliação de empresas, investimentos e fontes de financiamento) e na componente prática os alunos são orientados para aplicações destes elementos em situações concretas, analisando-se os resultados de forma a desenvolver a sua capacidade de análise e transmissão da informação a outros agentes. A metodologia de avaliação procura reforçar o cumprimento dos objetivos dado que no teste individual os alunos terão que conseguir aplicar os conceitos, técnicas e metodologias desenvolvidas em exercícios práticos e nas questões teóricas demonstrarem capacidade de análise de problemas concretos. No trabalho de grupo, que consiste na realização de um relatório de diagnóstico económico-financeiro e de análise da prática financeira de uma empresa real. Neste, os alunos deverão demonstrar uma capacidade de expressão escrita, aptidão na transmissão da informação e capacidade de raciocínio integrado.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The program was developed to promote the consolidation and deepening of the financial knowledge acquired in the 1st cycle course. Thus, the lessons of this unit are divided into two stages: so, first, mainly theoretical and second, predominantly practical a second time. The theoretical component seeks to provide students with the knowledge level of "know-Know", which has to appeal to the understanding process, thus through the exposition method seeks to present the concepts, techniques and methodologies that have been studied in the 1st cycle course, as well as new concepts and techniques needed to achieve scientific study in this area. Using the participation method, we seek to lead students to reflect on the content of the concepts and about the different techniques and methodologies. This moment in the class is based on the time of exposure of a subject and students' participation in order to facilitate the learning process through the review, the exemplification and the response to the issues / questions of the teacher and students and to allow a clarification / understanding of the concepts, a promotion of reflection and structuring of the elements of know-know.*

*The "know-how" assumes a relevant role in the curricular unit objectives for consolidation of knowledge, thus the expositive method is used to frame the exercises and cases. The aim is that students can identify the concepts, techniques and methodologies needed for each situation. Using participatory approach is intended to lead students to apply the background to specific situations. It seeks to operationalize the theoretical component in order to consolidate the knowledge. In the theoretical part presents the various concepts of finance, financial diagnostic tools (economic and financial ratios, financial statements, etc.), techniques and methodologies of financial management of short-term (liquid assets, payables and receivables) and long-term (methods of business valuation, investment and financing sources) and in the practical component students are oriented to applications of these elements in concrete situations, analyzing the results in order to develop their capacity for analysis and transmission of information to other agents.*

*The evaluation methodology seeks to enhance the achievement of objectives. In the individual test, students will have to be able to apply the concepts, techniques and methodologies developed in practical exercises and in the theoretical issues they should demonstrate skills to analyze concrete problems. In group work, which involves carrying out a diagnostic report, financial and economic analysis of financial practice for a real company. In this work, students must demonstrate a capacity for writing, communicating information and integrated reasoning.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*BREALEY, R. A. e Myers, S. C. (2007), Princípios de Finanças Empresarias, McGraw Hill, 8ª Edição.  
DAMODARAN, A. (2001), Corporate Finance – Theory and Practice, John Wiley & Sons, 2nd Edition.  
ESPERANÇA, J. e Matias, Fernanda (2005), Finanças Empresariais, Dom Quixote – Gestão & Inovação – Ciências de Gestão.  
MOTA, A. G., Nunes, João Pedro e Ferreira, M. A. (2004), Finanças Empresarias, Publisher Team.  
NEVES, J. C. (2002), Avaliação de Empresas e Negócios, McGraw Hill.  
VAN HORNE, J. C. (1998), Financial Management and Policy, Prentice Hall, 11th Edition.  
FERREIRA, Domingos (2002), Fusões, Aquisições e Reestruturações de Empresas – Volume II, Edições Sílabo - Gestão.  
VIEITO, João P. e Maquieiro, Carlos, P. (2010), “Finanças Empresariais – Teoria e Prática”, Escolar Editora.*

### **Mapa IX - Gestão Internacional / International Management**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão Internacional / International Management***6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):***Pedro Miguel de Jesus Calado Dominginhos. Hoaras semestrais: 20 h. TP***6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:***n/a***6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:***n/a***6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):***Em termos de conhecimentos:**Identificar as pressões competitivas decorrentes da globalização económica;**Reconhecer as diferenças entre os ambientes competitivos a nível político, legal, económico e cultural e saber geri-las;**Identificar as diversas formas de operação e saber escolhe-las no processo de internacionalização;**Formular um plano de internacionalização.**Em termos de competências:**Reforçar a compreensão organizacional;**Incrementar a autonomia e a capacidade de investigação;**Desenvolver o sentido crítico;**Fortalecer a capacidade de resolução de problemas***6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:***Knowledge:**Identify competitive pressures imposed by economic globalization:**Recognize political, legal, economic and cultural differences in different countries and be able to manage it;**Identify different entry modes and know how to use and chose them in the internationalization process;**Draw up an internationalization plan.**Competences:**Reinforce organizational understanding;**Increase autonomy and research skills;**Develop critical thinking;**Strength the ability of problem solving.***6.2.1.5. Conteúdos programáticos:***1. Negócios Internacionais e a Decisão de Internacionalizar**1.1- A Globalização económica e as empresas Transnacionais**1.2- Motivações e barreiras à Internacionalização**1.3- As teorias da internacionalização**1.4- Os riscos de atuação nos mercados externos**1.5- Competitividade internacional da empresa e Formulação da Estratégia de Internacionalização**2. A Entrada nos Mercados Externos**2.1 – Avaliação das Oportunidades Internacionais**2.2 – A escolha dos modos de operação nos mercados externos**2.3 – A Exportação**2.4 – Licenças, Franchising e Alianças**2.5 – Modos hierárquicos**3. Gestão das Operações Internacionais**3.1 – O Marketing Internacional***6.2.1.5. Syllabus:***1. International Business e a Decisão de Internacionalizar**1.1- Globalization and Transnational firms**1.2- Motivation and barriers in internationalization**1.3- Internationalization theories**1.4- Risks in foreign markets**1.5- International competitiveness and strategy formulation**2. Entry Modes**2.1 – Global Market Opportunity Assessment*

- 2.2 – *Entering in International Markets*
- 2.3 – *Exports*
- 2.4 – *Licenses, franchising and strategic alliances*
- 2.5 – *Hierarchical modes*

- 3. *Management of International Operations*
- 3.1 – *Marketing in International Firm*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos estão intimamente ligados aos conteúdos que um plano de internacionalização deve conter, sendo introduzidos de uma forma sequencial, de forma a possibilitar uma compreensão incremental das várias fases com que a empresa se depara no seu processo de internacionalização. São apresentados e discutidos os conceitos teóricos essenciais para a internacionalização das empresas, permitindo a sua apreensão por parte dos alunos, em abstrato, mas também em situações concretas de internacionalização vivenciadas pelas empresas, facilitando a sua mobilização em contextos concretos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*Syllabus is closely related with the content of an internationalization plan. Each topic of syllabus is introduced sequentially to develop understanding of the challenges faced by firm in their internationalization process. Concepts are presented and discussed with students not only in form but also in specific contexts face by firms in their international movements, facilitating their application by students.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Utilização de método expositivo e participativo, para introdução dos conceitos teóricos;  
Análise, discussão e apresentação de casos pelos estudantes;  
A avaliação de conhecimentos é constituída por:  
- Realização de um teste escrito individual (TEI) com consulta (60%)  
- Estudo de caso (EC) (30%)*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*In classes the theory presented is always complemented with small case studies, solved, presented and discussed by students, thereby promoting the relevant interaction and discussion and the connections to the theory.  
Summative evaluation is based on: one test(70%); case study resolution (30%).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O processo de ensino aprendizagem é baseado na apresentação e discussão dos conceitos teóricos e na sua aplicação em contexto organizacional, com recurso à resolução de problemas reais das empresas, sobre os quais os estudantes devem desenvolver uma solução coerente, mobilizando os conhecimentos adquiridos. Desta forma, os estudantes, ao desenvolverem um conjunto de tarefas, desenvolvem o saber fazer, aplicando os conhecimento num contexto específico, nomeadamente a elaboração de um plano de internacionalização, documento aglutinador. Adicionalmente, no teste, os estudantes vêm-se confrontados com situações novas e complexas, onde devem mobilizar os conteúdos apreendidos.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The teaching and learning process is based on the presentation and discussion of theoretical concepts its application in an organizational context, through real problem solving, where students have to propose a coherent solution. Students, develop, this way, learning by doing competences, applying knowledge in a specific context, within an internationalization plan for a firm. In the test, students are faced with complex and new situations, where knowledge of internationalization should be applied.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Bartlett, Christopher A., Ghoshal, Sumantra e Birkinshaw, Julian (2004), Transnational Management: Text, Cases, and Readings in Cross-Border Management, 4ª Ed., McGraw-Hill  
Cavusgil, S. T., Knight, G. e Riesenberger, J. (2007), International Business: Strategy, Management, and the New Realities, Prentice Hall  
Hill, Charles W. L. (2007), International Business, 6ª Edição, Irwin/Mcgraw-Hill  
Hollensen, Svend (2007), Global Marketing, Prentice Hall, 4ª Edição*

**Mapa IX - Sistemas de Informação para a Contabilidade e Finanças/Accounting and Finance Information Systems**

**6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Sistemas de Informação para a Contabilidade e Finanças/Accounting and Finance Information Systems*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Pedro Fernandes da Anunciação. Horas semestrais: 14,4 TP*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Francisco Madeira Esteves. Horas semestrais: 9,6 TP.*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Francisco Madeira Esteves. Semestral Hours: 9,6 TP.*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

- *Compreender os sistemas de informação organizacionais, a sua importância e os seus elementos constituintes;*
- *Compreender a importância dos sistemas de informação para a contabilidade no contexto dos sistemas de informação organizacionais;*
- *Compreender os conceitos associados à gestão de sistemas de informação;*
- *Compreender as funções inerentes aos sistemas de informação, particularmente as referentes à área da contabilidade;*
- *Identificar as principais necessidades associadas à gestão dos sistemas de informação na contabilidade e nas finanças.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

- *Understand the organizational information systems, their importance and their elements;*
- *Understand the importance of accounting information systems in the organizational context of information systems;*
- *Understand the concepts associated with managing information systems;*
- *Understand the functions of information systems, particularly those relating to the accounting area;*
- *Identify key needs associated with management of information systems in accounting and finance.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

- 1. Introdução, enquadramento e conceitos sobre Sistemas de Informação*
- 2. Tecnologias de Informação emergentes*
- 3. Sistemas de Informação na Contabilidade e Finanças*
- 4. Informação e Conhecimento nos Sistemas de Informação para a Contabilidade e Finanças*
- 5. Business Intelligence*

**6.2.1.5. Syllabus:**

- 1. Introduction, framework and concepts of Information Systems*
- 2. Emerging Information Technologies*
- 3. Accounting and Finance Information Systems*
- 4. Information and Knowledge in Information Systems for Accounting and Finance*
- 5. Business Intelligence*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A Unidade Curricular procura sensibilizar os estudantes para a relevância dos sistemas de informação na contabilidade e nas finanças, dotando-os de competências para a respetiva gestão. Os objetivos da UC passam pela compreensão da importância da informação e dos sistemas de informação no quadro económico e financeiro atual e pela compreensão destes como fatores chave no modelo de gestão global das empresas. Após consolidar os diversos conceitos de base aos conteúdos ministrados, pretende-se que os alunos possam estabelecer referenciais arquitetónicos para a gestão do recurso «informação» relativamente às atividades contabilísticas e financeiras, mapeando-os com a arquitetura dos sistemas de informação e com a própria arquitetura das atividades organizacionais. A UC visa ainda o desenvolvimento de capacidades de identificação e compreensão das principais tecnologias de informação associadas ao tratamento e armazenamento da informação em contexto organizacional.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*This is a course which attempts to sensitize students to the relevance of information systems in the context of accountability and finance, providing them with relevant technical skills to management. The curricular unit objectives are the understanding of the importance of information and information systems on current finance and economic framework and understanding of these elements as a key factor in overall business management. After consolidating the various basic concepts to the content taught, it is intended that students can establish benchmarks for the management of architectural feature information relatively to accounting and finance activities, mapping them to the architecture of information systems and the organizational activities architecture itself. This curricular unit aims to develop capabilities for the identification and understanding of the key technologies associated with information processing and storage of information in an organizational context.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**



*Relativamente aos fundamentos teóricos, será utilizada uma metodologia expositiva com a apresentação exemplos, casos práticos e analogias para apresentação dos vários conceitos incentivando à reflexão, análise e espírito crítico. Procurar-se-á desenvolver também ao longo das aulas teórico-práticas uma metodologia participativa estimulando os alunos à participação e discussão dos exemplos apresentados fomentando a autonomia. Esta metodologia visa uma participação activa através da análise de resolução de casos reais no domínio de conhecimento, sendo orientados na procura de soluções.*

*Relativamente à componente tutória esta metodologia centrar-se-á no acompanhamento dos exercícios e casos práticos apresentados e no trabalho a desenvolver ao longo do semestre.*

*A avaliação inclui um teste escrito, individual, e a realização de um trabalho, de grupo ou individual.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*For the theoretical foundations we will be used a methodology exhibition by presenting examples, case studies and analogies to present the various concepts to encourage reflection, analysis and critical thinking. We will also search develop along the theoretical and practical lessons a participatory methodology encouraging students to participate and discuss the examples in fostering autonomy. This methodology aims to active participation by analysing the resolution of real cases in the field of knowledge, being guided in finding solutions. For this methodology to the component tutorial will focus on monitoring exercises and case studies presented and the work to be done throughout the semester. The assessment includes a written test, individual, and the realization of a group or individual work.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A seleção das metodologias de ensino é feita com base nos objetivos de aprendizagem da UC, pelo que se articula nas aulas a componente teórica e prática, sendo que a primeira apela sobretudo à aprendizagem e consolidação de conhecimentos enquanto a segunda procura a operacionalização dos conceitos, técnicas e instrumentos na resolução de problemas.*

*Os alunos deverão revelar no final da unidade curricular capacidade para trabalhar autonomamente e em equipa na identificação e compreensão dos problemas associados à gestão da informação, apresentando propostas de resolução de forma coerente e criativa.*

*Assim, deverão ser capazes de: identificar os conceitos e objectivos nucleares aos Sistemas de Informação; desenvolver capacidades de identificação, compreensão e gestão dos desafios associados aos Sistemas de Informação para a Contabilidade e Finanças; aplicar os conhecimentos para uma intervenção activa na gestão empresarial; desenvolver capacidades de avaliação dos modelos de Sistema de Informação para a Contabilidade identificando o apoio à gestão a partir de uma organização económica; integrar e consolidar conhecimentos adquiridos, aprendidos ao nível do 1º ciclo de formação, utilizando abordagens interdisciplinares na resolução dos problemas; aprofundar os conhecimentos em Sistemas de Informação, justificando o pensamento criativo na identificação e resolução de problemas organizacionais.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The selection of teaching methods is based on the learning goals of the curricular unit, which is articulated by the component classes in theory and practice, and the first appeals primarily to the consolidation of learning and knowledge while the second seeks to operationalize the concepts, techniques and tools to solve problems. Students are expected to reveal at the end of the curricular unit the ability to work independently and in teams to identify and understand the problems associated with information management, presenting motions consistently and creatively. It should therefore be able to: identify the core concepts and objectives for information systems; develop capacity for identifying, understanding and managing the challenges associated with accounting and finance information systems; apply knowledge to an active intervention in corporate management; develop capacity for evaluation of models of accounting information systems for support management activities in economic organizations; integrate and consolidate knowledge, learned at the first cycle of studies, using an interdisciplinary approach in solving problems; deepen knowledge in information systems, justifying creative thinking in identifying and solving organizational problems.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Bodnar, G. H.; and Hopwood, W. S., (1995), *Accounting Information Systems, Sixth Edition, Prentice Hall*
- Bagranoff, N. A.; Simkin, M. G.; and Norman, (2008), *Core Concepts of Accounting Information Systems, Tenth Edition, John Wiley & Sons*
- Moscovice, S. A.; Simkin, M. G., and Bagranoff, N. A.; (1999), *Core Concepts of Accounting Information Systems, Sixth Edition, John Wiley & Sons*
- Romney, M. B.; and John, P., (2003), *Accounting Information Systems, Ninth Edition, Prentice Hall*
- Romney, M. and Steinbart, P., (2006), *Accounting Information Systems, Tenth Edition, Pearson Prentice Hall*
- Vaassen, E.; Menwissen, R.; and Schelleman, C.; (2010), *Accounting Information Systems and Internal Control, Second Edition, John Wiley & Sons*
- Wilkinson, J. W.; Cerullo, M. J.; Raval V. and Wong-On-Wing, B., (2000), *Accounting Information Systems – Essential Concepts and Applications, John Wiley & Sons Inc., Fourth Edition.*

### **Mapa IX - Informação Contabilística dos Grupos Económicos / Accounting Information of Economic Groups**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Informação Contabilística dos Grupos Económicos / Accounting Information of Economic Groups*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**  
*Susana Maria Teixeira da Silva. Horas semestrais: 12h TP*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**  
*Maria da Conceição dos Santos Contreiras Salema Aleixo*  
*Horas semestrais: 8h TP*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**  
*Maria da Conceição dos Santos Contreiras Salema Aleixo*  
*Semester Hours: 8 hours TP*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**  
*Dotar os alunos dos conhecimentos inerentes à contabilidade dos grupos económicos, nomeadamente:*

- *Conhecer e interpretar a legislação apropriada.*
- *Compreender e analisar as participações sociais e a formação dos grupos económicos.*
- *Compreender e preparar as demonstrações financeiras consolidadas e separadas.*
- *Compreender e analisar os investimentos em empresas associadas e as participações em empreendimentos conjuntos.*

*Competências a desenvolver:*  
*Consolidar e aprofundar os conhecimentos adquiridos nas unidades curriculares da área da Contabilidade do primeiro ciclo de estudos, no âmbito da contabilização e da divulgação da informação contabilística dos grupos económicos. Proporcionar o desenvolvimento de competências para a compreensão da problemática contabilística no contexto dos grupos económicos.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**  
*Curricular Unit Objectives:*

*The objective of this curricular unit is to provide the students with the knowledge inherent of economic groups accounting, namely:*

- *Knowledge and interpretation of applicable legislation.*
- *Understand and analyze the capital and the creation of economic groups.*
- *Understand and prepare consolidated and separated financial statements.*
- *Understand and analyze investments in associates and interests in joint ventures.*

*Skills to be developed:*

*To consolidate and strengthen the acquired knowledge in curricular units in the area of accounting, that was addressed in the first cycle of studies, within the recognition and disclosure of accounting information of economic groups. Provide the development of competences for the understanding of accounting issues in the context of economic groups.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

1. **CONCENTRAÇÃO DE NEGÓCIOS E CONSOLIDAÇÃO DE CONTAS**
  - 1.1 *Concentração de actividades empresariais (IFRS 3)*
  - 1.2 *Demonstrações financeiras consolidadas e separadas (IAS 27)*
    - 1.2.1 *Ópticas e métodos de consolidação*
    - 1.2.2 *Pressupostos para a elaboração das demonstrações financeiras*
    - 1.2.3 *Procedimentos de consolidação (IAS 21, IFRS 3, IAS 27)*
2. **INVESTIMENTOS EM EMPRESAS ASSOCIADAS (IAS 28)**
  - 2.1 *Enquadramento*
  - 2.2 *Contabilização*
3. **PARTICIPAÇÃO EM EMPREENDIMENTOS CONJUNTOS (IAS 31)**
  - 3.1 *Enquadramento*
  - 3.2 *Contabilização*
4. **DIVULGAÇÃO DE PARTES RELACIONADAS (IAS 24)**

**6.2.1.5. Syllabus:**

1. *Business Combination and account consolidation*
  - 1.1 *Business Combination (IFRS 3)*
  - 1.2 *Consolidated and separate financial statements (IAS 27)*
    - 1.2.1 *Account consolidation perspectives and methods*
    - 1.2.2 *Preparing the financial statements – assumptions*
    - 1.2.3 *Consolidation procedures (IAS 21, IFRS 3, IAS 27)*
2. *Investments in Associates (IAS 28)*

## 2.1 Guidelines

## 2.2 Accounting process

## 3. Interests in Joint Ventures (IAS 31)

## 3.1 Guidelines

## 3.2. Accounting process

## 4. Related Party Disclosures

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os conteúdos programáticos enquadram-se nos objetivos da Unidade Curricular, pois permitem aos alunos aprofundarem o estudo da contabilidade dos grupos económicos e apreenderem conhecimentos relacionados com as concentrações de actividades empresariais e a consolidação de contas, bem como, a contabilização de investimentos em empresas associadas e a contabilização de investimentos em empreendimentos conjuntos.*

*Quer a aquisição dos conceitos base, quer o enquadramento teórico e prático, serão feitos de acordo com as International Accounting Standards, específicas para as situações contabilísticas a analisar e a aprofundar.*

*Para que os alunos possam identificar e compreender a importância de determinadas situações específicas da contabilidade dos grupos económicos, assim como proceder ao seu tratamento contabilístico, é importante a abordagem dos conteúdos programáticos anteriormente mencionados.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The program contents matches the objectives of the Curricular Unit and allows students to further develop the study of economic groups accounting, apprehend knowledge related to business combinations and consolidated accounts, as well as the accounting for investments in associated companies and accounting for investments in joint ventures. Either the acquisition of basic concepts or the theoretical and practical frameworks will be made according to the International Accounting Standards, specific to the accounting situations that will be analyzed and detailed. For students to identify and understand the importance of certain specific situations in economic groups accounting and their accounting treatment, it is important to address the contents mentioned above.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*• Método expositivo e interrogativo com recurso a meios áudio visuais, para a apresentação de conceitos teóricos e método participativo para reflexão sobre os conteúdos leccionados e resolução de exercícios.*

*A avaliação contínua é constituída por um Teste Individual (T) e apresentação e discussão de um Trabalho de Grupo (TG) – Nota Final = 60% T + 40% TG*

*Caso a nota do (T) ou do (TG) seja inferior a 10 valores, o aluno terá de realizar a avaliação em época de recurso. Quem não tenha entregue, apresentado e discutido, com aproveitamento, o (TG) durante o período de leccionação, deverá apresentar um (TG) até (Ano-Mês-Dia).*

*A avaliação de Época de Recurso é idêntica à avaliação contínua.*

*Caso o aluno tenha obtido aprovação no (TG) efectuado em avaliação contínua, a nota transita para a época de recurso. Caso o aluno tenha obtido aprovação no (T) de avaliação contínua, a nota transita para a época de recurso.*

*A avaliação de Época Especial é idêntica à da Época de Recurso.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Methodology:*

*• Expositive and interrogative methods resorting to audio visual media for the presentation of theoretical concepts and participative method to reflect on lectured contents and resolution of exercises.*

*Continuous Assessment:*

*The continuous assessment consists in a written test (T) and a presentation and discussion of a work of group (TG). –Final Grade = 60% T + 40% TG*

*If the (T) or (TG) grade is lower than 10 values, the student must perform the evaluation in appeal season.*

*Students who, during the school term period, did not submit the (TG) or did not passed the presentation and discussion, must present a (TG) until (Year-Month-Day).*

*Appeal Season Assessment is similar to that of continuous assessment.*

*If the student has passed the (TG) or the (T) carried out in continuous assessment, the grade will be considered in appeal season.*

*Special Season Assessment is similar to that of Appeal season assessment.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As metodologias de ensino da Unidade Curricular privilegiam o processo de construção do conhecimento sobre determinadas situações da Contabilidade dos grupos económicos e o seu tratamento contabilístico, como forma de desenvolverem as capacidades de análise do aluno e proporcionarem o aprofundamento do estudo de algumas International Accounting Standards. As aulas teórico-práticas tem um teor expositivo, onde se procurará promover o aprofundamento de conceitos e conhecimentos básicos, suscitando o debate como forma de exercitar o espírito analítico dos alunos. Por outro lado, através da elaboração de exercícios práticos,*

*relacionados com os conteúdos programáticos da Unidade Curricular, pretende-se fomentar processos de compreensão, análise e demonstração dos registos contabilísticos, de acordo com a legislação aplicável.*

#### 6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.

*The teaching methodologies of this particular Curricular Unit give priority to the process of constructing knowledge on specific situations of economic groups accounting and their treatment. This leads to the development of the analytical capabilities of students providing a deeper study of some International Accounting Standards. Lectured - practical classes are expositive, and promote the further development of concepts and basic knowledge, raising the debate as a way to exercise the analytical spirit of students. On the other hand, through the development of practical exercises related to the programmatic contents it is intended to encourage processes of understanding, analysis and statement of accounts in accordance with applicable law.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Almeida, R., Dias, A. I., Albuquerque, F., Carvalho, F., & Pinheiro, P. (2010). SNC Explicado. (2ª ed.). Lisboa: ATF – Edições Técnicas.*  
*Borges, A., Rodrigues, A. & Rodrigues, R. (2010). Elementos de Contabilidade Geral. (25ª ed.). Lisboa: Áreas Editora.*  
*Cervera, O. M., González, G. A. & Romano, A. J. (2009). Contabilidad Financiera. (3ª Edición). Centro de Estudios Financieros.*  
*Epstein, B. e Jermakowicz, E. (2009). IFRS, Interpretation and Application of International Financial Reporting Standards. New Jersey: Wiley.*  
*Hornigren, C., Sundem, G., Elliot, J. & Philbrick, D. (2010). Introduction to Financial Accounting. (9 th Ediction). Prentice-Hall International.*  
*International Accounting Standards Board (IASB), Documentos disponíveis em <http://www.cnc.min-financas.pt>*  
*Morais, A. e Lourenço, I. (2005). Aplicação das Normas do IASB em Portugal. Lisboa: Publisher Team.*  
*Rodrigues, J. (2011). SNC - Sistema de Normalização Contabilística – Explicado. 2ª Edição. Lisboa: Porto Editora.*

### Mapa IX - Avaliação do Desempenho Empresarial/Evaluation of Business Performance

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Avaliação do Desempenho Empresarial/Evaluation of Business Performance*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Joaquim Manuel da Silva Ribeiro. Horas semestrais: 20 TP*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*n/a*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*n/a*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*São objectivos da aprendizagem:*

- Preparar os participantes para perceberem as organizações em termos holísticos.*
- Capacitar os mesmos para a tomada de decisões em contexto de informação incompleta.*

*Pretende-se, ainda, contribuir para a compreensão organizacional e para a complexidade dos respectivos processos de avaliação e gestão, bem como para a visão sistémica e interdisciplinar da actividade económica e do desenvolvimento organizacional.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*Learning objectives are to:*

- Prepare participants to perceive organizations in holistic terms.*
- Enable them for making decisions in a context of incomplete information.*

*The aim is also to contribute to the understanding and the organizational complexity of the respective processes of evaluation and management, as well as the interdisciplinary and systemic view of economic activity and organizational development.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Conceito(s) de Desempenho*  
*Objectivos da avaliação do desempenho empresarial*  
*Partes interessadas na avaliação do desempenho empresarial*  
*O processo genérico da avaliação de desempenho*  
*Típos e características de indicadores (métricas) de desempenho*

*Modelos de avaliação do desempenho empresarial***6.2.1.5. Syllabus:**

*Concept (s) Performance*  
*Objectives of the evaluation of corporate performance*  
*Interested parties in the corporate performance evaluation*  
*The generic process of evaluation performance*  
*Types and characteristics of indicators (metrics) for performance*  
*Models for assessing business performance*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A tomada de decisões de âmbito empresarial passa necessariamente pelo conhecimento da situação actual e das perspectivas de desenvolvimento ao nível interno e contextual.*

*A avaliação do desempenho empresarial é um processo que permite verificar a situação e evolução global e das várias áreas funcionais das organizações, detectar a sua interação e, inclusivamente, determinar os seus posicionamentos face à concorrência, sendo, também, uma forma de informação e comunicação aos stakeholders.*

*Através da interpretação e compreensão dos conceitos, objectivos, âmbito de aplicação, partes interessadas e processos associados ao desempenho empresarial, será possível aos estudantes reconhecerem a importância da avaliação de tal desempenho no desenvolvimento organizacional. O conhecimento dos diversos modelos e indicadores de avaliação do desempenho empresarial, contribuirá para a percepção e compreensão da complexidade dos respectivos processos de avaliação e gestão.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The decisions of business necessarily involve knowledge of the current situation and prospects of internal and contextual development.*

*Performance evaluation is a business process that allows you to check the situation and developments of global and the various functional areas of organizations, to detect their interaction and even determine their positions in the face of competition, as well as being a form of information and communication to stakeholders.*

*Through the interpretation and understanding of the concepts, objectives, scope, stakeholders and processes associated with business performance, students will be able to recognize the importance of Performance evaluation in organizational development. The knowledge of the various models and indicators for assessing business performance, contribute to the perception and understanding of the complexity of their evaluation procedures and management.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Mais do que proceder à mera transmissão de informações, numa lógica expositiva, pretende-se alcançar uma lógica de produção de saberes e promover uma aprendizagem que permita a cada participante aprofundar a sua base de conhecimento específica. Neste sentido, procurar-se-á recorrer sempre que possível ao método participativo e privilegiando a discussão em grupo.*

*É, também, preconizado a elaboração de um Trabalho Individual, através do qual se pretende que seja uma forma de consolidação e aplicação dos conhecimentos adquiridos.*

*A avaliação de conhecimentos é constituída por:*

- *Elaboração de um Trabalho Individual (TI)*
- *Realização de Teste (T)*

*Nota Final = 0,60 T + 0,40 TI*

*A nota mínima de cada componente é de dez valores.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*So rather than make the mere transmission of information in a lecture, is intended to achieve a logic of knowledge production and promote learning that allows each participant to deepen their specific knowledge base. In this sense, an attempt shall be sought wherever possible to participatory approach focusing on group discussion.*

*Through the development of an Individual Work, it is intended that students consolidate their acquired knowledge. The assessment comprises:*

- *Development of an Individual Work (IT)*
- *Test (T)*

*Final Note = 0.60 T + 0, 40 IT*

*The minimum score for each component is ten.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*As discussões e trocas de experiências, a promover quando da apresentação em aula de cada um dos temas, irão contribuir para uma melhor compreensão sobre a importância da avaliação do desempenho empresarial no desenvolvimento organizacional, bem como para a percepção e compreensão da complexidade dos respectivos processos de avaliação e gestão.*

*Para além de conceitos e enquadramentos conceptuais, que poderão ser avaliados através de teste escrito, como são apresentados ao longo da parte lectiva diversos modelos, haverá toda a conveniência em saber-se*

*utilizar e aplicar tais elementos. Assim, no âmbito da avaliação é preconizado a elaboração de um Trabalho Individual, com a interpretação de vários conceitos e sugestão de um modelo de avaliação empresarial, através do qual se pretende, também, que seja uma forma de consolidação e aplicação dos conhecimentos adquiridos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The discussions and exchange of experiences, during class's presentations in each subject, will contribute to a better understanding of the importance of assessing business performance in organizational development, as well as the perception and understanding of the complexity of the evaluation and management processes. In addition to concepts and conceptual frameworks, which will be assessed by written test, are presented along the various teaching models, so there will be all the convenience to learn to use and apply such elements. So, under assessment is recommended by development of an Individual Work, which contains the interpretation of various concepts and suggests a model for evaluating business, through which it is intended also to be a form of consolidation and application of knowledge acquired .*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Rodrigues, Jorge (2010), Avaliação do Desempenho das Organizações, Escolar Editora  
Neely, Andy (2003), Business Performance Measurement, Cambridge University Press.  
Kaplan, Robert S. and Norton, David P. (2004), Mapas Estratégicos, 6ª Edição, Editora Campus.  
Olve, Nils-Göran; Roy, Jan and Wetter Magnus (1999), Performance Drivers, John Wiley & Sons Ltd.  
Neely, Andy (2002), Avaliação do Desempenho das Empresas: Porquê, o quê e como, Ed. Caminho*

### **Mapa IX - Gestão das Tecnologias e Sistemas de Informação/Information Systems and Technologies Management**

#### **6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Gestão das Tecnologias e Sistemas de Informação/Information Systems and Technologies Management*

#### **6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria Leonilde dos Reis. Horas semestrais: 5 TP.*

#### **6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Ana de Jesus Barreira Mendes  
Horas semestrais: 15 TP*

#### **6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Ana de Jesus Barreira Mendes  
Semester Hours: 15 TP*

#### **6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Os objectivos da aprendizagem centram-se na aquisição dos conhecimentos:*

- *Compreender os conceitos fundamentais das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC) bem como os conceitos de Segurança: controlo de acessos, cópias de segurança, políticas de segurança, etc.*
- *Entender a importância das questões associadas à Continuidade do Negócio.*
- *Compreender as vantagens e desvantagens do Outsourcing.*
- *Compreender as vantagens competitivas da Internet, e-Business, e-Procurement.*

*As Aptidões e Competências a desenvolver pelos estudantes:*

- *Capacidade de análise crítica sobre o papel da Informação, dos Sistemas de Informação (SI) e das TIC no atual contexto social e organizacional.*
- *Aquisição de competências que permitam encarar os SI no suporte à mudança estratégica das organizações (estruturas, processos, pessoas).*
- *Dotar os alunos de competências que lhes permitam tomar decisões acerca dos processos de gestão e implementação de SI suportados em Novas TIC no suporte ao negócio.*

#### **6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*The learning outcomes underlying the Course are focused on knowledge acquisition of the:*

- *Fundamental concepts of Information and Communication Technology (ICT).*
- *Security concepts: access control, backups, security policies, etc..*
- *Importance of Business Continuity issues.*
- *Advantages and disadvantages of Outsourcing.*
- *Competitive advantages given by Internet, e-Business, e-Procurement.*

*The skills and competencies developed by students:*

- *Ability to critically analyze the role of Information, Information Systems (IS) and ICT in the social and organizational context.*
- *Ability to under skills to understand IS as a support for strategic change in organizations (structures, processes, people).*
- *Provide the students skills to make decisions about the management processes and implementation of IS*

*supported on New ICT in business.*

#### **6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Informação, Sistemas de Informação (SI) e Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC)*

- *Organizações e Globalização*

- *SI*

- *TIC*

- *Gestão dos Sistemas e Tecnologias de Informação*

*Segurança da Informação*

- *Segurança da Informação Organizacional e dos Sistemas e Tecnologias de Informação*

- *Enquadramento Legal e Normativo*

- *Vulnerabilidades, Ameaças e Riscos de Segurança*

*Continuidade do Negócio*

- *Objectivos do Planeamento da Continuidade do Negócio*

- *Metodologias*

- *Análise do Risco*

- *Estratégias de Recuperação*

*Internet, e-business e e-procurement*

- *Internet*

- *E-Business*

- *E-Procurement*

*Datawarehouse e Business Intelligence*

- *Datawarehouse*

- *DataMining*

- *Business Intelligence*

*Outsourcing de Sistemas e Tecnologias de Informação*

- *Caracterização do Outsourcing*

- *Vantagens e Desvantagens do Outsourcing*

*Análise de Investimentos em Sistemas e Tecnologias de informação*

- *Projectos de investimento em SI/TIC*

- *O processo de Gestão de benefícios*

#### **6.2.1.5. Syllabus:**

*Information, Information Systems (IS) and Information and Communication Technologies(ICT)*

- *Organizations and Globalization*

- *IS*

- *ICT*

- *Management of Systems and Information Technology*

*Information Security*

- *Organizational Information Security and Systems and Information Technology*

- *Legal framework and normative*

- *Vulnerabilities, Threats and Security Risks*

*Business Continuity*

- *Aims of Business Continuity Planning*

- *Methodologies*

- *Risk Analysis*

- *Recovery Strategies*

*Internet, e-business and e-procurement*

- *Internet*

- *E-Business*

- *E-Procurement*

*Data warehouse and Business Intelligence*

- *Data warehouse*

- *Data Mining*

- *Business Intelligence*

*Outsourcing of Systems and Information Technology*

- *Outsourcing Characterization*

- *Advantages and Disadvantages of Outsourcing*

*Analysis of Investments in Information Systems (IS) and Technologies (ICT)*

- *Investment projects in IS / ICT*

- *The process of management benefits*

#### **6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Objectivos da UC:*

- *Compreender os conceitos fundamentais das Tecnologias de Informação e Comunicação (TIC);*

- *Compreender os conceitos de Segurança: controlo de acessos, cópias de segurança, políticas de segurança, etc.;*

- *Entender a importância das questões associadas à Continuidade do Negócio;*

- *Compreender as vantagens e desvantagens do Outsourcing;*

- *Compreender as vantagens competitivas da Internet, e-Business, e-Procurement.*

*Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos da UC, pois o primeiro objectivo é atingido*

*através do desenvolvimento do 1º capítulo do programa, o 2º é atingido no decurso das temáticas abordadas no capítulo 2.*

*O 3º objectivo abordado no capítulo 3 permite tratar as questões subjacentes à continuidade do negócio. O 4º objectivo debate as questões associadas ao outsourcing de SI e TIC. O último objectivo permite compreender as vantagens competitivas da Internet, e-Business, e-Procurement abordados nos capítulos restantes capítulos.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objectives of the CU are:*

- *Fundamental concepts of Information and Communication Technology (ICT).*
- *Security concepts: access control, backups, security policies, etc..*
- *Importance of Business Continuity issues.*
- *Advantages and disadvantages of Outsourcing.*
- *Competitive advantages given by Internet, e-Business, e-Procurement.*

*The course contents are consistent with these objectives. The first to fourth are covered in first four chapters. The fifth understand the competitive advantages of Internet, e-Business, e-Procurement in the remaining chapters is covered.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As aulas são orientadas para uma explanação teórica dos aspetos relevantes para a Gestão de Tecnologias e Sistemas de Informação (método expositivo) e para a aplicação prática dos conhecimentos (método participativo), realizando-se exemplos de aplicação prática dos conhecimentos adquiridos.*

*Tanto quanto possível, os conceitos serão ilustrados com base em aplicações práticas, utilizando o método participativo para a resolução de exercícios.*

*A avaliação de conhecimentos é constituída por:*

*Elaboração, apresentação e discussão de um Trabalho de Grupo e a Realização de Teste.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The classes are geared toward a theoretical explanation of the main aspects of the management of Technology and Information Systems (lecture method) and the practical application of knowledge (participatory approach), using examples of practical application of acquired knowledge.*

*Wherever possible, concepts are illustrated based on practical applications using the participatory method for solving exercises.*

*The assessment comprises:*

- *Preparation, presentation and discussion of a Work in Group (report) and*
- *Theoretical Test*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Todas as aulas são teórico-práticas. Utiliza-se o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos relacionados com a Gestão das Tecnologias de Informação e Comunicação.*

*A utilização do método participativo permite a reflexão sobre os diferentes aspectos da adopção, implementação e utilização das Tecnologias de Informação e Comunicação em contexto organizacional potenciando desta forma vantagens competitivas.*

*Estes métodos são, também, utilizados na reflexão e discussão de casos, de forma a incentivar a interatividade e procurando relacionar com situações reais.*

*Através do trabalho de grupo procura-se o desenvolvimento das competências relacionais, da capacidade de recolha, seleção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos.*

*Através do teste procura-se aferir da capacidade de reflexão e exposição dos temas e do nível de conhecimento adquirido sobre os mesmos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*All classes are theoretical and practical. We use the lecture method, to introduce the theoretical concepts related to the Management of Information and Communication Technologies.*

*The use of participatory method allows reflection on the different aspects of the adoption, implementation and use of Information and Communication Technologies in the organizational context thereby enhancing competitive advantage.*

*These methods are also used for reflection and discussion of cases studies in order to encourage interactivity and trying to relate with real situations.*

*Through the work in group, pretends a development of social skills, a skills collecting, sorting, analyzing and information communicating and through of knowledge application .*

*Through the theoretical test seeks to measure the capacity for reflection and exposition of the themes and the*



*level of knowledge gained.*

#### 6.2.1.9. Bibliografia principal:

*Amaral, L., Magalhães, R., Morais, C., Serrano, A. e Zorrinho, C. (2005). Sistemas de Informação Organizacionais, Edições Sílabo.*

*Carneiro, A. (2002). Introdução à Segurança dos Sistemas de Informação, FCA.*

*Coelho, J.D. (2007). Sociedade da Informação – O percurso Português, Edições Sílabo.*

*Mainwald, E. and Siegein, W. (2002). Security Planning & Disaster Recovery - Protect your Organization Resources, McGraw-Hill Osborne.*

*Reis, L. (2001). Planeamento de Sistemas de Informação e da Contingência e Recuperação, Tese de Doutoramento, Universidade do Minho, Braga.*

*Serrano, A., Caldeira, M. e Guerreiro, A. (2004). Gestão de Sistemas e Tecnologias de Informação, FCA.*

*Varajão, J. (2001). Outsourcing de Serviços de Sistemas de Informação, FCA.*

### Mapa IX - Análise e Modelização de Dados /Analysis and Modeling of Statistical Data

#### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Análise e Modelização de Dados /Analysis and Modeling of Statistical Data*

#### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Sandra Cristina Dias Nunes. Horas semestrais: 24h TP*

#### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*n/a*

#### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*n/a*

#### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

*Numa época de rápido desenvolvimento nas áreas computacionais, a análise de dados tem vindo a assumir um papel fundamental no domínio da modelação, previsão e interpretação de fenómenos de natureza económica, financeira e de gestão.*

*Pretende-se com esta unidade curricular apresentar os métodos de modelação e previsão de séries temporais, as técnicas de análise de correlação, de regressão simples e múltipla, as técnicas de análise em componentes principais, análise factorial, de clusters e discriminante de modo a permitir aos alunos a exploração e resolução de problemas modernos de gestão.*

*Pretende-se que o aluno saiba interpretar, formalizar e resolver problemas relevantes em termos organizacionais com base em instrumentos estatísticos de análise de dados. Esta unidade curricular embora com princípios teóricos fundamentais tem no âmbito das ciências empresarias uma vertente eminentemente prática, pelo que recorreremos a softwares adequados para a resolução de problemas práticos.*

#### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

*At a time when the development of computer science is advancing rapidly, the analysis of statistical data has assumed a key role in the field of modeling, prediction and interpretation of phenomena in areas such as economics, finances and management.*

*In this curricular unit our aim is to present the major statistical methods used for analyzing data in social and business sciences; modeling and forecasting time series techniques; correlation analysis; simple and multiple linear regression; principal component analysis, factor analysis, cluster analysis and discriminant analysis. All these statistical tools will allow students to interpret, formalize and solve relevant problems involving quantitative data analysis. This course will show our students that the statistical theoretical foundations are essential but our classes will be eminently practical using statistical software such as SPSS and Eviews to solve practical problems using, whenever possible, real data.*

#### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

*Generalidades sobre estatística e introdução aos softwares EVIEWS/SPSS*

*Testes Não Paramétricos*

*Teste de Kolmogorov-Smirnov/Teste de Jarque-Bera*

*Análise de Correlação (Perason/Spearman)*

*Aplicações com o EVIEWS/SPSS*

*Regressão Linear Simples e Múltipla*

*Forma funcional e hipóteses do modelo*

*Estimação dos parâmetros*

*Inferência estatística*

*Multicolinearidade*

*Heteroscedasticidade*

*Autocorrelação*

Aplicações com o EVIEWS/SPSS  
 Análise exploratória multivariada de dados  
 Análise em Componentes Principais  
 Análise Factorial  
 Análise de Clusters  
 Análise Discriminante  
 Aplicações com o SPSS  
 Métodos de previsão em séries temporais  
 Enquadramento da previsão nas organizações  
 Conceitos e objectivos da previsão de séries temporais  
 Erros de previsão  
 Método de decomposição  
 Modelos de médias móveis  
 Modelos de alisamento exponencial: simples; duplo; métodos de Holt e Holt-Winters  
 Ajustamento da sazonalidade (aditivo; multiplicativo)  
 Modelos não lineares  
 Aplicações com o EVIEWS

#### 6.2.1.5. Syllabus:

Basic statistical concepts and introduction to the software Eviews/SPSS  
 Non Parametric Tests  
 Kolmogorov-Smirnov/Jarque-Bera test  
 Correlation Analysis (Spearman vs Perason)  
 Applications with Eviews / SPSS  
 Simple and Multiple Linear Regression  
 Model definition and assumptions  
 Parameters Estimation  
 Statistical Inference  
 Multicollinearity  
 Heteroscedasticity  
 Autocorrelation  
 Applications with Eviews/SPSS  
 Exploratory Analysis of Multivariate Data  
 Principal Component Analysis  
 Factor Analysis  
 Cluster Analysis  
 Discriminant Analysis  
 Applications with SPSS  
 Prediction Methods  
 A framework for forecasting in organizations  
 Concepts and objectives of time series forecasting  
 Forecasting errors  
 Decomposition methods (Additive and Multiplicative)  
 Moving Average Models  
 Exponential smoothing models: Simple; Double; Holt's Method and Holt-Winters Method (additive and multiplicative)  
 Adjustment of seasonality  
 Nonlinear Models  
 Applications with Eviews

#### 6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.

A Análise e Modelização de Dados é uma unidade curricular da área científica de Matemática fundamental no âmbito das ciências empresariais, pois é imprescindível nesta área o conhecimento das técnicas e dos softwares que permitem trabalhar com amostras de grandes dimensões. Os conteúdos do programa estão construídos de forma a permitir a aquisição dos fundamentos teóricos necessários para as mais diversas áreas das ciências empresariais e a consequente aplicação prática dos mesmos. O programa inicia-se com uma breve revisão dos conceitos estatísticos básicos munindo os alunos das ferramentas estatísticas imprescindíveis para a aprendizagem dos restantes conteúdos. Simultaneamente é feita a introdução aos softwares utilizados. São depois introduzidos os conceitos fundamentais na área da estatística multivariada e da análise de previsão. A aquisição destes novos conhecimentos aliada à aprendizagem da utilização de softwares adequados permite aos alunos atingir os objectivos previstos.

#### 6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.

The Analysis and Modeling of Statistical Data as a course which belongs to the Mathematic scientific area, is a subject essential in social and economic sciences because it allows working with large samples using the appropriate software. The contents are built to allow the acquisition of the theoretical background needed in several areas of business and management and the consequent practical application of them. The program begins with a brief review of basic statistical concepts arming students with the basic statistical tools essential to the learning of other content. At the same time an introduction to the appropriate software is made. Then the most important concepts in several areas of multivariate statistical analysis and forecasting methods are introduced. The acquisition of new knowledge in parallel with the use of statistical software

*allows students to achieve the defined objectives: to formalize, to interpret and to solve real problems with real data.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*As metodologias de ensino definidas são aplicadas de acordo com o tipo de aulas e como os objectivos definidos para cada aula. As aulas são subdivididas em teórica + prática laboratorial.*

*Parte Teórica: Metodologia Expositiva, fazendo-se recurso a metodologia participativa. Parte Prática Laboratorial: Metodologia Participativa através da realização de exercícios recorrendo aos softwares adequados;*

*Atendimento do Docente: Esclarecimento de dúvidas e apoio ao estudo e à realização de trabalhos dos alunos. Avaliação final: A avaliação de conhecimentos é constituída por um Trabalho de Grupo (TG) e por um Teste Individual (T). A nota mínima exigida quer para o trabalho quer para o teste é de 10 valores. Nota Final=50%(T) +50%(TG). Caso a Nota Final seja inferior a 10 valores, o aluno terá de realizar a avaliação de época de recurso. Nesta época o sistema de avaliação é o mesmo que na avaliação final. Época Especial: O sistema de avaliação é o mesmo que na Época de Recurso.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The teaching methods applied are defined according to the type of classes and the type of objective. Classes are divided into theoretical and laboratory.*

*Theoretical part: Methodology Expository, by making use of participatory methodology;*

*Laboratory part: Participatory Methodology through exercises using appropriate software;*

*Student attendance: Clarification of doubts; support for carrying out students work.*

*Final Evaluation (first season): This evaluation comprises one Working Group (TG) and one Individual Test (T).*

*Final Grade= 0,50 □ T+0,50 □ TG. The minimum score required either to the working group or to the individual*

*test is 10. If the final grade is less than 10, the student must perform the appeal season. Final Evaluation*

*(second season): it is for students who did not attend or who did not obtained approval in the final evaluation. The evaluation system is the same as in the first one.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A escolha dos métodos utilizados é feita com base nos objetivos definidos.*

*Assim na unidade curricular de Análise e Modelização de Dados as aulas estão definidas como teórico-práticas mas de acordo com os objectivos definidos é fundamental dividir cada aula em duas partes. A parte teórica visa cumprir objetivos pedagógicos com predomínio cognitivo, e tem como base um método expositivo, com apelo à compreensão, recorrendo sempre ao auxílio da exemplificação prática e, sempre que possível, apelando à participação dos alunos. Este método, utilizado na parte teórica das aulas, de convite à participação, ajuda ao esclarecimento de conceitos, ajuda à reflexão sobre os conteúdos e ajuda os alunos na estruturação e discriminação e integração de elementos cognitivos, desenvolvendo o espírito crítico e o raciocínio matemático. A parte prática e laboratorial das aulas tem um predomínio do saber-fazer, fazendo apelo às atividades instrumentais e práticas de resolução de exercícios através da aplicação dos conceitos estudados e recorrendo aos softwares estatísticos mais adequados aos casos em estudo. As atividades devem ser realizadas, preferencialmente, pelos alunos com o apoio tutorial do docente.*

*Neste sentido, a parte teórica de cada aula é seguida da parte prática e laboratorial sequencial onde se aplicam os conhecimentos adquiridos. Estes exercícios sequenciais da teoria à prática ajudam a cimentar os conhecimentos, ajudam a perceber que é fundamental o conhecimento prévio de um conjunto de conteúdos teóricos para que se consiga a aplicação prática dos mesmos.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The selection of methods to be used is based on defined objectives.*

*In the curricular unit of Analysis and Modeling of Statistical Data although lectures are classified as theoretical - practical in order to meet the objectives each class is divided into distinct parts: theoretical and laboratory.*

*The theoretical part is mainly based on expository methods but also supported by practical examples and, whenever possible, encouraging students participation. This method used in the theoretical classes with the invitation to participate, helps to clarify concepts, helps to reflect on the contents and help students in structuring, discrimination and integration of cognitive elements, developing the critical thinking and the mathematical reasoning.*

*The laboratory part is focused on the idea of “know-how”, supported on practical activities of solving exercises and problems through the application of concepts provided in the theoretical classes using the appropriate software. These activities should be performed mainly by the students; the teacher should only facilitate.*

*Theoretical classes are followed by sequential laboratory classes with exercises in order to apply all the knowledge learned in previous theoretical classes. These sequential exercises help and reinforce the knowledge and to understand that the theoretical knowledge is essential to a good practical application of it.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Bento Murteira, J.F., Muller, D.A. e Turkman, K.F.(1993), Análise de Sucessões Cronológicas, McGraw-Hill, Portugal.*

*Chaves, C., Maciel, E., Guimarães, P. e Ribeiro, J.C.(2000), Instrumentos Estatísticos de apoio à Economia, McGraw-Hill.*

- Gujarati, D.(2003), Basics Econometrics, 4.ª ed., McGraw-Hill, New York.*  
*Johnson, R. A. e Wichern, D. W.(2002), Applied Multivariate Statistical Analysis, 5ª ed., Prentice-Hall.*  
*Makridakis, S., Wheelwright, S. e Hyndman, R.(1998), Forecasting: Methods and Applications, 3ª ed., John Wiley & Sons, New York.*  
*Maroco, J. e Bispo, R.(2005), Estatística Aplicada às Ciências Sociais e Humanas, 2ª ed., CLIMEPSI Editores.*  
*Nunes, S.(2011). Slides de apoio às aulas. Disponível em: 18 de Fevereiro de 2012, em: <http://moodle.esce.ips.pt/course/view.php?id=161>.*  
*Pestana, M. A. e Gageiro, J. N.(2008), Análise de dados para Ciências Sociais – A Complementaridade do SPSS, 5ª ed., Edições Sílabo.*  
*Reis, E. (1997), Estatística Multivariada Aplicada, Edições Sílabo.*

## Mapa IX - Seminário de Investigação / Research Seminar

### 6.2.1.1. Unidade curricular:

*Seminário de Investigação / Research Seminar*

### 6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):

*Maria Teresa Venâncio Dores Alves. Horas semestrais: 15 h. TP.*

### 6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:

*n/a*

### 6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:

*n/a*

### 6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):

- *Contribuir para o desenvolvimento da capacidade para adoptar uma postura crítica e investigativa perante os problemas colocados pelas empresas;*
- *Contribuir para a compreensão da importância da adopção do método científico;*
- *Contribuir para o desenvolvimento das capacidades de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos.*

### 6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:

- *To contribute to the development of the capacity to adopt a critical and investigative position towards the problems faced by the companies;*
- *To contribute to the understanding of the importance of adopting the scientific method;*
- *To contribute to the development of the ability of collecting; sorting; analyzing and communicating information and applying knowledge.*

### 6.2.1.5. Conteúdos programáticos:

#### 1. INTRODUÇÃO

- 1.1. *Conceito de investigação científica*
- 1.2. *Ciência e conhecimento*

#### 2. MÉTODOS DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA

- 2.1. *Conceito e variantes do método científico*
- 2.2. *Métodos de investigação*
  - 2.2.1. *Abordagem aos métodos de investigação*
  - 2.2.2. *Investigação estudo de caso na área financeira*

#### 3. PROCESSO DE INVESTIGAÇÃO CIENTÍFICA

- 3.1. *Fases do processo de investigação*
  - 3.1.1. *Fase conceptual*
  - 3.1.2. *Fase metodológica*
  - 3.1.3. *Fase empírica*
- 3.2. *Análise de conteúdo e sua aplicação na área financeira*

#### 4. PROJECTO DE INVESTIGAÇÃO

- 4.1. *Execução do Projecto de investigação*
- 4.2. *Relatório do Projecto de Investigação / Dissertação (ESCE)*

### 6.2.1.5. Syllabus:

1. *Introduction*
  - 1.1. *Concept of scientific research*
  - 1.2. *Science and knowledge*
2. *Methods of scientific research*
  - 2.1. *Concept and types of scientific method*

**2.2. Research methods****2.2.1. Approach to research methods****2.2.2. Case study research in the financial area****3. Scientific research process****3.1. Research process phases****3.1.1. Conceptual phase****3.1.2. Methodology phase****3.1.3. Empirical phase****3.2. Content analysis and its application in the financial area****4. Research project****4.1. Development of the research project****4.2. Research project reporting / Dissertation (ESCE)****6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*Os objectivos da unidade curricular são:*

*(1) Dominar o procedimento metodológico de elaboração de um trabalho de pesquisa.*

*(2) Conhecer as diferentes fases de elaboração de um trabalho de pesquisa.*

*(3) Desenvolver a capacidade para adoptar uma postura crítica e investigativa perante os problemas colocados pelas empresas.*

*(4) Proporcionar o debate sobre temas da actualidade, visando estimular e apoiar o desenvolvimento de propostas sólidas de projectos de investigação.*

*Os conteúdos programáticos são coerentes com os objectivos da unidade curricular, pois o primeiro objectivo é atingido através do desenvolvimento dos diversos capítulos e de forma estruturada no último. O 2º objectivo é desenvolvido no 3º capítulo. Os dois últimos objectivos são atingidos, especialmente, no 3º e no 4º capítulos.*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The objectives of the curricular unit are to:*

*(1) Master the methodological procedure for the development of a research work.*

*(2) Know the different phases in the development of a research work.*

*(3) Develop the capacity to adopt a critical and researching position towards the problems faced by the companies.*

*(4) Provide the debate on current themes, trying to stimulate and to support the development of solid proposals of research projects.*

*Contents are consistent with the curricular unit objectives, as the first objective is achieved through the development of several chapters of the program and, in a structured way, in the last one. The second objective is achieved in the third chapter. The two last objectives are achieved, specially, in the third and in the fourth chapters.*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*É utilizado o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos e o método participativo para reflexão sobre os conteúdos. Estes dois métodos são, também, utilizados na análise de artigos e discussão de casos. A avaliação é efectuada através de um relatório sucinto individual (equivalente a um pré-projecto).*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*We use the lecture method for introduction of theoretical concepts and participatory approach to reflection on the contents. These two methods are also used in analysis of papers and in discussing cases.*

*The evaluation comprises a brief individual report (similar to a pré-project).*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*Todas as aulas são teórico-práticas. No entanto, realiza-se, também, um seminário com a participação de docente da área quantitativa e de mestres em contabilidade e finanças (ESCE). Utiliza-se o método expositivo, para introdução dos conceitos teóricos relacionados com a investigação científica e o processo de desenvolvimento e o método participativo para reflexão sobre temas e métodos e técnicas de investigação na área da contabilidade e das finanças. Estes métodos são, também, utilizados na análise de artigos e discussão de casos.*

*Através do relatório procura-se o desenvolvimento da capacidade de recolha, selecção, análise e comunicação da informação e a aplicação dos conhecimentos, visando a preparação para a dissertação.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*All classes are theoretical and practical. However, there is, also, a seminary with the participation of a professor of the quantitative area and past students, masters in accounting and finances (ESCE).*

*The lecture method is used to introduce the theoretical concepts related to scientific research and the development process and the participatory method for reflection on research themes, methods and techniques in the accounting and finance areas. These methods are also used in analysis of paper and in discussing cases.*

*Through the Report, we foresee the development of the ability of collecting; sorting; analyzing and communicating information and applying knowledge, with the objective to prepare the dissertation.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

- Alves, T. (2005), *A Importância de Divulgação da Informação sobre o Risco do Negócio*, Tese de Doutoramento. Lisboa: ISCTE.
- Freixo, M. (2010), *Metodologia Científica, Fundamentos, Métodos e Técnicas*. Lisboa: Instituto Piaget.
- Gil, A. (2010), *Como Elaborar Projetos de Pesquisa (5ª ed.)*. São Paulo: Editora Atlas.
- McQueen, R. e Knussen, C. (2002), *Research Methods for Social Science*. Essex: Pearson Education.
- Ryan, B., Scapens, R. e Theobald, M. (2002), *Research Method & Methodology in Finance & Accounting (2nd ed)*. Croatia: South Western Cengage Learning.
- Silva, E. e Menezes, E. (2001), *Metodologia da Pesquisa e Elaboração de Dissertação (3ª. ed.)* Florianópolis: UFSC, 2001. Disponível em: <http://projectos.inf.ufsc.br>. Acesso em: 24 de Novembro de 2009.
- Smith, M. (2003), *Research Methods in Accounting*. New Delhi: Sage Publications, Ltd.
- Yin, R. (2003), *Case Study Research. Design and Methods, Applied Social Research Methods Series, vol. 5*. California: Sage Publications, Inc..

**Mapa IX - Dissertação ou Relatório de Estágio ou de Projecto /Dissertation or Training or Project Report****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Dissertação ou Relatório de Estágio ou de Projecto /Dissertation or Training or Project Report*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Maria Teresa Venâncio Dores Alves. Horas anuais: 80 h. OT.*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*Horas anuais:*

*Francisco José Alegria Carreira – 80 h. OT*

*Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira – 60 h. OT (1º semestre: 35 h; 2º semestre: 25 h.)*

*Rui Manuel Rita – 40 h. OT*

*Nuno Miguel Delicado Teixeira – 40 h. OT (1º semestre: 25 h; 2º semestre: 15 h.)*

*Maria do Amparo Guedes – 10 h. OT (só no 1º semestre)*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*Annual Hours:*

*Francisco José Alegria Carreira – 80 h. OT*

*Ana Bela de Sousa Delicado Teixeira – 60 h. OT (1st semester: 35 h; 2nd semester: 25 h.)*

*Rui Manuel Rita – 40 h. OT*

*Nuno Miguel Delicado Teixeira – 40 h. OT (1st semester: 25 h; 2nd semester: 15 h.)*

*Maria do Amparo Guedes – 10 h. OT (only in the 1st semester)*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Para além do cumprimento do estipulado na alínea b) do ponto 1. do art.º 20º do Decreto-Lei nº 74/2006 de 24 de Março, que obriga à realização de uma dissertação de natureza científica ou um trabalho de projeto, originais e especialmente realizados para este fim, ou um estágio de natureza profissional objeto de relatório final, são objetivos desta unidade curricular o aprofundamento dos conhecimentos numa área específica do curso, bem como o desenvolvimento da capacidade de investigação, de comunicação e de argumentação.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*In addition to compliance with the provisions in paragraph b) of point 1, of art. No 20 of Decreto-Lei No 74/2006 of March 24, which requires the achievement of a dissertation of scientific nature or a project work, original and specially made for that purpose, or a stage of professional nature subject to a final report, the main goals of this curricular unit are to increase knowledge in a scientific area of the course, as well as to develop the research, communication and argumentation skills.*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*n/a*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*n/a*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*n/a*

**6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*n/a*

**6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*Orientação Tutorial, atribuída a Professores com doutoramento na área ou por Especialista de mérito reconhecido como tal pelo Conselho Técnico-Científico, podendo, inclusivamente, ser também atribuída co-orientação.*

*A avaliação inclui o trabalho escrito e respectiva apresentação e defesa em acto público.*

**6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*Tutorial Orientation, assigned to teachers with a Phd in the area or by a specialist of recognised merit as such by the Technical-Scientific Council, and may even be attributed co-orientation.*

*Evaluation includes the written work and the respective presentation and defence in a public act.*

**6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*O aprofundamento dos conhecimentos numa área específica do curso e a capacidade de investigação, são desenvolvidos através de esforço individual dos mestrandos ao longo do processo de realização do seu trabalho de dissertação, projecto ou estágio, com orientação tutorial, sendo sujeitos a avaliação final, quer por via do trabalho escrito, que por via da arguência.*

*A apresentação e discussão em acto público contribuirão para o desenvolvimento prévio da capacidade de comunicação e de argumentação, que serão, também, objecto de avaliação na prestação da prova.*

**6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The increase of knowledge in a specific area of the course and the research capacity are developed through master's individual efforts along the process of completing the dissertation, project or training, with tutorial orientation, being subject to final evaluation, either by the written work or the opponency.*

*The presentation and discussion in a public act will contribute to the previous development of communication and argumentation skills, which will, also, be subject to evaluation during the referred act.*

**6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*n/a*

**Mapa IX - Seminário/Seminar****6.2.1.1. Unidade curricular:**

*Seminário/Seminar*

**6.2.1.2. Docente responsável e respectivas horas de contacto na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*Joaquim Manuel da Silva Ribeiro. Horas semestrais: 10 TP*

**6.2.1.3. Outros docentes e respectivas horas de contacto na unidade curricular:**

*n/a*

**6.2.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*n/a*

**6.2.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*Aprofundar os conhecimentos e compreensão sobre a responsabilidade social das organizações e da ética no exercício das profissões.*

**6.2.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*To develop knowledge and understanding of corporate social responsibility and ethics in the professions*

**6.2.1.5. Conteúdos programáticos:**

*Responsabilidade Social das organizações*

*Ética*

*Deontologia Profissional*

**6.2.1.5. Syllabus:**

*Social responsibility of organizations*

*Ethics*

*Professional Deontology*

**6.2.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*A interpretação dos conceitos e abordagens sobre Ética, Deontologia e Responsabilidade Social, contribuirão para uma melhor compreensão sobre a responsabilidade social das organizações e da ética no exercício das profissões.*

#### **6.2.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*The interpretation of the concepts and approaches to Ethics, Deontology and Social Responsibility, will contribute to a better understanding of corporate social responsibility and ethics in the professions.*

#### **6.2.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*A unidade curricular decorrerá sob a forma de 3 seminários a realizar com a participação de personalidades nacionais ou estrangeiras, para proporcionar o debate sobre os temas da responsabilidade social das organizações e da ética no exercício das profissões.*

*Pretende-se que cada uma das sessões seja um espaço de exposição e discussão sobre os temas (método expositivo e participativo).*

*A avaliação de conhecimentos é constituída pela elaboração de um trabalho individual sobre cada um dos temas abordados.*

#### **6.2.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*The curricular unit will take place in the form of three seminars to be held with the participation of national and foreign personalities to give the debate on the issues of corporate social responsibility and ethics in the professions.*

*It is intended that each session is an exhibition and discussion space on topics (exposition and participation method).*

*Assessment is by an essay on each of the topic's covered.*

#### **6.2.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*A apresentação de conceitos e o debate sobre Ética, Deontologia e Responsabilidade Social, contribuirão para uma melhor compreensão sobre a responsabilidade social das organizações e da ética no exercício das profissões.*

*A elaboração do trabalho individual irá contribuir para uma melhor reflexão, capacidade descritiva e investigação sobre os temas abordados em cada sessão.*

#### **6.2.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*The presentation of concepts and discussion of ethics, deontology and Social Responsibility, will contribute to a better understanding of corporate social responsibility and ethics in the professions.*

*The development of individual work will contribute to a better reflection, descriptive capacity and research on the topics covered in each session.*

#### **6.2.1.9. Bibliografia principal:**

*Não aplicável*

## **6.3. Metodologias de Ensino/Aprendizagem**

---

#### **6.3.1. Adaptação das metodologias de ensino e das didácticas aos objectivos de aprendizagem das unidades curriculares.**

*Como se pode verificar nas Fichas de Unidade Curricular há uma preocupação em utilizar as metodologias de ensino e didácticas que melhor se adequem aos objetivos de aprendizagem das unidades curriculares, estando as mesmas adaptadas aos referidos objetivos.*

#### **6.3.1. Adaptation of methodologies and didactics to the learning outcomes of the curricular units.**

*As shown in the Curricular Unit Sheets there is a concern as to the teaching methods and didactics best suited to the learning outcomes of the curricular units, and these are thus adapted to the purposes.*

#### **6.3.2. Verificação de que a carga média de trabalho necessária aos estudantes corresponde ao estimado em ECTS.**

*Não existem procedimentos sistematizados para esta monitorização. No entanto esta lacuna tem sido referida em diversas reuniões estando em estudo a implementação de procedimentos adequados. Os estudantes referem por vezes existir discrepância entre carga média de trabalho e ECTS.*

#### **6.3.2. Verification that the required students average work load corresponds the estimated in ECTS.**

*There are no systematic procedures for this monitoring. However this gap has been reported in several meetings and the implementation of appropriate procedures is being considered. Students do occasionally remark on a discrepancy between the average work load and the ECTS.*



### 6.3.3. Formas de garantir que a avaliação da aprendizagem dos estudantes é feita em função dos objectivos de aprendizagem da unidade curricular.

*Não existem procedimentos sistematizados a este nível. Somente quando são apontados problemas se analisa a situação.*

### 6.3.3. Means to ensure that the students learning assessment is adequate to the curricular unit's learning outcomes.

*There are no systematic procedures at this level. Only when problems arise is the situation analyzed.*

### 6.3.4. Metodologias de ensino que facilitam a participação dos estudantes em actividades científicas.

*São exemplos deste tipo de metodologias, a análise de artigos científicos e a discussão de casos, em que é usado o método participativo.*

### 6.3.4. Teaching methodologies that promote the participation of students in scientific activities.

*The analysis of scientific papers and discussing cases are examples of this type of methodologies, where the participative method is used.*

## 7. Resultados

### 7.1. Resultados Académicos

#### 7.1.1. Eficiência formativa.

##### 7.1.1. Eficiência formativa / Graduation efficiency

	2008/09	2009/10	2010/11
N.º diplomados / No. of graduates	4	4	5
N.º diplomados em N anos / No. of graduates in N years*	4	1	0
N.º diplomados em N+1 anos / No. of graduates in N+1 years	0	3	3
N.º diplomados em N+2 anos / No. of graduates in N+2 years	0	0	1
N.º diplomados em mais de N+2 anos / No. of graduates in more than N+2 years	1	0	0
	<b>9</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

#### Perguntas 7.1.2. a 7.1.3.

#### 7.1.2. Comparação do sucesso escolar nas diferentes áreas científicas do ciclo de estudos e respectivas unidades curriculares.

*Entre os avaliados a percentagem de aprovação, nas UC da área(a) científica(a) indicada(s) variou entre (ou foi de):*

- Contabilidade: 96% e 100%;
- Finanças: 85% e 100%;
- Contabilidade e finanças: 96% e 100%;
- Contabilidade, finanças e gestão: 100%;
- Gestão: 81% e 96%;
- Métodos quantitativos: 100%.
- Sistemas e tecnologias de informação: 92%

*Quanto à UC de Dissertação ou Relatório de Estágio ou Relatório de Projecto (área da contabilidade ou das finanças, conforme a opção), verifica-se uma taxa reduzida de avaliação entre os inscritos (cerca de 18%). No entanto, a percentagem de aprovação entre os avaliados é de 100%.*

*Desta forma, verifica-se que as UC da área da contabilidade e as que incluem esta área e a das finanças são as que apresentam maior taxa de sucesso.*

#### 7.1.2. Comparison of the academic success in the different scientific areas of the study cycle and related curricular units.

*Among the students evaluated, the percentage of approval, in the UC of the scientific area(s) indicated varies between (or was of):*

- Accounting: 96% and 100%;
- Finances: 85% and 100%;
- Accounting and finances: 96% and 100%;

- Accounting, finances and management: 100%;
- Management: 81% and 96%;
- Quantitative Methods: 100%.
- Systems and technologies of information: 92%

The UC of Dissertation or Training Report or Project Report (accounting or finances area, according to the option), it is verified a reduced tax of evaluation enter the enrolled ones (about 18%). However, the percentage of approval between the evaluated ones is of 100%.

This way, it is verified that the curricular units of the accounting area and the ones that include this area and finances area are those presenting greater success.

### 7.1.3. Forma como os resultados da monitorização do sucesso escolar são utilizados para a definição de acções de melhoria do mesmo.

A monitorização do sucesso escolar tem sido objeto de análise. Os relatórios de monitorização identificam as situações, quantificam-nas, procuram identificar as causas e sugerem intervenções que contribuam para aumentar o sucesso.

### 7.1.3. Use of the results of monitoring academic success to define improvement actions.

The monitoring of school success has been the object of analysis. Monitoring reports identify situations, quantify them, seek to identify causes and suggest interventions that help to increase success.

### 7.1.4. Empregabilidade.

#### 7.1.4. Empregabilidade / Employability

	%
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em sectores de actividade relacionados com a área do ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment in areas of activity related with the study cycle area	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego em outros sectores de actividade / Percentage of graduates that obtained employment in other areas of activity	0
Percentagem de diplomados que obtiveram emprego até um ano depois de concluído o ciclo de estudos / Percentage of graduates that obtained employment until one year after graduating	0
	<b>0</b>

## 7.2. Resultados das actividades científicas, tecnológicas e artísticas.

### Pergunta 7.2.1. a 7.2.6.

#### 7.2.1. Indicação do(s) Centro(s) de Investigação devidamente reconhecido(s), na área científica predominante do ciclo de estudos e respectiva classificação.

Os Centros de Investigação a que pertencem alguns docentes do Mestrado e respetivas classificações são:

- Centro de Estudos e Formação Avançada em Gestão e Economia da Universidade de Évora (CEFAGE-UE) - Excelente

- CMA/FCT/UNL (Centro de Matemática e Aplicações da Faculdade e Ciências e Tecnologia da Universidade Nova de Lisboa) - Muito Bom

Por outro lado, a ESCE/IPS criou, em 2006, o Centro de Investigação em Ciências Empresariais (CICE).

Constituído por 5 laboratórios de Investigação, tem como objetivos, entre outros: realizar investigação científica aplicada no domínio das ciências empresariais e promover o intercâmbio científico com instituições de ensino superior nacionais e internacionais. Atualmente, o Centro ainda não se encontra acreditado.

Em 2010, o CICE procedeu ao lançamento da 1ª edição da sua Revista Científica Eletrónica, com o ISSN 1647-0052.

O IPS, periodicamente, tem lançado concursos para Projetos de Investigação.

#### 7.2.1. Research centre(s) duly recognized in the main scientific area of the study cycle and its mark.

The Research centers to which some Masters professors belong and the respective classifications are :

- Center of Studies and Advanced Formation in Management and Economy of the University of Évora (CEFAGE-UE) – Excellent;

- Center of Mathematics and Applications of the College of Sciences and Technology of the New University of Lisbon (CMA/FCT/UNL) - Very Good

On the other hand, ESCE/IPS established in 2006, the Centre for Research in Business Sciences (CICE - Centro de Investigação em Ciências Empresariais). With five research laboratories, it aims to conduct applied scientific research in the business sciences, and promote scientific exchange with higher education institutions both nationally and internationally. CICE is not yet duly recognized in the main scientific area of the study cycle. In 2010, the CICE launched the 1st edition of a scientific journal, with ISSN 1647-0052.

Regularly, the IPS launches calls for Research Projects.

**7.2.2. Número de publicações do corpo docente do ciclo de estudos em revistas internacionais com revisão por pares, nos últimos 5 anos e com relevância para a área do ciclo de estudos.**

12

**7.2.3. Outras publicações relevantes.**

*Foram efetuadas 53 publicações de diversas naturezas como, por exemplo, publicações de artigos em atas de congressos, capítulos de livros ou livros.*

**7.2.3. Other relevant publications.**

*53 publications of different natures had been developed as, for example, publications of papers in acts of congresses, book chapters or books.*

**7.2.4. Impacto real das actividades científicas, tecnológicas e artísticas na valorização e no desenvolvimento económico.**

*Estas actividades científicas contribuem para:*

- *O desenvolvimento da atividade de investigação;*
- *O reconhecimento e utilização da informação financeira na gestão financeira e geral das organizações;*
- *A promoção do relato ambiental como forma de valorização do papel da responsabilidade social das organizações;*
- *Aplicação na área financeira do conhecimento nas áreas da estatística aplicada e da análise de dados;*
- *O sucesso escolar, através do uso das novas tecnologias de investigação e metodologias de ensino;*
- *A análise das práticas e modelos e enquadramento de novos instrumentos e abordagens na área dos Sistemas de Informação nas organizações;*
- *Um melhor conhecimento e utilização das práticas e ferramentas a utilizar no âmbito das atividades organizacionais;*
- *O reconhecimento e criação de sinergias com o tecido empresarial e outras organizações;*
- *A valorização do conhecimento científico com suporte nas TIC.*

**7.2.4. Real impact of scientific, technological and artistic activities on economic enhancement and development.**

*These scientific activities contribute to the:*

- *Development of the research activity;*
- *Recognition and use of financial information in the organizations financial and general management;*
- *Promotion of the environmental reporting as a form of valuation of the organizations social responsibility paper;*
- *Application in the financial area of the knowledge in the areas of the applied statistics and the data analysis;*
- *School success, through the use of the new research technologies and education methodologies;*
- *Practical and model analysis and new instruments and approaches framing in the area of Information Systems in the organizations;*
- *Better knowledge and use of practices and tools to use in the scope of the organizations activities;*
- *Recognition and creation of synergies with the enterprises and other organizations;*
- *Valuation of scientific knowledge with support in the TIC.*

**7.2.5. Integração das actividades científicas, tecnológicas e artísticas em projectos e/ou parcerias nacionais e internacionais.**

*n/a*

**7.2.5. Integration of scientific, technological and artistic activities in national and international projects and/or partnerships.**

*n/a*

**7.2.6. Utilização da monitorização das actividades científicas, tecnológicas e artísticas para a sua melhoria.**

*O IPS adotou (em Fevereiro de 2011) a Plataforma De Góis com o objetivo de registar a produção técnica e científica dos seus docentes e, tendo por base as funcionalidades da plataforma, poder aceder e disponibilizar indicadores adequados. Estes indicadores passarão a integrar os relatórios de monitorização do IPS (com início em 2012).*

**7.2.6. Use of scientific, technological and artistic activities' monitoring for its improvement.**

*The IPS adopted (in February of 2011) the Platform De Góis with the objective to register the technical and scientific production of its professors and, based on the functionalities of the platform, power to accede and to turn available adequate indicators. These indicators will start to integrate the monitoring reports of the IPS (beginning in 2012).*

## 7.3. Outros Resultados

---

### Perguntas 7.3.1 a 7.3.3

#### 7.3.1. Actividades de desenvolvimento tecnológico e artístico, prestação de serviços à comunidade e formação avançada.

*Foram efetuadas as seguintes atividades no âmbito da prestação de serviços e da formação avançada:*

- *Formação Avançada: apresentação de relatórios; comunicações em congressos e colóquios doutorais.*
  - *Prestação de Serviços à Comunidade: participação em diversos projetos de apoio à comunidade empresarial, compreendendo, entre outras atividades, a elaboração de planos estratégicos, estudos de viabilidade, enquadramento em fundos comunitários e planos de implementação de sistemas de controlo de gestão.*
- Ainda, formações patrocinadas pela OTOC sobre diversos temas de contabilidade financeira e de contabilidade analítica.*

#### 7.3.1. Activities of technological and artistic development, consultancy and advanced training.

*The following activities in the scope of consultancy and advanced training took place:*

- *Advanced training: presentation of reports; communications in congresses; and doctoral colloquiums.*
- *Consultancy: participation in several projects of support to the enterprise community, including, among others activities, the elaboration of strategic plans, feasibility studies, framing in communitarian funds and implementation plans of control management systems. Still, training sponsored by the OTOC on several themes of financial accounting and management accounting.*

#### 7.3.2. Contributo real para o desenvolvimento nacional, regional e local, a cultura científica, e a acção cultural, desportiva e artística.

*Contributo para o desenvolvimento pessoal dos investigadores, da investigação e da Instituição; o melhor conhecimento das temáticas investigadas junto das partes interessadas e a promoção do desenvolvimento da investigação nestes contextos, nomeadamente, o processo de financiamento das empresas e relato financeiro, de forma a contribuir para a diminuição da assimetria de informação; e o incremento dos níveis de conhecimento e capacidade de análise e apresentação de soluções relativas à temática dos sistemas de informação nas organizações económicas e, em particular, na área da contabilidade e finanças. O desenvolvimento dos diversos estudos empresariais, permitiu a realização de vários milhões de investimento e a criação de centenas de postos de trabalho nas empresas parceiras, bem como a sua internacionalização para mercados emergentes, contribuindo para o desenvolvimento da economia nacional.*

#### 7.3.2. Real contribution for national, regional and local development, scientific culture, and cultural, sports and artistic activities.

*Contribution for the investigators personal development and, the research and the Institution; for a better knowledge of the thematic investigated next to the interested parts and the promotion of the research development in these contexts, namely, the companies financing process and financial reporting, in order to contribute for the reduction of the information asymmetry; and for the increment of the knowledge levels and capacity of analysis and presentation of solutions related to the thematic of the information systems in economic organizations and, particularly, in the area of accounting and finances.*

*The conduct of the various business studies, has allowed large amounts of investments and created hundreds of jobs in partner companies, as well as their internationalization into emerging markets, contributing to the development of national economy.*

#### 7.3.3. Adequação do conteúdo das informações divulgadas ao exterior sobre a instituição, o ciclo de estudos e o ensino ministrado.

*As informações divulgadas ao exterior sobre o IPS e as respectivas unidades orgânicas são disponibilizadas através das respectivas páginas web, bem como as brochuras existentes, fazem uma caracterização geral da instituição, dos seus recursos e serviços e, ao nível dos ciclos de estudo, apresentam, entre outros, os Planos de Estudos, Objectivos, Coordenação, Condições de Acesso e Vagas, de todos os cursos, que se consideram adequados e actualizados. Também, se encontram disponibilizados os Relatórios de Bolonha. Nas Feiras de Emprego, cuja participação institucional é assegurada pelo GICOM, têm sido distribuídos os folhetos do curso. A ESCE tem divulgado o Curso através do Portal da Escola e, também, através de e-mails enviados a públicos potenciais interessados (graduados com 1º ciclo da ESCE, empresas e entidades públicas da zona). Algumas vezes, a divulgação é efetuada em datas em que, provavelmente, muitos dos potenciais candidatos já tomaram as suas decisões.*

#### 7.3.3. Adequacy of the information made available about the institution, the study cycle and the education given to students.

*The information about IPS and its organizational units disseminated to the outside is available through the Websites and brochures make a general characterization of the institution, its resources and services and, relative to the study cycles they present, among others, the Study Plans, Objectives, Coordination, Entry Requirements and Vacancies, for all study cycles, and this information is considered appropriate and updated. The Reports of Bologna are also available on the Website. In Job Fairs, where participation is ensured by institutional IPS Service named GICOM, flyers of the Master Program are distributed. ESCE has disclosed the Course, in different dates, through the School "Portal" and, also, through e-mails sent to the potentially interested public (ESCE's 1st cycle graduates, companies and public entities of the region). This disclosure, some times, is made in dates where, probably, many of the potential candidates have already*

*taken their decisions.*

### 7.3.4. Nível de internacionalização

#### 7.3.4. Nível de internacionalização / Internationalisation level

	%
Percentagem de alunos estrangeiros / Percentage of foreign students	7.9
Percentagem de alunos em programas internacionais de mobilidade / Percentage of students in international mobility programs	0
Percentagem de docentes estrangeiros / Percentage of foreign academic staff	0
	<b>7.9</b>

## 8. Análise SWOT do ciclo de estudos

### 8.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

#### 8.1.1. Pontos fortes

- *Os objetivos foram validados pelos Órgãos próprios da Instituição e foi consultada a Ordem dos Técnicos Oficiais de Contas (OTOC);*
- *Os objetivos derivam de uma comparação com outros cursos na área e áreas afim, a nível nacional e internacional;*
- *Integra duas áreas científicas chave na gestão das organizações;*
- *Nível de especialização nas áreas específicas do Curso;*
- *Imagem junto da OTOC;*
- *Inexistência de separação radical entre as áreas da Contabilidade e das Finanças;*
- *Interdisciplinaridade;*
- *Visão organizacional;*
- *Possibilita a obtenção de pós-graduação em Contabilidade e Finanças;*
- *Diferenciação face à concorrência;*
- *Facilidade em atingir os objetivos através dos conteúdos das UC's;*
- *Os objetivos são coerentes com a missão da ESCE;*
- *O plano de estudos é ajustado à realidade profissional;*
- *Seguimento do grau de licenciatura;*
- *Permite a opção entre duas vertentes (contabilidade ou finanças).*
- *Formação reconhecida e com atribuição de grau.*

#### 8.1.1. Strengths

- *The objectives were validated by the proper Agencies of the Institution and OTOC;*
- *The objectives derive from a comparison with other courses in the area and similar areas, at national and international levels;*
- *It Integrates two scientific areas that are key in the organizations management;*
- *Level of specialization in the specific areas of the Course;*
- *Image next to the OTOC;*
- *Inexistence of radical separation among the areas of Accounting and Finances;*
- *Interdisciplinarity;*
- *Organizational vision;*
- *It allows the achievement of a Pos-Graduation in Accounting and Finances;*
- *Differentiation face to the competition;*
- *Easiness in reaching the objectives through the contents of UC' s;*
- *The objectives are coherent with ESCE's mission (as point 1.2)*
- *The studies plan is adjusted to the professional reality;*
- *Pursuing of a Graduation;*
- *It allows the option between two branches;*
- *Recognized formation with a degree attribution.*

#### 8.1.2. Pontos fracos

- *Nível insuficiente de divulgação dos objetivos gerais do curso aos estudantes;*
- *O objectivo de obter a Pós-Graduação em Contabilidade e Finanças contribui para o registo de taxas de abandono escolar mais elevadas.*

#### 8.1.2. Weaknesses

- *Insufficient level of disclosure of the masters' general objectives to the students;*
- *The goal to obtain a Pos-Graduation in Accounting and Finances Certificate contributes for the register of*

*higher taxes of school abandonment.*

### 8.1.3. Oportunidades

- *Relacionamento com as Ordens profissionais (OTOC e OROC);*
- *Novo quadro normativo (SNC);*
- *Diferenciação face à concorrência;*
- *Existência de 1º ciclos de estudos nas mesmas áreas de especialização;*
- *Incremento do nível académico dos estudantes e profissionais.*
- *Evolução do mercado de trabalho e da legislação obrigam os profissionais desta área a fazer “upgrade” e/ou a reciclagem das suas formações.*

### 8.1.3. Opportunities

- *Relationship with the professional Orders (OTOC and OROC);*
- *New normative structure (SNC);*
- *Differentiation face to the competition;*
- *Existence of 1st studies cycles in the same areas of specialization or similar areas;*
- *Increment of the academic level of students and professionals;*
- *Working market evolution and the legislation compel the professionals of this area to “upgrade” and/or recycle their formations.*

### 8.1.4. Constrangimentos

- *Reduzida divulgação dos objetivos junto dos profissionais da área financeira;*
- *Nível de divulgação aos potenciais candidatos;*
- *Concorrência;*
- *Exigência de formação de base na área;*
- *Contração do mercado de trabalho.*

### 8.1.4. Threats

- *Reduced disclosure of the objectives next to the professionals of the financial area;*
- *Level of disclosure next to the potential candidates;*
- *Competition;*
- *Requirement of base formation in the area;*
- *Working market contraction;*

## 8.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade

---

### 8.2.1. Pontos fortes

- *Relatórios anuais ao nível do ciclo de estudos;*
- *Reuniões periódicas dos docentes;*
- *Realização de um conjunto de ações prioritárias (entre 2008 e 2011), com vista à criação e ao desenvolvimento de competências e instrumentos essenciais à conceção e desenvolvimento de um SGQ;*
- *Preocupação institucional com as taxas de insucesso e abandono escolares;*
- *Plano Institucional para a Promoção do Sucesso Académico (PIPSA);*
- *Articulação entre a equipa responsável do Curso e o respetivo corpo docente;*
- *Facilidade na comunicação docentes / estudantes.*

### 8.2.1. Strengths

- *Annual reports at the level of the studies cycle;*
- *Professors periodical meetings;*
- *Accomplishment of a set of priority actions (between 2008 and 2011), aiming the creation and the development of abilities and instruments essential to the conception and development of a SGQ;*
- *Institutional concern with the taxes of failure and school abandonment;*
- *Institutional Plan for the Promotion of Academic Success (PIPSA);*
- *Articulation between the Course responsible team and the professors;*
- *Easiness of professors/students communication.*

### 8.2.2. Pontos fracos

- *Pouca participação dos estudantes nos inquéritos;*
- *Inexistência de um SGQ adequado, com responsabilidades e competências claramente definidas;*
- *Os mecanismos de decisão interna;*
- *Tempestividade da recolha das opiniões dos alunos;*
- *Acesso ao Centro de Documentação, CIAM e Serviços Académicos no horário pós-laboral.*

### 8.2.2. Weaknesses

- *Reduced participation of the students in the inquiries;*
- *Inexistence of an adjusted SGQ, with responsibilities and abilities clearly defined;*

- *The mechanisms of internal decision;*
- *Timeliness of the collection of the students opinions;*
- *Access to the Center of Documentation, CIAM and Academic Services in after-labor schedule .*

### 8.2.3. Oportunidades

- *Necessidade de implementar um Sistema Interno de Garantia da Qualidade (exigência A3ES), facilitador dos processos de acreditação futura;*
- *O contributo do processo de realização dos Relatórios de concretização do Processo de Bolonha para a implementação de um sistema de monitorização e de um SIGQ;*
- *Os benefícios da actividade do Conselho Académico, do Conselho Geral e do Conselho Consultivo;*
- *O desenvolvimento de relações de trabalho entre a UNIQUA e os CP e CTC;*
- *A implementação eficaz da estrutura do SIGIPS (estruturas central e locais da qualidade) e da UNIQUA.*

### 8.2.3. Opportunities

- *Implementation of an Internal System of Guarantee of the Quality (requirement A3ES), facilitator of the processes of future accreditation;*
- *Accomplishment process of Reports of concretion of the Bologna Process contribution to the implementation of a monitorization system and a SIGQ;*
- *Benefits of the activity of the Academic Council, the General Council, and the Advisory Council;*
- *Development of working relations between the UNIQUA and CP and CTC;*
- *Effective implementation of SIGIPS structure (central and local quality structures) and the UNIQUA.*

### 8.2.4. Constrangimentos

- *Dificuldades de articulação entre as estruturas da Qualidade (central e locais);*
- *Falta de clarificação dos critérios de acreditação dos cursos;*
- *Necessidade de adaptação a novas tecnologias.*

### 8.2.4. Threats

- *Difficulties of articulation among Quality structures (central and local);*
- *Lack of clarification of the accreditation criteria of the courses;*
- *Necessity of adaptation to new technologies.*

## 8.3. Recursos materiais e parcerias

---

### 8.3.1. Pontos fortes

- *Equipamentos de laboratório;*
- *Equipamentos didáticos;*
- *Instalações adequadas;*
- *Bases de Dados;*
- *Plataforma de e-learning;*
- *Acessibilidades;*
- *Relação com a OTOC.*

### 8.3.1. Strengths

- *Laboratory equipment;*
- *Didactic Equipment;*
- *Adequate Installations;*
- *Databases;*
- *Platform of e-learning;*
- *Accessibilities;*
- *Relation with the OTOC.*

### 8.3.2. Pontos fracos

- *Manutenção dos equipamentos e instalações;*
- *Inexistência de procedimentos de primeiros socorros;*
- *Ligação do curso às empresas e entidades publicas do distrito.*

### 8.3.2. Weaknesses

- *Equipment and installations maintenance;*
- *Inexistence of first-aid procedures;*
- *Linking of the Course to the district companies and public entities.*

### 8.3.3. Oportunidades

- *Estabelecimento de parcerias específicas do ciclo de estudos;*
- *Proximidade do contexto do curso com o mercado de trabalho, facilitando a realização de projetos em*

*parceria;*

- *Desenvolvimento de parcerias com os PALOP'S;*
- *Alterações do contexto socio-económico.*

### **8.3.3. Opportunities**

- *Establishment of studies cycle specific partnerships;*
- *Proximity of the context of the Course with the working market, facilitating the accomplishment of projects in partnership;*
- *Development of partnerships with PALOP' S;*
- *Alterations of the socio-economic context*

### **8.3.4. Constrangimentos**

- *Financiamento dos recursos;*
- *Restrições financeiras podem impedir a celebração de parcerias, a manutenção dos equipamentos e instalações, etc.;*
- *Política orçamental restritiva para o ensino superior;*
- *Situação atual do mercado de trabalho pode inibir o estabelecimento de parcerias.*

### **8.3.4. Threats**

- *Financing of the resources;*
- *Financial restrictions can hinder the celebration of partnerships; of equipment and installations maintenance; etc.;*
- *Restrictive budgetary politics for High Education;*
- *Current situation of the working market can inhibit the establishment of partnerships.*

## **8.4 Pessoal docente e não docente**

---

### **8.4.1. Pontos fortes**

- *Número de docentes com o grau de Doutor;*
- *Nível de formação e tecnicidade dos não-docentes;*
- *Nº de docentes em formação avançada;*
- *know-how e estabilidade dos corpos docente e não-docente;*
- *Experiência profissional empresarial dos docentes em áreas do Curso ou afins;*
- *Disponibilidade e dedicação dos corpos docente e não-docente;*
- *Trabalho de equipa;*
- *Nº de comunicações em conferências;*
- *Bom relacionamento entre os docentes e entre docentes e estudantes.*

### **8.4.1. Strengths**

- *Number of professors with a Phd;*
- *Level of formation and tecnicity of the non-academic staff;*
- *Number of professors in advanced formation;*
- *know-how and stability of the academic and non-academic staff;*
- *Enterprise professional experience of the professors in the area of Course or similar areas;*
- *Availability and devotion of academic and non-academic staff;*
- *Team work;*
- *Number of communications presented in conferences;*
- *Good relationship between professors and professors and students.*

### **8.4.2. Pontos fracos**

- *Escassez de apoio administrativo aos docentes;*
- *Excesso de trabalho administrativo dos docentes;*
- *Elevado nível de trabalho letivo / pedagógico;*
- *Pouca participação em projetos de investigação;*
- *Número reduzido de publicações em revistas ISI e SCOPUS.*

### **8.4.2. Weaknesses**

- *Scarcity of administrative support to the professors;*
- *Excess of professors administrative work load;*
- *High level of learning/pedagogical work load;*
- *Reduced participation in research projects;*
- *Reduced number of publications in ISI and SCOPUS Journals.*

### **8.4.3. Oportunidades**

- *Tecido empresarial propenso ao desenvolvimento de projetos conjuntos;*
- *Existência de redes de investigação;*



- *Desenvolvimento científico com base na investigação de suporte às UC's (reforço do triângulo do conhecimento);*
- *Aposta na publicação dos resultados da investigação;*
- *Colaboração Professor / Diplomado na investigação.*

#### 8.4.3. Opportunities

- *Companies inclined to the development of joint projects;*
- *Existence of research nets;*
- *Scientific Development on the basis of the research as a support to UC' s (reinforcement of the knowledge triangle);*
- *Reinforcement of research findings publication;*
- *Contribution of Professor/Graduate in research.*

#### 8.4.4. Constrangimentos

- *Restrições à contratação de pessoal docente e não docente;*
- *Restrições ao financiamento das qualificações;*
- *Necessidade de adaptação a novas tecnologias;*
- *Carga de trabalho (letivo e não letivo) dos docentes pode impedir o desenvolvimento de investigação com os estudantes.*

#### 8.4.4. Threats

- *Restrictions to contract academic and non-academic staff;*
- *Restrictions to the financing of qualifications;*
- *Necessity of adaptation to the new technologies;*
- *Professors working load (period of learning and not period of learning) can hinder the development of research with the students.*

## 8.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem

---

#### 8.5.1. Pontos fortes

- *Medidas de promoção da integração dos estudantes na ESCE/IPS;*
- *Espaços/recursos de aprendizagem disponibilizados aos estudantes;*
- *Experiência profissional dos estudantes;*
- *Proximidade docente / estudante;*
- *Diversidade dos instrumentos de avaliação;*
- *Aulas teórico / práticas;*
- *Regime pós-laboral;*
- *Uso das UC's com o objectivo de obtenção de créditos junto da OTOC;*
- *Motivação dos estudantes;*
- *Dimensão das turmas.*

#### 8.5.1. Strengths

- *Measures to promote the students integration in ESCE/IPS;*
- *Availability of learning spaces/resources to the students;*
- *Students professional experience;*
- *Professors /students proximity;*
- *Diversity of the evaluation instruments;*
- *Theoretical/Practical lessons;*
- *After-labour time regimen;*
- *Use of UC' s with the goal to obtain credits next to the OTOC;*
- *Students motivation;*
- *Groups dimension.*

#### 8.5.2. Pontos fracos

- *Apetência dos estudantes para investigar em simultâneo com as aulas;*
- *Uso das UC's com o objectivo de obtenção de créditos junto da OTOC contribui para o aumento da taxa de abandono;*
- *Número reduzido de seminários com participação dos estudantes;*
- *Dificuldades financeiras dos estudantes.*

#### 8.5.2. Weaknesses

- *Students appetency to investigate simultaneously with classes;*
- *Use of UC' s with the goal to obtain credits next to the OTOC contributes for the increase of the abandonment tax;*
- *Reduced number of seminars with students participation;*
- *Students financial difficulties.*

**8.5.3. Oportunidades**

- *Investimento nos recursos de aprendizagem disponibilizados aos estudantes (exploração das TIC; uso de plataformas colaborativas);*
- *“Reconhecimento” pela OTOC;*
- *Atração de estudantes estrangeiros;*
- *Valorização pelas entidades empregadoras;*
- *Existência de diplomados de 1ºs ciclos nas áreas do Curso;*
- *Dispersão etária e de formação dos estudantes.*

**8.5.3. Opportunities**

- *Investment in learning resources available to students (exploration of the TIC; use of collaborative platforms);*
- *OTOC’s “Recognition”;*
- *Attraction of foreign students;*
- *Value recognised by the employers;*
- *Existence of Graduates of 1st cycles in the areas of the Course;*
- *Students age dispersion and formation.*

**8.5.4. Constrangimentos**

- *Situação económica geral (limitações a nível da afetação de recursos, humanos e materiais);*
- *Dificuldades de financiamento;*
- *Contexto atual de crise económica que restringe os meios dos estudantes e da instituição.*

**8.5.4. Threats**

- *General economic situation (constraints regarding the affectation of human and material resources);*
- *Financing difficulties;*
- *Current Context of economic crisis that restricts the means of both students and the institution.*

**8.6. Processos**

---

**8.6.1. Pontos fortes**

- *Regime de aulas teórico-práticas;*
- *Apoio dos docentes;*
- *Interdisciplinaridade;*
- *Articulação sequencial dos conteúdos programáticos;*
- *Metodologias ativas de ensino aprendizagem;*
- *Metodologias de avaliação diversificadas;*
- *Articulação dos conteúdos teóricos com os práticos (ex.: através dos trabalhos exigidos nas UC’s).*

**8.6.1. Strengths**

- *Regimen of theoretical-practical lessons;*
- *Professors support;*
- *Interdisciplinarity;*
- *Sequential articulation of the syllabus contents;*
- *Active methodologies of learning education;*
- *Diversified evaluation methodologies;*
- *Articulation of the theoretical and practical contents (for example, through the works demanded in the UC’ s).*

**8.6.2. Pontos fracos**

- *Insuficiência ao nível da medição do cumprimento dos objectivos de aprendizagem;*
- *Excesso de momentos / instrumentos de avaliação;*
- *Tempo insuficiente por UC.*

**8.6.2. Weaknesses**

- *Insufficiency at the level of the learning objectives measurement fulfilment;*
- *Excess of evaluation moments/instruments;*
- *Insufficient time for each UC.*

**8.6.3. Oportunidades**

- *Repensar a oferta formativa face à procura e à oferta;*
- *Revisão do plano do curso no sentido da maior proximidade às áreas específicas de conhecimento - contabilidade e finanças.*

**8.6.3. Opportunities**

- *To rethink this formative offer face to both the demand and the offer;*

*- Revision of the course plan in order to achieve a larger proximity to the specific areas of knowledge - accounting and finances.*

#### **8.6.4. Constrangimentos**

*- Fraca ligação com as entidades envolventes;  
- Recursos financeiros diminutos.*

#### **8.6.4. Threats**

*- Weak linking to the involving entities;  
- Reduced financial resources.*

## **8.7. Resultados**

---

### **8.7.1. Pontos fortes**

*- Elevadas taxas de sucesso (medidas pela relação aprovados / avaliados) em todas as unidades curriculares;  
- Não existência de dificuldades ao nível da empregabilidade dos graduados;  
- Preocupação institucional com as taxas de insucesso e abandono escolares;  
- Plano Institucional para a Promoção do Sucesso Académico (PIPSA);  
- Desenvolvimento de competências ao nível profissional;  
- Aplicação de estudos e de medidas de inovação em entidades públicas;  
- Publicação de papers com co-autoria de docentes e estudantes;  
- Efetivo aprofundamento dos conhecimentos em contabilidade e finanças;  
- Especialização numa das opções;  
- Mais-valias pessoais resultantes da relação docente / estudante.*

### **8.7.1. Strengths**

*- High taxes of academic success (measured by the relation approved/evaluated) in all curricular units;  
- Inexistence of difficulties at the level of the employability of the graduated;  
- Institutional concern with the taxes of school failure and abandonment;  
- Institutional Plan for the Promotion of Academic Success (PIPSA);  
- Development of abilities at professional level;  
- Application of studies and measures of innovation in public entities;  
- Publication of papers with co-authorship of professors and students;  
- Effective deepening of knowledge in accounting and finances;  
- Specialization in one of the options;  
- Personal more-values resulting from the relationship professor/student.*

### **8.7.2. Pontos fracos**

*- Reduzida taxa de sucesso na unidade curricular de Dissertação ou Relatório de Estágio ou Relatório de Projeto (medida pela relação aprovados / inscritos)*

### **8.7.2. Weaknesses**

*- Reduced tax of success in the curricular unit of Dissertation or Training Report or Project Report (measured by the relation approved/enrolled) .*

### **8.7.3. Oportunidades**

*- Possibilidade de desenvolvimento de estágio / projecto;  
- Possibilidade de integração em linhas de investigação existentes;  
- Aumento da motivação para a investigação;  
- Aumento das habilitações académicas;  
- Aumento do leque de oportunidades no mercado de trabalho.*

### **8.7.3. Opportunities**

*- Possibility of period of training/project development;  
- Possibility of integration in existing research lines;  
- Research motivation Increase;  
- Increase of academic qualifications;  
- Increase of the set of opportunities in the working market.*

### **8.7.4. Constrangimentos**

*- Situação económica geral;  
- Dificuldade de inserção no mercado de trabalho relacionada com a crise vigente.*

### **8.7.4. Threats**

- *General economic situation;*
- *Working market insertion difficulties related to the present crisis.*

## 9. Proposta de acções de melhoria

### 9.1. Objectivos gerais do ciclo de estudos

---

#### 9.1.1. Debilidades

- a) *Nível insuficiente de divulgação dos objetivos gerais do curso aos estudantes;*
- b) *O objetivo de obter a Pós-Graduação em Contabilidade e Finanças contribui para o registo de taxas de abandono escolar mais elevadas.*

#### 9.1.1. Weaknesses

- a) *Insufficient level of disclosure of the masters' general objectives to the students;*
- b) *The goal to obtain a Pos-Graduation in Accounting and Finances Certificate contributes for the register of higher taxes of school abandonment.*

#### 9.1.2. Proposta de melhoria

- a) *Na primeira reunião com os estudantes reforçar a divulgação dos objetivos gerais do curso;*
- b) *Procurar identificar os candidatos que tenham tal objetivo e sensibilizá-los para as vantagens da conclusão do mestrado.*

#### 9.1.2. Improvement proposal

- a) *In the first meeting with the students to reinforce the disclosure of the general objectives of the course;*
- b) *To look for the identification of the candidates who have such objective and to sensitize them for the advantages of the masters conclusion.*

#### 9.1.3. Tempo de implementação da medida

*Início do 1º e do 2º semestre de cada ano lectivo.*

#### 9.1.3. Implementation time

*Beginning of 1st and 2nd semesters of each school year.*

#### 9.1.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Alta*

#### 9.1.4. Priority (High, Medium, Low)

*High*

#### 9.1.5. Indicador de implementação

*Realização de reuniões de divulgação e sensibilização.*

#### 9.1.5. Implementation marker

*Accomplishment of disclosure meetings and sensitization*

### 9.2. Organização interna e mecanismos de garantia da qualidade.

---

#### 9.2.1. Debilidades

- a) *Pouca participação dos estudantes nos inquéritos;*
- b) *Inexistência de um SGQ adequado, com responsabilidades e competências claramente definidas;*
- c) *Os mecanismos de decisão interna;*
- d) *Tempestividade da recolha das opiniões dos alunos;*
- e) *Acesso ao Centro de Documentação, CIAM e Serviços Académicos.*

#### 9.2.1. Weaknesses

- a) *Reduced participation of the students in the inquiries;*
- b) *Inexistence of an adjusted SGQ, with responsibilities and abilities clearly defined;*
- c) *The mechanisms of internal decision;*

- d) *Timeliness of the collection of the students opinions;*
- e) *Access to the Center of Documentation, CIAM and Academic Services.*

### 9.2.2. Proposta de melhoria

- a) *Desenvolver ações de incentivo à participação pelos estudantes no preenchimento dos inquéritos;*
- b) e c) *Definição e clarificação dos mecanismos de decisão, em particular do Diretor de curso, da estrutura local da Qualidade, da UNIQUA/IPS, sobre situações de insucesso escolar (Quem, quando e como atuar em situações tipificadas de insucesso escolar);*
- d) *Adequação temporal da recolha de opiniões dos estudantes;*
- e) *Divulgação das condições de funcionamento e de acesso aos diferentes Serviços e ajustamento, se necessário e possível.*

### 9.2.2. Improvement proposal

- a) *To develop incentive actions regarding students participation in the fulfilling of the inquiries;*
- b) e c) *Definition and clarification of the decision mechanisms, in particular of the course Director, the local Quality structure, the UNIQUA/IPS, on situations of school failure (Who, when and as to act in typified situations of school failure);*
- d) *Timely adequacy of students opinions collection;*
- e) *To disclose the conditions of functioning and access to the different Services and adjustment, if necessary and possible.*

### 9.2.3. Tempo de implementação da medida

- a) *Até ao fim do atual ano letivo, com continuidade no início dos anos letivos seguintes.*
- b) e c) *1 ano;*
- d) e e) *ao longo do ano.*

### 9.2.3. Improvement proposal

- a) *Until the end of the current school year, with continuity at the beginning of the following school years.*
- b) e c) *1 year;*
- d) e e) *Throughout the year.*

### 9.2.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

- a) e d) *Média*
- b), c) e e) *Alta*

### 9.2.4. Priority (High, Medium, Low)

- a) e d) *Mediam*
- b), c) e e) *High*

### 9.2.5. Indicador de implementação

- a), d) e e) *Realização de reuniões de divulgação e sensibilização.*
- b) e c) *Número de ações de melhoria implementadas.*

### 9.2.5. Implementation marker

- a), d) and e) *Accomplishment of disclosure meetings and sensitization;*
- b) e c) *Number of implemented actions of improvement.*

## 9.3 Recursos materiais e parcerias

---

### 9.3.1. Debilidades

- a) *Manutenção dos equipamentos e instalações;*
- b) *Inexistência de procedimentos de primeiros socorros;*
- c) *Ligação do curso às empresas e entidades publicas do distrito.*

### 9.3.1. Weaknesses

- a) *Equipment and installations maintenance;*
- b) *Inexistence of first-aid procedures;*
- c) *Linking of the Course to the district companies and public entities.*

### 9.3.2. Proposta de melhoria

- a) *Manifestar aos Órgãos próprios a necessidade sentida de atuação a este nível;*
- b) *Realizar seminário em conjunto com a Escola Superior de Saúde (a propor);*

*c) Realizar seminários temáticos com envolvimento das empresas e entidades públicas do distrito.*

#### **9.3.2. Improvement proposal**

- a) To reveal to the proper Agencies the sensible necessity of performance at this level;*
- b) To carry through a seminary with the Escola Superior de Saúde (to consider);*
- c) To carry through thematic seminaries with involvement of district companies and public entities.*

#### **9.3.3. Tempo de implementação da medida**

- a) Continuadamente*
- b) No primeiro semestre*
- c) Ao longo do ano*

#### **9.3.3. Implementation time**

- a) Continuously;*
- b) In the first semester*
- c) Throughout the year*

#### **9.3.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

- a), b) e c) Média*

#### **9.3.4. Priority (High, Medium, Low)**

- a), b) and c) Medium*

#### **9.3.5. Indicador de implementação**

- a) Redução do número de anomalias;*
- b) e c) Seminários realizados.*

#### **9.3.5. Implementation marker**

- a) Number of anomalies reduction;*
- b) e c) Seminars carried through.*

## **9.4. Pessoal docente e não docente**

---

#### **9.4.1. Debilidades**

- a) Escassez de apoio administrativo aos docentes;*
- b) Excesso de trabalho administrativo dos docentes;*
- c) Elevado nível de trabalho letivo / pedagógico;*
- d) Pouca participação em projetos de investigação;*
- e) Número reduzido de publicações em revistas ISI e SCOPUS.*

#### **9.4.1. Weaknesses**

- a) Scarcity of administrative support to the professors;*
- b) Excess of professors administrative work load;*
- c) High level of learning/pedagogical work load;*
- d) Reduced participation in research projects;*
- e) Reduced number of publications in ISI and SCOPUS Journals.*

#### **9.4.2. Proposta de melhoria**

- a), b) e c) Procurar sensibilizar os Órgãos competentes para a situação vigente;*
- d) e e) Desenvolver ações de incentivo à realização de publicações e participação em projetos de investigação.*

#### **9.4.2. Improvement proposal**

- a), b) and c) To try to sensitize the competent Agencies for the effective situation;*
- d) e e) To develop incentive actions regarding the publication and participation in research projects.*

#### **9.4.3. Tempo de implementação da medida**

- a) a e) Continuadamente*

#### **9.4.3. Implementation time**

- a) a e) Continuously*

**9.4.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Alta***9.4.4. Priority (High, Medium, Low)***High***9.4.5. Indicador de implementação**

- a) a c) Número de processos/atividades reduzidas;*
- d) e e) Número de publicações/projetos de investigação realizados*

**9.4.5. Implementation marker**

- a) to c) Number of processes/activities reduced;*
- d) and e) Publication/research projects number carried through*

## **9.5. Estudantes e ambientes de ensino/aprendizagem**

---

**9.5.1. Debilidades**

- a) Apetência dos estudantes para investigar em simultâneo com as aulas;*
- b) Número reduzido de seminários com participação dos estudantes.*

**9.5.1. Weaknesses**

- a) Students appetency to investigate simultaneously with classes;*
- b) Reduced number of seminars with students participation.*

**9.5.2. Proposta de melhoria**

- a) Promoção da elaboração de papers pelos estudantes ou em co-autoria com docentes, para apresentação em eventos externos ou internos organizados para o efeito;*
- b) Realização de seminários visando a participação ativa dos estudantes através da apresentação de trabalhos desenvolvidos nas unidades curriculares e ao longo da dissertação.*

**9.5.2. Improvement proposal**

- a) Promotion of papers elaboration by the students or in co-authorship with professors, for presentation in organized external or internal events for the effect;*
- b) Accomplishment of seminaries aiming at active students participation through the presentation of works developed in the curricular units and throughout the dissertation.*

**9.5.3. Tempo de implementação da medida**

- a) Continuamente;*
- b) No final de cada semestre letivo.*

**9.5.3. Implementation time**

- a) Continuously;*
- b) At the end of each learning semester.*

**9.5.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)***Média***9.5.4. Priority (High, Medium, Low)***Medium***9.5.5. Indicador de implementação**

- a) Número de papers elaborados e apresentados pelos estudantes, ou em colaboração, em eventos externos ou internos organizados para o efeito;*
- b) Seminários realizados.*

**9.5.5. Implementation marker**

- a) *Number of papers carried through and presented by the students, or in contribution, in external or internal events organized for the effect;*
- b) *Carried through seminars.*

## 9.6. Processos

---

### 9.6.1. Debilidades

- a) *Insuficiência ao nível da medição do cumprimento dos objectivos de aprendizagem;*
- b) *Excesso de momentos / instrumentos de avaliação;*
- c) *Tempo insuficiente por UC.*

### 9.6.1. Weaknesses

- a) *Insufficiency at the level of learning objectives measurement fulfilment;*
- b) *Excess of evaluation moments/instruments;*
- c) *Insufficient time for each UC.*

### 9.6.2. Proposta de melhoria

- a) *Elaboração de inquéritos aos mestrandos sobre a avaliação das competências pretendidas (conhecimento, técnicas, sociais e de aprendizagem contínua);*
- b) *Proposta de realização de trabalhos conjuntos entre duas ou mais UC;*
- c) *Procurar sensibilizar o Grupo de trabalho encarregado pelo CTC para eventual apresentação de proposta de revisão do Curso, para a necessidade de ajustamento das horas de contacto.*

### 9.6.2. Improvement proposal

- a) *To inquire the course students about the evaluation of the intended abilities (knowledge, techniques, social and of continuous learning);*
- b) *Proposal of accomplishment of joint works between two or more UC;*
- c) *To try to sensitize the Working team in charge of eventual presentation of the Course revision proposal for the necessity of contact hours adjustment.*

### 9.6.3. Tempo de implementação da medida

- a) *1 ano;*
- b) *A partir do próximo ano letivo e continuamente;*
- c) *De imediato.*

### 9.6.3. Implementation time

- a) *1 year;*
- b) *From the next school year and continuously;*
- c) *Immediately.*

### 9.6.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)

*Alta*

### 9.6.4. Priority (High, Medium, Low)

*High*

### 9.6.5. Indicador de implementação

- a) *Recolha e tratamento dos inquéritos recebidos;*
- b) *Trabalhos conjuntos realizados;*
- c) *Ajustamentos realizados às cargas letivas.*

### 9.6.5. Implementation marker

- a) *Collection and treatment of the received inquiries;*
- b) *Joint works carried through;*
- c) *Learning loads adjustments carried through.*

## 9.7. Resultados

---

### 9.7.1. Debilidades

*Reduzida taxa de sucesso na unidade curricular de Dissertação ou relatório de projeto ou relatório de estágio.*



**9.7.1. Weaknesses**

*Reduced success tax in the curricular unit of Dissertation or Training Report or Project Report*

**9.7.2. Proposta de melhoria**

*Desenvolver ações de apoio e incentivo à concretização de Dissertações, designadamente, seminários, encontros de análise, discussão dos trabalhos, apresentação das fases de investigação.*

**9.7.2. Improvement proposal**

*To develop actions of support and incentive to the concretion of Dissertations, namely, seminars, analysis meetings, work discussions, presentation of the researching phases.*

**9.7.3. Tempo de implementação da medida**

*Até ao fim do actual ano lectivo, com continuidade no início dos semestres pares dos anos letivos seguintes.*

**9.7.3. Implementation time**

*Until the end of the current school year, with continuity at the beginning of the pair semesters of the following school years.*

**9.7.4. Prioridade (Alta, Média, Baixa)**

*Alta*

**9.7.4. Priority (High, Medium, Low)**

*High*

**9.7.5. Indicador de implementação**

*Número de sessões realizadas.*

**9.7.5. Implementation marker**

*Number of sessions carried through .*

## 10. Proposta de reestruturação curricular

### 10.1. Alterações à estrutura curricular

---

**10.1. Alterações à estrutura curricular****10.1.1. Síntese das alterações pretendidas**

*<sem resposta>*

**10.1.1. Synthesis of the intended changes**

*<no answer>*

**10.1.2. Nova estrutura curricular pretendida****Mapa XI - Nova estrutura curricular pretendida****10.1.2.1. Ciclo de Estudos:**

*Contabilidade e Finanças*

**10.1.2.1. Study Cycle:**

*Accounting and Finance*

**10.1.2.2. Grau:***Mestre***10.1.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.1.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.1.2.4 Nova estrutura curricular pretendida / New intended curricular structure**

Área Científica / Scientific Area Sigla / Acronym (0 Items)	ECTS Obrigatórios / Mandatory ECTS 0	ECTS Optativos / Optional ECTS* 0
--	---	--------------------------------------

*<sem resposta>***10.2. Novo plano de estudos**

---

**Mapa X # Novo plano de estudos****10.2.1. Ciclo de Estudos:***Contabilidade e Finanças***10.2.1. Study Cycle:***Accounting and Finance***10.2.2. Grau:***Mestre***10.2.3. Ramos, opções, perfis, maior/menor, ou outras (se aplicável)***<sem resposta>***10.2.3. Branches, options, profiles, major/minor, or other forms (if applicable)***<no answer>***10.2.4. Ano/semestre/trimestre curricular:***<sem resposta>***10.2.4. Curricular year/semester/trimester:***<no answer>***10.2.5 Novo plano de estudos / New study plan**

Unidades Curriculares / Curricular Units (0 Items)	Área Científica / Scientific Area (1)	Duração / Duration (2)	Horas Trabalho / Working Hours (3)	Horas Contacto / Contact Hours (4)	ECTS	Observações / Observations (5)
---	---------------------------------------	------------------------	------------------------------------	------------------------------------	------	--------------------------------

*<sem resposta>***10.3. Fichas curriculares dos docentes**

---

**Mapa X III**

**10.3.1. Nome do docente (preencher o nome completo):**

*<sem resposta>*

**10.3.2. Instituição de ensino superior (preencher apenas quando diferente da instituição proponente mencionada em A1):**

*<sem resposta>*

**10.3.3 Unidade Orgânica (preencher apenas quando diferente da unidade orgânica mencionada em A2.):**

*<sem resposta>*

**10.3.4. Categoria:**

*<sem resposta>*

**10.3.5. Regime de tempo na instituição que submete a proposta (%):**

*<sem resposta>*

**10.3.6. Ficha curricular de docente:**

*<sem resposta>*

## **10.4. Organização das Unidades Curriculares (apenas para as unidades curriculares novas)**

---

### **Mapa XIV**

**10.4.1.1. Unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.2. Docente responsável e respectiva carga lectiva na unidade curricular (preencher o nome completo):**

*<sem resposta>*

**10.4.1.3. Outros docentes e respectivas cargas lectivas na unidade curricular:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.3. Other academic staff and lecturing load in the curricular unit:**

*<no answer>*

**10.4.1.4. Objectivos de aprendizagem (conhecimentos, aptidões e competências a desenvolver pelos estudantes):**

*<sem resposta>*

**10.4.1.4. Learning outcomes of the curricular unit:**

*<no answer>*

**10.4.1.5. Conteúdos programáticos:**

*<sem resposta>*

**10.4.1.5. Syllabus:**

*<no answer>*

**10.4.1.6. Demonstração da coerência dos conteúdos programáticos com os objectivos da unidade curricular.**

*<sem resposta>*

**10.4.1.6. Demonstration of the syllabus coherence with the curricular unit's objectives.**

*<no answer>*

**10.4.1.7. Metodologias de ensino (avaliação incluída):**

*<sem resposta>*

**10.4.1.7. Teaching methodologies (including evaluation):**

*<no answer>*

**10.4.1.8. Demonstração da coerência das metodologias de ensino com os objectivos de aprendizagem da unidade curricular.**

*<sem resposta>*

**10.4.1.8. Demonstration of the coherence between the teaching methodologies and the learning outcomes.**

*<no answer>*

**10.4.1.9. Bibliografia principal:**

*<sem resposta>*